



**PEMERINTAH
KOTA SEMARANG**

LAMPIRAN II

PENYUSUNAN M E T A D A T A STATISTIK SEKTORAL PADA PORTAL SATU DATA INDONESIA KOTA SEMARANG

**STATISTIK
SOSIAL,
BUDAYA DAN
PEMERINTAHAN**

(BAGIAN 2)

METADATA



**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK
DAN PERSANDIAN KOTA SEMARANG
TAHUN 2023**

PENDAHULUAN

Metadata Statistik Sektorial Pada Portal Satu Data Indonesia Tingkat Kota Semarang (Metadata III) disajikan dalam bentuk matriks metadata berdasarkan pada pedoman yang terdapat dalam Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Metadata Statistik. Hasil penyusunan Metadata Statistik Sektorial Pada Portal Satu Data Indonesia Tingkat Kota Semarang (Metadata III) disajikan untuk seluruh Perangkat Daerah di Kota Semarang.

Pada Lampiran II Bagian 2 disajikan metadata statistik untuk rumpun Statistik Sosial, Budaya dan Pemerintahan yang terdiri dari 5 OPD dengan 31 metadata kegiatan statistik. Dari 31 metadata kegiatan statistik tersebut menghasilkan 438 variabel dan 163 indikator yang dijabarkan ke dalam metadata variabel dan metadata indikator. OPD di lingkungan Pemerintah Kota Semarang yang masuk ke dalam rumpun Sosial, Budaya dan Pemerintahan adalah sebagai berikut:

1. Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang;
2. Dinas Kesehatan Kota Semarang;
3. Dinas Pendidikan Kota Semarang;
4. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang;
5. Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang.

**DINAS TENAGA KERJA
KOTA SEMARANG**

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023
Kompilasi Data Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang Tahun 2023		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan .. -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikas	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara		
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :		
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086 Faksimile : (024) 8417418	
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id	
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang	
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang Faksimile :	
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241	
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086	
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id	
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan :		
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.		
3.2. Tujuan Kegiatan :		
Tujuan dari Kompilasi Data Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang Tahun 2023 adalah		

Tujuan dari Kompilasi Data Konsultasi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Konsultasi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Perusahaan yang Menerapkan Keselamatan dan Perlindungan Pekerja	Perusahaan yang menerapkan keselamatan dan perlindungan pekerja	Jumlah Perusahaan yang menerapkan keselamatan dan perlindungan pekerja	Tahunan
2	Jumlah Perusahaan	Jumlah Perusahaan yang telah melakukan wajib lapor ke Dinas Tenaga Kerja	Total Jumlah Perusahaan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
3	Jumlah Sengketa Pengusaha dan Pekerja	Sengketa Pengusaha dan Pekerja	Total Jumlah Sengketa Pengusaha dan Pekerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
4	Persentase Sengketa Pengusaha dan Pekerja	Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskom	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

List Frame	-1
------------	----

Area Frame	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	
5.7. Unit Sampel:	
5.8. Unit Observasi:	
VI. PENGUMPULAN DATA	
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	
Ya	-1
Tidak	-2
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:	
Kunjungan kembali (revisit)	-1
Supervisi	-2
<i>Task Force</i>	-4
Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	
Ya	-1
Tidak	-2
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)	
6.4. Petugas Pengumpulan Data:	
Staf instansi	-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:	
≤ SMP	-1
SMA/SMK	-2
Diploma I/II/III	-3
Diploma IV/S1/S2/S3	-4
6.6. Jumlah Petugas:	
Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang
Pengumpul data/enumerator	..... orang
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	
Ya	-1
Tidak	-2
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS	

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	-1
Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah Perusahaan yang Menerapkan Keselamatan dan Perlindungan Pekerja		Perusahaan yang menerapkan keselamatan dan perlindungan pekerja	Jumlah Perusahaan yang menerapkan keselamatan dan perlindungan pekerja		1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perusahaan yang Menerapkan Keselamatan dan Perlindungan Pekerja?	1	
2	Jumlah Perusahaan		Jumlah Perusahaan yang telah melakukan wajib lapor ke Dinas Tenaga Kerja	Total Jumlah Perusahaan yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perusahaan?	1	
3	Jumlah Sengketa Pengusaha dan Pekerja		Sengketa Pengusaha dan Pekerja	Total Jumlah Sengketa Pengusaha dan Pekerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Kasus dalam Sengketa Pengusaha dan Pekerja?	1	
4	Persentase Sengketa Pengusaha dan Pekerja		Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja?	1	

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi		: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:									Unit Kerja Eselon I		: Sekretaris Daerah Kota Semarang			
											Unit Kerja Eselon II		: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
											Unit Kerja Eselon III		: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Persentase Sengketa Pengusaha dan Pekerja	Sengketa Pengusaha dan Pekerja	perbedaan pendapat yang mengakibatkan pertentangan antara pengusaha dengan pekerja karena adanya perselisihan mengenai hak, perselisihan kepentingan, perselisihan pemutusan hubungan kerja, dan perselisihan antar pengusaha dan pekerja dalam satu perusahaan	Semakin tinggi angka, semakin banyak sengketa pengusaha dan pekerja	$\text{Round}(\frac{\text{Jumlah Sengketa Pengusaha dan Pekerja}}{\text{Jumlah Perusahaan}} \times 100, 2)$	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Konsultansi Produktivitas pada Perusahaan Kecil di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Sengketa Pengusaha dan Pekerja 2. Jumlah Perusahaan	Kota	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan ..	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikas	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Tujuan dari Kompilasi Data Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi di Kota Semarang Tahun 2023 adalah			

Tujuan dari Kompilasi Data Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Balai Latihan Kerja	Balai Latihan Kerja	Total Jumlah Balai Latihan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
2	Jumlah Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah	Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah	Total Jumlah Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
3	Jumlah Peserta Balai Latihan Kerja	Peserta Balai Latihan Kerja	Total Jumlah Peserta Balai Latihan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
4	Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja	Lembaga Pelatihan Kerja	Total Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
5	Persentase tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi (%)	Tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi (%)	Persentase tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi (%)	Tahunan
5	Persentase usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan	Usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan	Persentase usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel -1

Longitudinal Cross Sectional	-2															
Cross Sectional	-3															
4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:																
Seluruh Wilayah Indonesia	-1 → langsung ke R.4.6.															
Sebagian Wilayah Indonesia	-2															
4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Provinsi</th> <th>Kabupaten/Kota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Jawa Tengah</td> <td>Kota Semarang</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	Provinsi	Kabupaten/Kota	1	Jawa Tengah	Kota Semarang									
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota														
1	Jawa Tengah	Kota Semarang														
4.6. Metode Pengumpulan Data:																
Wawancara	-1															
Mengisi kuesioner sendiri	-2															
Pengamatan (observasi)	-4															
Pengumpulan data sekunder	-8															
Lainnya (sebutkan)	-16															
4.7 Sarana Pengumpulan Data :																
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1															
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2															
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4															
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8															
Mail	-16															
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskom	-32															
4.8. Unit Pengumpulan Data:																
Individu	-1															
Rumah tangga	-2															
Usaha/perusahaan	-4															
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan															
V. DESAIN SAMPEL																
Diksi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian																
5.1. Jenis Rancangan Sampel:																
Single Stage/Phase	-1															
Multi Stage/Phase	-2															
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:																
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a															
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b															
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:																
<i>Simple Random Sampling</i>	-1															
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2															
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4															
<i>Cluster Sampling</i>	-4															
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5															
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:																
<i>Quota Sampling</i>	-6															
<i>Accidental Sampling</i>	-7															
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7															
<i>Snowball Sampling</i>	-9															

Saturation Sampling	-10		
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:			
List Frame	-1		
Area Frame	-2		
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	Task Force	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi	-1		
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP	-1		
SMA/SMK	-2		
Diploma I/II/III	-3		
Diploma IV/S1/S2/S3	-4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang	
Pengumpul data/enumerator	..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			

Ya	-1
Tidak	-2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	-1
Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31 Januari		2024
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah Balai Latihan Kerja		Balai Latihan Kerja	Total Jumlah Balai Latihan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Balai Latihan Kerja?	1	
2	Jumlah Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah		Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah	Total Jumlah Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Peserta Lembaga Pelatihan Kerja Pemerintah?	1	
3	Jumlah Peserta Balai Latihan Kerja		Peserta Balai Latihan Kerja	Total Jumlah Peserta Balai Latihan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Peserta Balai Latihan Kerja?	1	
4	Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja		Lembaga Pelatihan Kerja	Total Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja?	1	
5	Persentase tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi (%)		Tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi (%)	Persentase tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi (%)	RPJMD	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase tenaga kerja yang bersertifikat kompetensi?	1	
6	Persentase usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan		Usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan	Persentase usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan	RPJMD	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase usia muda (15-24 tahun) yang sedang tidak sekolah, bekerja atau mengikuti pelatihan?	1	

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan ..	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			

3.2. Tujuan Kegiatan :

Tujuan dari Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pelayanan Antarkerja di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Angkatan Kerja Jumlah Bekerja	Angkatan Kerja Jumlah Bekerja	Total Jumlah Angkatan Kerja Jumlah Bekerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
2	Jumlah kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)	Kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)	Jumlah kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)	Tahunan
3	Jumlah Penduduk Usia Kerja (usia >15)	Penduduk Usia Kerja (usia >15)	Total Jumlah Penduduk Usia Kerja (usia>15) yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
4	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Angkutan, Pergudangan dan Komunikasi	Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Tahunan
5	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Bangunan	Tenaga Kerja Bersertifikat Kompetensi	tenaga kerja bebas bekerja di kota semarang asalkan dapat memenuhi standar keterampilan/kompet ensi yang telah ditetapkan dan dapat dibuktikan dengan kepemilikan sertifikat kompetensi tersebut	Tahunan
6	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan	Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
7	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan	Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan

8	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan	Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
9	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Lainnya	Tenaga Kerja di Bidang Lainnya	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
10	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air	Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
11	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel	Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
12	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian	Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
13	Jumlah Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA	Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA	Jumlah Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA	Tahunan
14	Jumlah Seluruh PMA/PMDN	Seluruh PMA/PMDN	Jumlah Seluruh PMA/PMDN	Tahunan
15	Rasio Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN	Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN	Rasio Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN	Tahunan
16	Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan	Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan	Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan	Tahunan
17	Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja	Seluruh Perempuan yang Bekerja	Total Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja tercatat di Kota Semarang	Tahunan
18	Jumlah Angkatan Kerja	Angkatan Kerja	Jumlah dari penduduk usia kerja (15 tahun dan lebih) yang bekerja, atau punya pekerjaan namun sementara tidak bekerja dan pengangguran	Tahunan
19	Jumlah Pekerja Dibawah Umur < 18 Tahun	Pekerja Dibawah Umur < 18 Tahun	Total Jumlah Pekerja kurang dari usia 18 Tahun yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
20	Jumlah PHK	PHK	Pengakhiran hubungan kerja karena suatu hal tertentu yang mengakibatkan berakhirnya hak dan kewajiban antara pekerja dan perusahaan/majikan. Hal ini dapat terjadi karena pengunduran diri, pemberhentian oleh perusahaan atau habis kontrak	Tahunan

21	Pekerja Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Pekerja Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Jumlah pekerja berdasarkan Tingkat Pendidikan yang ada di Kota Semarang	Tahunan
22	Jumlah Pekerja Difabel	Pekerja Difabel	Total jumlah pekerja difabel yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
23	Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya	Penduduk Perempuan Lainnya	Total Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
24	Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja	Penduduk Perempuan Usia Kerja	Total Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
25	Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja	Penduduk Perempuan yang Bekerja	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja tercatat di Kota Semarang	Tahunan
26	Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga	Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
27	Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah	Penduduk Perempuan yang Sekolah	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
28	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah	Penduduk Laki-laki yang Sekolah	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
29	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga	Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
30	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja	Penduduk Laki-laki yang Bekerja	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja tercatat di Kota Semarang	Tahunan
31	Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya	Penduduk Laki-laki Lainnya	Total Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
32	Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja	Penduduk Laki-laki Usia Kerja	Total Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
33	Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta	Perempuan yang Bekerja Di Swasta	Total Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
34	Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja	Seluruh Perempuan yang Bekerja	Total Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan

35	Persentase Tenaga Kerja Yang Ditempatkan (Dalam Dan Luar Negeri) Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota	Tenaga Kerja Yang Ditempatkan Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota	Persentase Tenaga Kerja Yang Ditempatkan (Dalam Dan Luar Negeri) Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota	Tahunan
36	Jumlah Transmigran Swakarsa	Transmigran Swakarsa	Transmigrasi Swakarsa adalah jenis transmigrasi yang merupakan prakarsa transmigran yang bersangkutan atas arahan, layanan, dan bantuan Pemerintah dan/atau pemerintah daerah bagi penduduk yang telah memiliki kemampuan	Tahunan
37	Jumlah Transmigrasi (jiwa)	Transmigrasi (jiwa)	Jumlah Transmigrasi (jiwa)	Tahunan
38	Jumlah Transmigrasi (KK)	Transmigrasi (KK)	Jumlah Transmigrasi (KK)	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8

Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskom	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan

V. DESAIN SAMPEL
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Ya	-1
Tidak	-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	Task Force	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif	-1		
Inferensia	-2		
Deskriptif dan Inferensia	-3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Angkatan Kerja Jumlah Bekerja		Angkatan Kerja Jumlah Bekerja	Total Jumlah Angkatan Kerja Jumlah Bekerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	RPJMD	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Angkatan Kerja Jumlah Bekerja?	1	
2	Jumlah kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)		Kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)	Jumlah kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)	SDGS	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah kepesertaan BPJS ketenagakejaan (BPJS)?	1	
3	Jumlah Penduduk Usia Kerja (usia >15)		Penduduk Usia Kerja (usia >15)	Total Jumlah Penduduk Usia Kerja (usia >15) yang ada dan tercatat di Kota Semarang	RPJMD	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia Kerja (usia >15)?	1	
4	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Angkutan, Pergudangan dan Komunikasi		Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja?	1	
5	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Bangunan		Tenaga Kerja Bersertifikat Kompetensi	tenaga kerja bebas bekerja di kota semarang asalkan dapat memenuhi standar keterampilan/kompetensi yang telah ditetapkan dan dapat dibuktikan dengan kepemilikan sertifikat kompetensi tersebut	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase Tenaga Kerja Bersertifikat Kompetensi?	1	
6	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan		Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Industri Pengolahan?	1	
7	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan		Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Jasa Kemasyarakatan?	1	
8	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan		Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Keuangan, Asuransi, Usaha Sewa Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan?	1	
9	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Lainnya		Tenaga Kerja di Bidang Lainnya	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Lainnya?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
10	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air		Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Listrik, Gas dan Air?	1	
11	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel		Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Perdagangan Besar, Eceran, Rumah Tangga dan Hotel?	1	
12	Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian		Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian	Total Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Bidang Pertambangan dan Penggalian?	1	
13	Jumlah Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA		Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA	Jumlah Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja Yang Berkerja PMDN/PMA?	1	
14	Jumlah Seluruh PMA/PMDN		Seluruh PMA/PMDN	Jumlah Seluruh PMA/PMDN		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Seluruh PMA/PMDN?	1	
15	Rasio Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN		Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN	Rasio Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN		1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Rasio Daya Serap Tenaga Kerja Pada PMA/PMDN?	1	
16	Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan		Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan	Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan?	1	
17	Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja		Seluruh Perempuan yang Bekerja	Total Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja?	1	
18	Jumlah Angkatan Kerja		Angkatan Kerja	Jumlah dari penduduk usia kerja (15 tahun dan lebih) yang bekerja, atau punya pekerjaan namun sementara tidak bekerja dan pengangguran	SIPD 2019	1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Angkatan Kerja?	1	
19	Jumlah Pekerja Dibawah Umur < 18 Tahun		Pekerja Dibawah Umur < 18 Tahun	Total Jumlah Pekerja kurang dari usia 18 Tahun yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pekerja Dibawah Umur < 18 Tahun?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang			
									Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
									Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
20	Jumlah PHK		PHK	Pengakhiran hubungan kerja karena suatu hal tertentu yang mengakibatkan berakhirnya hak dan kewajiban antara pekerja dan perusahaan/majikan. Hal ini dapat terjadi karena pengunduran diri, pemberhentian oleh perusahaan atau habis kontrak	SIPD 2019	1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah PHK?	1	
21	Pekerja Berdasarkan Tingkat Pendidikan		Pekerja Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Jumlah pekerja berdasarkan Tingkat Pendidikan yang ada di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Pekerja Berdasarkan Tingkat Pendidikan?	1	
22	Jumlah Pekerja Difabel		Pekerja Difabel	Total jumlah pekerja difabel yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pekerja Difabel?	1	
23	Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya		Penduduk Perempuan Lainnya	Total Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya?	1	
24	Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja		Penduduk Perempuan Usia Kerja	Total Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja?	1	
25	Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja		Penduduk Perempuan yang Bekerja	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja?	1	
26	Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga		Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga?	1	
27	Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah		Penduduk Perempuan yang Sekolah	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah?	1	
28	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah		Penduduk Laki-laki yang Sekolah	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah?	1	
29	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga		Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
30	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja		Penduduk Laki-laki yang Bekerja	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja?	1	
31	Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya		Penduduk Laki-laki Lainnya	Total Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya?	1	
32	Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja		Penduduk Laki-laki Usia Kerja	Total Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja?	1	
33	Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta		Perempuan yang Bekerja Di Swasta	Total Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta?	1	
34	Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja		Seluruh Perempuan yang Bekerja	Total Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja?	1	
35	Persentase Tenaga Kerja Yang Ditempatkan (Dalam Dan Luar Negeri) Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota		Tenaga Kerja Yang Ditempatkan Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota	Persentase Tenaga Kerja Yang Ditempatkan (Dalam Dan Luar Negeri) Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota	Permendagri 18 tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase Tenaga Kerja Yang Ditempatkan (Dalam Dan Luar Negeri) Melalui Mekanisme Layanan Antar Kerja Dalam Wilayah Kabupaten/Kota?	1	
36	Jumlah Transmigran Swakarsa		Transmigran Swakarsa	Transmigrasi Swakarsa adalah jenis transmigrasi yang merupakan prakarsa transmigran yang bersangkutan atas arahan, layanan, dan bantuan Pemerintah dan/atau pemerintah daerah bagi penduduk yang telah memiliki kemampuan	Permendagri 86 Tahun 2017	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Transmigran Swakarsa?	1	
37	Jumlah Transmigrasi (jiwa)		Transmigrasi (jiwa)	Jumlah Transmigrasi (jiwa)	Permendagri 86 Tahun 2017	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Transmigrasi (jiwa)?	1	
38	Jumlah Transmigrasi (KK)		Transmigrasi (KK)	Jumlah Transmigrasi (KK)	Permendagri 86 Tahun 2017	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Transmigrasi (KK)?	1	

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang		Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:																
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2		
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)		
1	Presentase Perempuan yang Bekerja di Pemerintahan	Perempuan yang Bekerja di Pemerintahan	Presentase Perempuan yang Bekerja di Pemerintahan	Semakin tinggi angka, semakin banyak perempuan yang Bekerja di Pemerintahan	Round((Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Pemerintahan)/[Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja]*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Perempuan yang Bekerja di Pemerintahan 2. Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja	Kota	1		
2	Jumlah Penduduk yang Bekerja	Penduduk yang Bekerja	Total Jumlah Penduduk yang Bekerja tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Penduduk yang Bekerja	[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja	Kota	1		
3	Jumlah Penduduk yang Mengurus Rumah Tangga	Penduduk yang Mengurus Rumah Tangga	Total Jumlah Penduduk yang Mengurus Rumah Tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Penduduk Lainnya	[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga	Kota	1		
4	Jumlah Penduduk yang Sekolah	Penduduk yang Sekolah	Total Jumlah Penduduk yang Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Penduduk yang Sekolah	[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah	Kota	1		
5	Jumlah Angkatan Kerja	Angkatan Kerja	Total Jumlah Angkatan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Angkatan Kerja	[Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki]+[Jumlah Angkatan Kerja Perempuan]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki 2. Jumlah Angkatan Kerja Perempuan	Kota	1		
6	Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki	Angkatan Kerja Laki-laki	Total Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki	[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja]+[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja 2. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur	Kota	1		

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023								Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang		Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)																			
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2			
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)			
7	Jumlah Angkatan Kerja Perempuan	Angkatan Kerja Perempuan	Total Jumlah Angkatan Kerja Perempuan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Angkatan Kerja Perempuan	[Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur	Kota	1			
8	Jumlah Penduduk Lainnya	Penduduk Lainnya	Total Jumlah Penduduk Lainnya yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Penduduk Lainnya	[Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya]+[Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya 2. Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya	Kota	1			
9	Jumlah Penduduk Usia Kerja	Penduduk Usia Kerja	Total Jumlah Penduduk Usia Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Penduduk Usia Kerja	[Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja]+[Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki Usia Kerja 2. Jumlah Penduduk Perempuan Usia Kerja	Kota	1			
10	Presentase Perempuan yang Bekerja di Swasta	Perempuan yang Bekerja di Swasta	Perbandingan antara Jumlah Perempuan yang Bekerja di Swasta dengan Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja	Semakin tinggi angka, semakin banyak perempuan yang bekerja di Swasta	Round((Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta)/[Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja]*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Perempuan yang Bekerja Di Swasta 2. Jumlah Seluruh Perempuan yang Bekerja	Kota	1			
11	Presentase Transmigran Swakarsa	Transmigran Swakarsa	Presentase Transmigran Swakarsa	Semakin tinggi angka, semakin banyak Transmigran Swakarsa	Round((Jumlah Transmigran Swakarsa)/[Jumlah Transmigrasi (jiwa)]*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Transmigran Swakarsa 2. Jumlah Transmigrasi (jiwa)	Kota	1			

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan ..	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Tujuan dari Kompilasi Data Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota di Kota			

Tujuan dari Kompilasi Data Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Kasus TKI di Luar Negeri	Kasus TKI di Luar Negeri	Total Jumlah Kasus TKI yang berasal dari Kota Semarang di Luar Negeri	Tahunan
2	Jumlah Tenaga Kerja di Luar Negeri	Tenaga Kerja di Luar Negeri	Total Jumlah Tenaga Kerja yang berasal dari Kota Semarang di Luar Negeri	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16
4.7 Sarana Pengumpulan Data :	
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32
4.8. Unit Pengumpulan Data:	
Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL	
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian	
5.1. Jenis Rancangan Sampel:	
Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:	
<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:	
<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:	
<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	

5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	

Inferensia	-2		
Deskriptif dan Inferensia	-3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik											
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi		: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I		: Sekretaris Daerah Kota Semarang	
								Unit Kerja Eselon II		: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
								Unit Kerja Eselon III		: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Jumlah Kasus TKI di Luar Negeri		Kasus TKI di Luar Negeri	Total Jumlah Kasus TKI yang berasal dari Kota Semarang di Luar Negeri	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Kasus TKI di Luar Negeri?	1
2	Jumlah Tenaga Kerja di Luar Negeri		Tenaga Kerja di Luar Negeri	Total Jumlah Tenaga Kerja yang berasal dari Kota Semarang di Luar Negeri	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Kerja di Luar Negeri?	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023
Kompilasi Data Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikas	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara		
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :		
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086	Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id	
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang	
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241	
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086	
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id	
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan :		
<p>Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.</p>		

3.2. Tujuan Kegiatan :

Tujuan dari Kompilasi Data Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda	Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda	Tahunan
2	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan	Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
 Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:	
Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16
4.7 Sarana Pengumpulan Data :	
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32
4.8. Unit Pengumpulan Data:	
Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL	
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian	
5.1. Jenis Rancangan Sampel:	
Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:	
<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:	
<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:	
<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	

5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	

Inferensia	-2		
Deskriptif dan Inferensia	-3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda		Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Kasus dalam Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda?	1	
2	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan		Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan	Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Kasus dalam Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang terselesaikan?	1	

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023								Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang		Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:																	
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2			
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)			
1	Angka Perselisihan Buruh dan Pengusaha Terhadap Kebijakan Pemerintah	Perselisihan Buruh dan Pengusaha Terhadap Kebijakan Pemerintah	Angka Perselisihan Buruh dan Pengusaha Terhadap Kebijakan Pemerintah	Semakin tinggi angka, semakin banyak Perselisihan Buruh dan Pengusaha Terhadap Kebijakan Pemerintah	Round(((Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda)/[Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang Terselesaikan]*100),2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pencegahan dan Penyelesaian Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda 2. Jumlah Perselisihan Buruh dan Pengusaha Thd Kebijakan Pemda yang Terselesaikan	Kota	1			

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Penerbitan Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Tujuan dari Kompilasi Data Penerbitan Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di			

Tujuan dari Kompilasi Data Penerbitan Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Penerbitan Perpanjangan IMTA di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Pekerja Warga Negara Asing	Pekerja Warga Negara Asing	Total Jumlah Pekerja Warga Negara Asing yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
2	Jumlah Perusahaan yang Mempekerjakan Warga Negara Asing	Perusahaan yang Mempekerjakan Warga Negara Asing	Jumlah Perusahaan yang Mempekerjakan Warga Negara Asing yang ada di Kota Semarang	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:	
Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16
4.7 Sarana Pengumpulan Data :	
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32
4.8. Unit Pengumpulan Data:	
Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL	
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian	
5.1. Jenis Rancangan Sampel:	
Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:	
<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:	
<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:	
<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	

5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	

Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penerbitan Perpanjangan IMTA yang Lokasi Kerja dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah Pekerja Warga Negara Asing		Pekerja Warga Negara Asing	Total Jumlah Pekerja Warga Negara Asing yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pekerja Warga Negara Asing?	1	
2	Jumlah Perusahaan yang Memperkerjakan Warga Negara Asing		Perusahaan yang Memperkerjakan Warga Negara Asing	Jumlah Perusahaan yang Memperkerjakan Warga Negara Asing yang ada di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perusahaan yang Memperkerjakan Warga Negara Asing?	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan ..	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Tujuan dari Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui			

Tujuan dari Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Jumlah Pengangguran berdasarkan tingkat pendidikan yang ada di Kota Semarang	Tahunan
2	Tingkat Pengangguran Terbuka	Tingkat Pengangguran Terbuka	persentase jumlah pengangguran terhadap jumlah angkatan kerja	Tahunan
3	Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka	Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka	Total Jumlah Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
4	Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga	Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
5	Bukan Angkatan Kerja Sekolah	Bukan Angkatan Kerja Sekolah	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
6	Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur	Penduduk Perempuan yang Menganggur	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur tercatat di Kota Semarang	Tahunan
7	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur	Penduduk Laki-laki yang Menganggur	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur tercatat di Kota Semarang	Tahunan
8	Jumlah Pencari Kerja Laki-laki	Pencari Kerja Laki-laki	Total Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
9	Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Tahunan

10	Jumlah Pencari Kerja Perempuan	Pencari Kerja Perempuan	Total Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
11	Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Tahunan
12	Jumlah Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III	Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III	Total Jumlah Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
13	Jumlah Pengangguran Tamatan S1	Pengangguran Tamatan S1	Total Jumlah Pengangguran Tamatan S1 yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
14	Jumlah Pengangguran Tamatan S2	Pengangguran Tamatan S2	Total Jumlah Pengangguran Tamatan S2 yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
15	Jumlah Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat	Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat	Total Jumlah Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
16	Jumlah Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat	Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat	Total Jumlah Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
17	Jumlah Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat	Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat	Total Jumlah Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
18	Jumlah Pengangguran Tidak Bersekolah	Pengangguran Tidak Bersekolah	Total Jumlah Pengangguran Tidak Bersekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Tahunan
19	Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Jumlah Pengangguran berdasarkan tingkat pendidikan yang ada di Kota Semarang	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskom	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Ya	-1
Tidak	-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan kembali (revisit)	-1	Task Force	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya	-1
Tidak	-2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi	-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP	-1
SMA/SMK	-2
Diploma I/II/III	-3
Diploma IV/S1/S2/S3	-4

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang
Pengumpul data/enumerator	..... orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya	-1
Tidak	-2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	-1
Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31 Januari		2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)								Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan		Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Jumlah Pengangguran berdasarkan tingkat pendidikan yang ada di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan?	1
2	Tingkat Pengangguran Terbuka		Tingkat Pengangguran Terbuka	persentase jumlah pengangguran terhadap jumlah angkatan kerja	SIPD 2019	1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Tingkat Pengangguran Terbuka?	1
3	Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka		Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka	Total Jumlah Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka yang ada dan tercatat di Kota Semarang	RPJMD	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Angkatan Kerja Jumlah Pengangguran Terbuka?	1
4	Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga		Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Bukan Angkatan Kerja mengurus rumah tangga?	1
5	Bukan Angkatan Kerja Sekolah		Bukan Angkatan Kerja Sekolah	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja Sekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	RPJMD	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Bukan Angkatan Kerja Sekolah?	1
6	Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur		Penduduk Perempuan yang Menganggur	Total Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur?	1
7	Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur		Penduduk Laki-laki yang Menganggur	Total Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur?	1
8	Jumlah Pencari Kerja Laki-laki		Pencari Kerja Laki-laki	Total Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pencari Kerja Laki-laki?	1
9	Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan		Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan?	1
10	Jumlah Pencari Kerja Perempuan		Pencari Kerja Perempuan	Total Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang ada dan tercatat di Kota Semarang		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pencari Kerja Perempuan?	1
11	Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan		Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan		1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan?	1
12	Jumlah Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III		Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III	Total Jumlah Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tamatan Diploma I/II/III?	1
13	Jumlah Pengangguran Tamatan S1		Pengangguran Tamatan S1	Total Jumlah Pengangguran Tamatan S1 yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tamatan S1?	1
14	Jumlah Pengangguran Tamatan S2		Pengangguran Tamatan S2	Total Jumlah Pengangguran Tamatan S2 yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tamatan S2?	1
15	Jumlah Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat		Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat	Total Jumlah Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tamatan SD dan Sederajat?	1
16	Jumlah Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat		Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat	Total Jumlah Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tamatan SMA dan Sederajat?	1
17	Jumlah Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat		Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat	Total Jumlah Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tamatan SMP dan Sederajat?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi			: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I		: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II		: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III		: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)		
18	Jumlah Pengangguran Tidak Bersekolah		Pengangguran Tidak Bersekolah	Total Jumlah Pengangguran Tidak Bersekolah yang ada dan tercatat di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	String	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengangguran Tidak Bersekolah?	1		
19	Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan		Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan	Jumlah Pengangguran berdasarkan tingkat pendidikan yang ada di Kota Semarang	SIPD 2019	1 Tahun	string	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Pengangguran Berdasarkan Tingkat Pendidikan?	1		

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang		Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:																
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2		
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)		
1	Jumlah Bukan Angkatan Kerja	Bukan Angkatan Kerja	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja	[Jumlah Bukan Angkatan Kerja Laki-laki]+[Jumlah Bukan Angkatan Kerja Perempuan]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Bukan Angkatan Kerja Laki-laki 2. Jumlah Bukan Angkatan Kerja Perempuan	Kota	1		
2	Angka Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Angka Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Semakin tinggi angka, semakin banyak Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Round(((Jumlah Pencari Kerja Laki-laki)/[Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan]*100),2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Pencari Kerja Laki-laki 2. Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan	Kota	1		
3	Jumlah Penduduk yang Menganggur	Penduduk yang Menganggur	Total Jumlah Penduduk yang Menganggur tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Penduduk yang Menganggur	[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja	Kota	1		
4	Angka Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Angka Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Semakin tinggi angka, semakin banyak Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Round(((Jumlah Pencari Kerja Perempuan)/[Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan]*100),2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Pencari Kerja Perempuan 2. Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Kota	1		
5	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	persentase banyaknya angkatan kerja terhadap banyaknya penduduk yang berumur sepuluh tahun ke atas	Semakin tinggi angka, semakin banyak Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	Round(((Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki)+[Jumlah Angkatan Kerja Perempuan])/([Jumlah Pencari Kerja Laki-laki]+[Jumlah Pencari Kerja Perempuan])*100),2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki 2. Jumlah Angkatan Kerja Perempuan 3. Jumlah Pencari Kerja Laki-laki 4. Jumlah Pencari Kerja Perempuan	Kota	1		
6	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) Laki-laki	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) Laki-laki	persentase banyaknya angkatan kerja laki-laki terhadap banyaknya penduduk yang berumur sepuluh tahun ke atas	Semakin tinggi angka, semakin banyak Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) Laki-laki	Round(((Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja)+[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur])/([Jumlah Pencari Kerja Laki-laki]*100),2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja 2. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur 3. Jumlah Pencari Kerja Laki-laki	Kota	1		

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:														
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
7	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) Perempuan	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) Perempuan	persentase banyaknya angkatan kerja perempuan terhadap banyaknya penduduk yang berumur sepuluh tahun ke atas	Semakin tinggi angka, semakin banyak Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) Perempuan	Round(((Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja)+(Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur))/[Jumlah Pencari Kerja Perempuan]*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur 3. Jumlah Pencari Kerja Perempuan	Kota	1
8	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	persentase jumlah pengangguran terhadap jumlah angkatan kerja	Semakin tinggi angka, semakin banyak Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	Round(((Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur)+(Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur))/((Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki)+(Jumlah Angkatan Kerja Perempuan))*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur 3. Jumlah Angkatan Kerja Laki-laki 4. Jumlah Angkatan Kerja Perempuan	Kota	1
9	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Laki-laki	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Laki-laki	persentase jumlah pengangguran terhadap jumlah angkatan kerja laki-laki	Semakin tinggi angka, semakin banyak Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Laki-laki	Round((Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur)/([Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja]+[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur])*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur 2. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Bekerja 3. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Menganggur	Kota	1
10	Angka Pencari Kerja yang Ditempatkan	Pencari Kerja yang Ditempatkan	Angka Pencari Kerja yang Ditempatkan	Semakin tinggi angka, semakin banyak Pencari Kerja yang Ditempatkan	Round((Jumlah Pencari Kerja yang Ditempatkan)*100,2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Pencari Kerja 2. Jumlah Pencari Kerja yang Ditempatkan	Kota	1
11	Jumlah Bukan Angkatan Kerja Laki-laki	Bukan Angkatan Kerja Laki-laki	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja Laki-laki yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja Laki-laki	[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah]+[Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga]+[Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Sekolah 2. Jumlah Penduduk Laki-laki yang Mengurus Rumah Tangga 3. Jumlah Penduduk Laki-laki Lainnya	Kota	1

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon I : Sekretaris Daerah Kota Semarang		Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2		Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun		Level Estimasi		Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2	
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian		Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
12	Jumlah Bukan Angkatan Kerja Perempuan	Bukan Angkatan Kerja Perempuan	Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja Perempuan yang ada dan tercatat di Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Bukan Angkatan Kerja Perempuan	[Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga]+[Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Perempuan yang Sekolah 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Mengurus Rumah Tangga 3. Jumlah Penduduk Perempuan Lainnya	Kota		1	
13	Jumlah Pencari Kerja yang Ditempatkan	Pencari Kerja yang Ditempatkan	Jumlah Pencari Kerja yang Ditempatkan	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Pencari Kerja yang Ditempatkan	[Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan]+[Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Pencari Kerja Laki-laki yang Ditempatkan 2. Jumlah Pencari Kerja Perempuan yang Ditempatkan	Kota		1	
14	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Perempuan	Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Perempuan	persentase jumlah pengangguran terhadap jumlah angkatan kerja perempuan	Semakin tinggi angka, semakin banyak Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Perempuan	Round(((Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur)/([Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja]+[Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur])*100),2)	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur 2. Jumlah Penduduk Perempuan yang Bekerja 3. Jumlah Penduduk Perempuan yang Menganggur	Kota		1	
15	Jumlah Pencari Kerja	Pencari Kerja	Total Jumlah Pencari Kerja yang ada dan tercatat di Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	Semakin tinggi angka, semakin banyak Total Jumlah Pencari Kerja	[Jumlah Pencari Kerja Laki-laki]+[Jumlah Pencari Kerja Perempuan]	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Informasi Pasar Kerja di Kota Semarang Tahun 2023	-	1. Jumlah Pencari Kerja Laki-laki 2. Jumlah Pencari Kerja Perempuan	Kota		1	

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunik:	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
<p>Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.</p>			

3.2. Tujuan Kegiatan :

Tujuan dari Kompilasi Data Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah, dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan)	Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak	Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah, dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan)	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN**4.1. Kegiatan ini dilakukan:**

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:	
Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16
4.7 Sarana Pengumpulan Data :	
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32
4.8. Unit Pengumpulan Data:	
Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL	
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian	
5.1. Jenis Rancangan Sampel:	
Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:	
<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:	
<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:	
<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	

5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	

Inferensia	-2		
Deskriptif dan Inferensia	-3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengesahan Peraturan Perusahaan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama untuk Perusahaan yang hanya Beroperasi dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi		: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I		: Sekretaris Daerah Kota Semarang	
									Unit Kerja Eselon II		: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
									Unit Kerja Eselon III		: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah, dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan)		Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak	Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah, dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan)	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase Perusahaan yang menerapkan tata kelola kerja yang layak (PP/PKB, LKS Bipartit, Struktur Skala Upah, dan terdaftar peserta BPJS Ketenagakerjaan)?	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Tujuan dari Kompilasi Data Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023			

Tujuan dari Kompilasi Data Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Pengukuran Produktivitas di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Tingkat Produktivitas Tenaga Kerja	Produktivitas Tenaga Kerja	kemampuan tenaga kerja dalam menghasilkan barang produksi	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :	
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32
4.8. Unit Pengumpulan Data:	
Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL	
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian	
5.1. Jenis Rancangan Sampel:	
Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:	
<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:	
<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:	
<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	
5.7. Unit Sampel:	

5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	Task Force -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi			-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak			-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak			-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas			..... orang
Pengumpul data/enumerator			..... orang
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	: Sekretaris Daerah Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Tingkat Produktivitas Tenaga Kerja		Produktivitas Tenaga Kerja	kemampuan tenaga kerja dalam menghasilkan barang produksi	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase Tingkat Produktivitas Tenaga Kerja?	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK) di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan ..	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikæ	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241			
Telepon	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		Faksimile : (024) 8417418
E-Mail	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	: Sekretaris Daerah Kota Semarang		
Eselon 2	: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang		Faksimile :
Alamat	: Jl. Ki Mangunsarkoro No.21, Karangkidul, Kec. Semarang Tengah, Kota Semarang, Jawa Tengah 50241		
Telepon :	: (024) 8440335, (024) 8440339, (024) 8451086		
E-Mail:	: info@disnakertrans-kotasemarang.or.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang tenaga kerja dan bidang transmigrasi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Tenaga Kerja mempunyai fungsi yaitu perumusan Kebijakan teknis dan penyelenggaraan urusan pemerintahan di Bidang Pelatihan Tenaga Kerja, Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kerja, Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Bidang Informasi Pasar Kerja dan Produktivitas Kerja dan UPTD;. Untuk memenuhi tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja, maka dilakukan pengumpulan data dalam bidang yang menjadi kewenangan Dinas Tenaga Kerja.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Tujuan dari Kompilasi Data Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK) di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk:			

Tujuan dari Kompilasi Data Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK) di Kota Semarang Tahun 2023 adalah untuk mengetahui data sektoral Kota Semarang yang berkaitan dengan Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK) di Kota Semarang, yang bisa digunakan sebagai bahan perencanaan dan evaluasi.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara -1
Mengisi kuesioner sendiri -2
Pengamatan (observasi) -4

Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16
4.7 Sarana Pengumpulan Data :	
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32
4.8. Unit Pengumpulan Data:	
Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL	
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian	
5.1. Jenis Rancangan Sampel:	
Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:	
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:	
<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:	
<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	-8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:	
<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:	
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:	
5.7. Unit Sampel:	

5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	Task Force -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi			-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak			-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak			-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas			..... orang
Pengumpul data/enumerator			..... orang
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Januari	2024
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK) di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi		: Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I		: Sekretaris Daerah Kota Semarang	
									Unit Kerja Eselon II		: Kepala Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
									Unit Kerja Eselon III		: Sekretaris Dinas Tenaga Kerja Kota Semarang	
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja		Kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja	Permendagri 18 Tahun 2020	1 Tahun	Float	-	Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase kegiatan yang dilaksanakan yang mengacu ke rencana tenaga kerja?	1	

Diskominfo Kota Semarang

**DINAS KESEHATAN
KOTA SEMARANG**

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun : 2023	
Kompilasi Data Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) di Kota Semarang Tahun 2023			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Kesehatan Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan			
Telepon	: (024) 8318070	Faksimile	: 024-8318771
E-Mail	: dkksemarang@gmail.com		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1	:		
Eselon 2	:	Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang	
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	:	Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang	Faksimile : 024-8318771
Alamat	:	Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan	
Telepon :	:	(024) 8318070	
E-Mail:	:	dkksemarang@gmail.com	
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Menyediakan data / informasi yang relevan, akurat, tepat waktu dan sesuai kebutuhan dalam rangka meningkatkan kemampuan manajemen kesehatan secara berhasil guna dan berdayaguna sebagai upaya menuju Kota Semarang yang Sehat.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Menyediakan data dan Informasi mengenai Kesehatan Masyarakat, Status Kesehatan, dan Upaya Kesehatan			
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :			
	Awal		Akhir
	tgl/bln/thn		tgl/bln/thn
A. Perencanaan			

1. Perencanaan Kegiatan		2	2022	s.d.		3	2022
2. Desain		3	2022	s.d.		4	2022
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data		4	2022	s.d.		7	2022
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data		7	2022	s.d.		8	2022
D. Penyebarluasan							
5. Analisis		8	2022	s.d.		11	2022
6. Diseminasi		12	2022	s.d.		12	2022
7. Evaluasi		12	2022	s.d.		12	2022

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Penelitian)
1	Jumlah Apotik Terdaftar	Apotik Terdaftar	Banyaknya sarana pelayanan kefarmasian tempat dilakukan praktek kefarmasian oleh Apoteker di kota Semarang	1 Tahun
2	Jumlah Laboratorium Kesehatan Swasta	Laboratorium Kesehatan Swasta	Banyaknya sarana kesehatan swasta yang melaksanakan pengukuran, penetapan dan pengujian terhadap bahan yang berasal dari manusia atau bahan bukan berasal dari manusia untuk penentuan jenis penyakit, penyebab penyakit, kondisi kesehatan atau faktor yang dapat berpengaruh pada kesehatan perorangan dan masyarakat di kota Semarang	1 Tahun
3	Jumlah Optik	Optik	Banyaknya toko peralatan optik (kacamata dan sebagainya) di kota Semarang	1 Tahun
4	Jumlah Toko Obat	Toko Obat	Banyaknya sarana yang memiliki izin untuk menyimpan obat-obat bebas dan obat-obat bebas terbatas untuk dijual secara eceran di kota Semarang	1 Tahun
5				

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi			-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak			-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak			-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas			..... orang
Pengumpul data/enumerator			..... orang
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2

7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Desember	2022
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara	Instansi		: Dinas Kesehatan Kota Semarang				
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:								Unit Kerja Eselon I	:					
										Unit Kerja Eselon II	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang					
										Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1																
2																
3																
4																
5																

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan -9		Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Kesehatan Kota Semarang		
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara : Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan Telepon : (024) 8318070 Faksimile : 024-8318771 E-Mail : dkksemarang@gmail.com		
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1	:	
Eselon 2	:	Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan:	:	Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang Faksimile : 024-8318771
Alamat	:	Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan
Telepon	:	(024) 8318070
E-Mail:	:	dkksemarang@gmail.com
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Menyediakan data / informasi yang relevan, akurat, tepat waktu dan sesuai kebutuhan dalam rangka meningkatkan kemampuan manajemen kesehatan secara berhasil guna dan berdayaguna sebagai upaya menuju Kota Semarang yang Sehat.		
3.2. Tujuan Kegiatan : Menyediakan data dan Informasi mengenai Kesehatan Masyarakat, Status Kesehatan, dan Upaya Kesehatan		
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :		
	Awal tgl/bln/thn	Akhir tgl/bln/thn

A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Rumah Sakit Umum Pusat	Rumah Sakit Umum Pusat	Banyaknya Rumah Sakit Umum Pusat di kota Semarang	1 Tahun
2	Jumlah Rumah Sakit Umum Daerah	Rumah Sakit Umum Daerah	Banyaknya Rumah Sakit Umum Daerah di kota Semarang	1 Tahun
3	Jumlah Rumah Sakit TNI / POLRI	Rumah Sakit TNI/POLRI	Banyaknya Rumah Sakit TNI/Polri di kota Semarang	1 Tahun
4	Jumlah Rumah Sakit Swasta	Rumah Sakit Swasta	Banyaknya Rumah Sakit Swasta di kota Semarang	1 Tahun
5	Jumlah Rumah Sakit Khusus	Rumah Sakit Khusus	Banyaknya Rumah Sakit yang memberikan pelayanan utama pada satu bidang atau satu jenis penyakit tertentu berdasarkan disiplin ilmu, golongan umur, organ, jenis penyakit atau kekhususan lainnya di kota Semarang	1 Tahun
6	Jumlah Puskesmas Rawat Inap	Puskesmas Rawat Inap	Jumlah Puskesmas yang diberi tambahan sumber daya sesuai pertimbangan kebutuhan pelayanan kesehatan untuk menyelenggarakan rawat inap pada pelayanan persalinan normal dan pelayanan rawat inap pelayanan kesehatan lainnya) (Dasar PMK NO 43 Th 2019 Ttg Puskesmas	1 Tahun
7	Jumlah Puskesmas Rawat Non Inap	Puskesmas Rawat Non Inap (Puskesmas Non Rawat Inap)	Jumlah Puskesmas yang menyelenggarakan pelayanan rawat jalan, perawatan di rumah (homecare), pelayanan gawat darurat dan dapat menyelenggarakan rawat inap pada pelayanan persalinan normal. (Dasar PMK NO 43 Th 2019 Ttg Puskesmas	1 Tahun
8	Jumlah Puskesmas Pembantu	Puskesmas Pembantu	Jumlah Puskesmas Pembantu di Kota Semarang	1 Tahun

9	Jumlah Poliklinik	Poliklinik	Banyaknya tempat pelayanan yang mempunyai tugas untuk melakukan pemeriksaan kepada pasien secara umum dengan mengetahui indikasi atau gejala yang diderita oleh pasien di kota Semarang	1 Tahun
10	Jumlah Posyandu	Posyandu	Banyaknya pos pelayanan terpadu (posyandu) di Kota Semarang	1 Tahun
11	Jumlah Posyandu Pratama	Posyandu Pratama	Banyaknya Posyandu yang memiliki skor strata <60%	1 Tahun
12	Jumlah Posyandu Madya	Posyandu Madya	Banyaknya posyandu yang memiliki skor strata 60-70%	1 Tahun
13	Jumlah Posyandu Purnama	Posyandu Purnama	Banyaknya posyandu yang memiliki skor strata 70-80%	1 Tahun
14	Jumlah Posyandu Mandiri	Posyandu Mandiri	Banyaknya posyandu yang memiliki skor strata >80%	1 Tahun
15	Jumlah Pos Kesehatan Desa	Pos Kesehatan Desa	Banyaknya upaya kesehatan bersumberdaya masyarakat (UKBM) yang dibentuk di desa dalam rangka mendekatkan/menye diakan pelayanan kesehatan dasar bagi masyarakat desa di kota Semarang	1 Tahun
16	Jumlah BP Umum	BP Umum	Banyaknya balai pengobatan umum (salah satu jenis layanan di Puskesmas yang merupakan tempat untuk melayani pemeriksaan umum oleh dokter yang meliputi observasi, diagnosa, pengobatan, dan rehabilitasi medik tanpa tinggal di ruang inap pada sarana kesehatan Puskesmas) di kota Semarang	1 Tahun
17	Jumlah BP Gigi	BP Gigi	Banyaknya balai pengobatan gigi di kota Semarang	1 Tahun
18	Jumlah PBDS	PBDS	Banyaknya Praktik Bersama Dokter Umum/Spesialis	1 Tahun
19	Jumlah Klinik Pratama	Klinik Pratama	Banyaknya Klinik yang menyelenggarakan pelayanan medis dasar baik umum maupun khusus di kota Semarang	1 Tahun
20	Jumlah Posyandu Aktif	Posyandu Aktif	Banyaknya posyandu yang memiliki strata purnama atau mandiri	1 Tahun

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:			
Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8
4.3. Tipe Pengumpulan Data:			
Longitudinal Panel	-1		
Longitudinal Cross Sectional	-2		
Cross Sectional	-3		
4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:			
Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.	
Sebagian Wilayah Indonesia	-2		
4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:			
	No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
	1	Jawa Tengah	Kota Semarang
4.6. Metode Pengumpulan Data:			
Wawancara	-1		
Mengisi kuesioner sendiri	-2		
Pengamatan (observasi)	-4		
Pengumpulan data sekunder	-8		
Lainnya (sebutkan)	-16		
4.7 Sarana Pengumpulan Data :			
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1		
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2		
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4		
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8		
Mail	-16		
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32		
4.8. Unit Pengumpulan Data:			
Individu	-1		
Rumah tangga	-2		
Usaha/perusahaan	-4		
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8	Instansi pemerintahan	
V. DESAIN SAMPEL			
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian			
5.1. Jenis Rancangan Sampel:			
Single Stage/Phase	-1		
Multi Stage/Phase	-2		
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:			
Sampel Probabilitas	- 1	→ ke R.5.3.a	
Sampel Nonprobabilitas	- 2	→ ke R.5.3.b	
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:			
<i>Simple Random Sampling</i>	-1	} → ke R.5.4	
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2		
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3		
<i>Cluster Sampling</i>	-4		
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5		
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:			
<i>Quota Sampling</i>	-6		
<i>Accidental Sampling</i>	-7		

<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7		
<i>Snowball Sampling</i>	-9		
<i>Saturation Sampling</i>	-10		
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:			
<i>List Frame</i>	-1		
<i>Area Frame</i>	-2		
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi	-1		
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP	-1		
SMA/SMK	-2		
Diploma I/II/III	-3		
Diploma IV/S1/S2/S3	-4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang	
Pengumpul data/enumerator	..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		

Tidak					-2
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS					
7.1. Tahapan Pengolahan Data:					
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak		-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak		-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak		-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak		-2
7.2. Metode Analisis:					
Deskriptif		-1			
Inferensia		-2			
Deskriptif dan Inferensia		-3			
7.3. Unit Analisis:					
Individu	-1		Usaha/perusahaan		-4
Rumah tangga	-2		Lainnya (sebutkan) Instansi		-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:					
Nasional	-1		Kecamatan		-8
Provinsi	-2		Lainnya (sebutkan)		-16
Kabupaten/Kota	-4				
VIII. DISEMINASI HASIL					
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:					
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2	
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2	
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2	
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:					
		Tanggal	Bulan	Tahun	
Tercetak					
Digital		31	Desember	2022	
Data Mikro					

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Instansi		: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:					Penyelenggara		: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Jumlah Rumah Sakit Umum Pusat		Rumah Sakit Umum Pusat	Banyaknya Rumah Sakit Umum Pusat di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Sakit Umum Pusat di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
2	Jumlah Rumah Sakit Umum Daerah		Rumah Sakit Umum Daerah	Banyaknya Rumah Sakit Umum Daerah di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Sakit Umum Daerah di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
3	Jumlah Rumah Sakit TNI / POLRI		Rumah Sakit TNI/POLRI	Banyaknya Rumah Sakit TNI/Polri di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Sakit TNI / POLRI di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
4	Jumlah Rumah Sakit Swasta		Rumah Sakit Swasta	Banyaknya Rumah Sakit Swasta di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Sakit Swasta di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
5	Jumlah Rumah Sakit Khusus		Rumah Sakit Khusus	Banyaknya Rumah Sakit yang memberikan pelayanan utama pada satu bidang atau satu jenis penyakit tertentu berdasarkan disiplin ilmu, golongan umur, organ, jenis penyakit atau kekhususan lainnya di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Sakit Khusus di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
6	Jumlah Puskesmas Rawat Inap		Puskesmas Rawat Inap	Jumlah Puskesmas yang diberi tambahan sumber daya sesuai pertimbangan kebutuhan pelayanan kesehatan untuk menyelenggarakan rawat inap pada pelayanan persalinan normal dan pelayanan rawat inap pelayanan kesehatan lainnya) (Dasar PMK NO 43 Th 2019 Ttg Puskesmas	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Puskesmas Rawat Inap di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
7	Jumlah Puskesmas Rawat Non Inap		Puskesmas Rawat Non Inap (Puskesmas Non Rawat Inap)	Jumlah Puskesmas yang menyelenggarakan pelayanan rawat jalan, perawatan di rumah (homecare), pelayanan gawat darurat dan dapat menyelenggarakan rawat inap pada pelayanan persalinan normal. (Dasar PMK NO 43 Th 2019 Ttg Puskesmas	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Puskesmas Non Rawat Inap di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
8	Jumlah Puskesmas Pembantu		Puskesmas Pembantu	Jumlah Puskesmas Pembantu di Kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Puskesmas Pembantu di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
9	Jumlah Poliklinik		Poliklinik	Banyaknya tempat pelayanan yang mempunyai tugas untuk melakukan pemeriksaan kepada pasien secara umum dengan mengetahui indikasi atau gejala yang diderita oleh pasien di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Poliklinik di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Instansi		: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:					Penyelenggara		: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
10	Jumlah Posyandu		Posyandu	Banyaknya pos pelayanan terpadu (posyandu) di Kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Posyandu di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
11	Jumlah Posyandu Pratama		Posyandu Pratama	Banyaknya Posyandu yang memiliki skor strata <60%	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Posyandu Pratama di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
12	Jumlah Posyandu Madya		Posyandu Madya	Banyaknya posyandu yang memiliki skor strata 60-70%	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Posyandu Madya di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
13	Jumlah Posyandu Purnama		Posyandu Purnama	Banyaknya posyandu yang memiliki skor strata 70-80%	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Posyandu Purnama di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
14	Jumlah Posyandu Mandiri		Posyandu Mandiri	Banyaknya posyandu yang memiliki skor strata >80%	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Posyandu Mandiri di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
15	Jumlah Pos Kesehatan Desa		Pos Kesehatan Desa	Banyaknya upaya kesehatan bersumberdaya masyarakat (UKBM) yang dibentuk di desa dalam rangka mendekatkan/menyediakan pelayanan kesehatan dasar bagi masyarakat desa di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Pos Kesehatan Desa di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
16	Jumlah BP Umum		BP Umum	Banyaknya balai pengobatan umum (salah satu jenis layanan di Puskesmas yang merupakan tempat untuk melayani pemeriksaan umum oleh dokter yang meliputi observasi, diagnosa, pengobatan, dan rehabilitasi medik tanpa tinggal di ruang inap pada sarana kesehatan Puskesmas) di kota Semarang	Profil Kesehatan Kota	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak BP Umum di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
17	Jumlah BP Gigi		BP Gigi	Banyaknya balai pengobatan gigi di kota Semarang	Profil Kesehatan Kota	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak BP Gigi di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
18	Jumlah PBDS		PBDS	Banyaknya Praktik Bersama Dokter Umum/Spesialis	Profil Kesehatan Kota	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak PBDS di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
19	Jumlah Klinik Pratama		Klinik Pratama	Banyaknya Klinik yang menyelenggarakan pelayanan medis dasar baik umum maupun khusus di kota Semarang	Profil Kesehatan Kota	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Klinik Pratama di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
20	Jumlah Posyandu Aktif		Posyandu Aktif	Banyaknya posyandu yang memiliki strata purnama atau mandiri	Profil Kesehatan Kota	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Posyandu Aktif di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023								Instansi		: Dinas Kesehatan Kota Semarang				
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)										Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang				
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1		Jika kolom (10) Berkode 2			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1																
2																
3																
4																
5																

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan -9		Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikas	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Kesehatan Kota Semarang		
1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara : Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan Telepon : (024) 8318070 Faksimile : 024-8318771 E-Mail : dkksemarang@gmail.com		
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1	:	
Eselon 2	:	Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang	Faksimile : 024-8318771
Alamat	: Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan	
Telepon	: (024) 8318070	
E-Mail:	: dkksemarang@gmail.com	
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Menyediakan data / informasi yang relevan, akurat, tepat waktu dan sesuai kebutuhan dalam rangka meningkatkan kemampuan manajemen kesehatan secara berhasil guna dan berdayaguna sebagai upaya menuju Kota Semarang yang Sehat.		
3.2. Tujuan Kegiatan : Menyediakan data dan Informasi mengenai Kesehatan Masyarakat, Status Kesehatan, dan Upaya Kesehatan		
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :		
	Awal tgl/bln/thn	Akhir tgl/bln/thn

A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.		3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.		4	2022	
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.		7	2022	
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.		8	2022	
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	8	2022	s.d.		11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.		12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.		12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode)
1	Jumlah Ibu Yang Bersalin Di Fasilitas Kesehatan	Ibu Bersalin di Faskes	Banyaknya ibu yang melakukan persalinan di fasilitas kesehatan	1 Tahun
2	Jumlah Puskesmas Pembantu	Jumlah Puskesmas Pembantu	Banyaknya puskesmas pembantu di kota Semarang	1 Tahun
3	Jumlah Poliklinik	Jumlah Poliklinik	Banyaknya poliklinik di kota Semarang	1 Tahun
4	Jumlah Puskesmas	Jumlah Puskesmas	Banyaknya puskesmas di kota Semarang	1 Tahun
5	Jumlah Rumah Tinggal Berakses Sanitasi	Rumah Tinggal Bersanitasi	Rumah tinggal berakses sanitasi dapat diartikan sebagai tempat tinggal yang memiliki berbagai fungsi untuk tempat hidup manusia yang layak dan berakses sanitasi	1 Tahun
6	Jumlah Rumah Tempat Tinggal	Rumah Tempat Tinggal	Rumah tinggal dapat diartikan sebagai tempat tinggal yang memiliki berbagai fungsi untuk tempat hidup manusia yang layak	1 Tahun
7	Jumlah Rumah Tangga Bersanitasi	Rumah Tangga Bersanitasi	Rumah tangga yang memiliki akses sanitasi layak yaitu kloset menggunakan leher angsa, tempat pembuangan akhir tinja menggunakan septic tank atau sistem pengolahan air limbah (SPAL) dan septic tank tidak pernah dikuras dan lebih dari 5 tahun baru dikuras	1 Tahun

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2

Cross Sectional -3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:
Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika "sebagian wilayah Indonesia" (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:
Wawancara -1
Mengisi kuesioner sendiri -2
Pengamatan (observasi) -4
Pengumpulan data sekunder -8
Lainnya (sebutkan) -16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :
Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI) -1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI) -2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI) -4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI) -8
Mail -16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo -32

4.8. Unit Pengumpulan Data:
Individu -1
Rumah tangga -2
Usaha/perusahaan -4
Lainnya (sebutkan) Instansi -8 Instansi pemerintahan

V. DESAIN SAMPEL
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:
Single Stage/Phase -1
Multi Stage/Phase -2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:
Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

Simple Random Sampling -1
Systematic Random Sampling -2
Stratified Random Sampling - 3 → ke R.5.4
Cluster Sampling -4
Multi Stage Sampling -5

Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

Quota Sampling -6
Accidental Sampling -7
Purposive Sampling - 8 → ke R.5.7
Snowball Sampling -9
Saturation Sampling -10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:
List Frame -1

Area Frame	-2			
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:				
5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:				
5.7. Unit Sampel:				
5.8. Unit Observasi:				
VI. PENGUMPULAN DATA				
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?				
Ya	-1			
Tidak	-2			
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:				
Kunjungan kembali (revisit)	-1	Task Force	-4	
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8	
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?				
Ya	-1			
Tidak	-2			
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)				
6.4. Petugas Pengumpulan Data:				
Staf instansi	-1			
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2			
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3			
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:				
≤ SMP	-1			
SMA/SMK	-2			
Diploma I/II/III	-3			
Diploma IV/S1/S2/S3	-4			
6.6. Jumlah Petugas:				
Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang		
Pengumpul data/enumerator	..... orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?				
Ya	-1			
Tidak	-2			
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS				
7.1. Tahapan Pengolahan Data:				
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2

Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2
7.2. Metode Analisis:				
Deskriptif		-1		
Inferensia		-2		
Deskriptif dan Inferensia		-3		
7.3. Unit Analisis:				
Individu	-1		Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2		Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:				
Nasional	-1		Kecamatan	-8
Provinsi	-2		Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4			
VIII. DISEMINASI HASIL				
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:				
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:				
	Tanggal	Bulan	Tahun	
Tercetak				
Digital	31	Desember	2022	
Data Mikro				

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah Ibu Yang Bersalin Di Fasilitas Kesehatan		Ibu Bersalin di Faskes	Banyaknya ibu yang melakukan persalinan di fasilitas kesehatan	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Ibu Yang Bersalin Di Fasilitas Kesehatan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
2	Jumlah Puskesmas Pembantu		Jumlah Puskesmas Pembantu	Banyaknya puskesmas pembantu di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Puskesmas Pembantu di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
3	Jumlah Poliklinik		Jumlah Poliklinik	Banyaknya poliklinik di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Poliklinik di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
4	Jumlah Puskesmas		Jumlah Puskesmas	Banyaknya puskesmas di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Puskesmas di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
5	Jumlah Rumah Tinggal Berakses Sanitasi		Rumah Tinggal Bersanitasi	Rumah tinggal berakses sanitasi dapat diartikan sebagai tempat tinggal yang memiliki berbagai fungsi untuk tempat hidup manusia yang layak dan berakses sanitasi		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Tinggal Berakses Sanitasi di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
6	Jumlah Rumah Tempat Tinggal		Rumah Tempat Tinggal	Rumah tinggal dapat diartikan sebagai tempat tinggal yang memiliki berbagai fungsi untuk tempat hidup manusia yang layak		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Tempat Tinggal di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
7	Jumlah Rumah Tangga Bersanitasi		Rumah Tangga Bersanitasi	Rumah tangga yang memiliki akses sanitasi layak yaitu kloset menggunakan leher angsa, tempat pembuangan akhir tinja menggunakan septic tank atau sistem pengolahan air limbah (SPAL) dan septic tank tidak pernah dikuras dan lebih dari 5 tahun baru dikuras		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Rumah Tangga Bersanitasi di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)											Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg.	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Rasio Daya Tampung Rumah Sakit Rujukan	Daya Tampung Rumah Sakit Rujukan	-Daya tampung rumah sakit rujukan merupakan kapasitas rumah sakit rujukan dalam menampung pasien -Daya tampung = Tempat Tidur	Menggambarkan rasio jumlah tempat tidur Rumah Sakit dengan penduduk di kota Semarang	$\frac{\text{Jumlah daya tampung rumah sakit rujukan}}{\text{Jumlah Penduduk di kabupaten/kota}} \times 100\%$	Rasio	%								Kota	1
2	Persentase RS Rujukan Tingkat Kota Semarang yang terakreditasi	RS rujukan di kota Semarang yang tidak terakreditasi	Rumah sakit rujukan yang terakreditasi adalah rumah sakit rujukan yang diakui terhadap mutu pelayanan rumah sakit, setelah dilakukan penilaian bahwa Rumah Sakit telah memenuhi Standar Akreditasi	-Menggambarkan banyaknya rumah sakit rujukan yang telah terakreditasi di kota Semarang	$\frac{\text{Jumlah RS Rujukan yang terakreditasi}}{\text{Jumlah RS di kabupaten/kota}} \times 100\%$	Persentase	%								Kota	1
3	Rasio puskesmas, klinik, pustu per satuan penduduk x 1000	Rasio puskesmas, klinik, pustu	Perbandingan jumlah puskesmas, klinik, pustu yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan kondisi jumlah puskesmas, klinik, pustu yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	Jumlah Puskesmas, Klinik, Pustu dibagi Jumlah Penduduk dikali 1000	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa		2						Kota	1
4	Rasio Tempat Tidur Rumah Sakit per 1.000 penduduk	Rasio tempat tidur Rumah Sakit	Perbandingan jumlah tempat tidur di Rumah Sakit di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan jumlah tempat tidur di Rumah Sakit di suatu wilayah per 1000 penduduk pada kurun waktu tertentu	Jumlah total tempat tidur di seluruh rumah sakit dibagi jumlah penduduk dikali 1000	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa		2						Kota	1
5	Cakupan puskesmas	Cakupan puskesmas	Perbandingan antara Jumlah puskesmas dengan Jumlah seluruh kecamatan yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi cakupan puskesmas berdasarkan jumlah kecamatan pada wilayah tertentu	$\frac{\text{Jumlah puskesmas}}{\text{Jumlah seluruh kecamatan}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
6	Cakupan Puskesmas Pembantu	Puskesmas Pembantu	Perbandingan antara Jumlah Puskesmas Pembantu dengan Jumlah seluruh Kelurahan yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi cakupan puskesmas pembantu berdasarkan jumlah kelurahan pada wilayah tertentu	Jumlah Puskesmas Pembantu dibagi Jumlah Seluruh Kelurahan dikali 100%	Cakupan	%		2						Kota	1
7	Cakupan pertolongan persalinan di faskes	Pertolongan persalinan di faskes	Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar di fasilitas pelayanan kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu	Menggambarkan kondisi ibu yang mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar di fasyankes di kota Semarang	$\left(\frac{\text{Jumlah seluruh ibu bersalin}}{\text{Jumlah persalinan di Fasilitas Pelayanan Kesehatan}} \right) \times 100\%$	Cakupan	%								Kota	1
8	Rasio Poliklinik per Satuan Penduduk	Rasio Poliklinik	Perbandingan jumlah poliklinik yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan kondisi jumlah poliklinik yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	$\left(\frac{\text{Jumlah Poliklinik}}{\text{Jumlah Penduduk}} \right) \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa		2						Kota	1
9	Rasio Puskesmas Pembantu (Pustu) per Satuan Penduduk	Rasio Puskesmas Pembantu	Perbandingan jumlah puskesmas pembantu yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan kondisi jumlah puskesmas pembantu yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	$\left(\frac{\text{Jumlah Puskesmas Pembantu}}{\text{Jumlah Penduduk}} \right) \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa		2						Kota	1
10	Rasio Rumah Sakit per Satuan Penduduk	Rasio rumah sakit	Perbandingan jumlah dokter yang memberikan pelayanan kesehatan di Rumah Sakit di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan kondisi jumlah dokter yang memberikan pelayanan Rumah Sakit di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	$\frac{\text{Jumlah rumah sakit}}{\text{Jumlah penduduk}} \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa								Kota	1

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)											Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg.	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
11	Cakupan Puskesmas per Kecamatan	Cakupan puskesmas per kecamatan	Perbandingan antara Jumlah puskesmas dengan Jumlah seluruh kecamatan yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi cakupan puskesmas berdasarkan jumlah kecamatan pada wilayah tertentu	$\frac{\text{Jumlah puskesmas}}{\text{Jumlah seluruh kecamatan}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
12	Cakupan Puskesmas Pembantu per Kelurahan	Pembantu puskesmas per kelurahan	Perbandingan antara Jumlah pembantu puskesmas dengan Jumlah seluruh desa yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi cakupan puskesmas pembantu berdasarkan jumlah desa pada wilayah tertentu	$\frac{\text{Jumlah pembantu puskesmas}}{\text{Jumlah seluruh desa}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
13	Rasio Posyandu per Satuan Balita	Rasio posyandu	Jumlah ketersediaan posyandu pada wilayah kerja tertentu dibandingkan dengan per 1000 jumlah balita yang ada.	Menggambarkan besaran ketersediaan posyandu terhadap cakupan layanan balita yang ada pada wilayah tertentu.	$\frac{\text{Jumlah posyandu}}{\text{Jumlah balita}} \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jwa		2						Kota	1
14	Rasio Puskesmas per Satuan Penduduk	Rasio puskesmas	Perbandingan jumlah puskesmas yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan kondisi jumlah puskesmas yang memberikan pelayanan kesehatan di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	$\frac{\text{Jumlah Puskesmas}}{\text{Jumlah Penduduk}} \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jwa		2						Kota	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan ... -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunik	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BP?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Kesehatan Kota Semarang		
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara : Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan Telepon : (024) 8318070 Faksimile : 024-8318771 E-Mail : dkksemarang@gmail.com		
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1	:	
Eselon 2	:	Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan:	:	Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang Faksimile : 024-8318771
Alamat	:	Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan
Telepon	:	(024) 8318070
E-Mail:	:	dkksemarang@gmail.com
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Menyediakan data / informasi yang relevan, akurat, tepat waktu dan sesuai kebutuhan dalam rangka meningkatkan kemampuan manajemen kesehatan secara berhasil guna dan berdayaguna sebagai upaya menuju Kota Semarang yang Sehat.		
3.2. Tujuan Kegiatan : Menyediakan data dan Informasi mengenai Kesehatan Masyarakat, Status Kesehatan, dan Upaya Kesehatan		
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :		
	Awal tgl/bln/thn	Akhir tgl/bln/thn

A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.		3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.		4	2022	
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.		7	2022	
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.		8	2022	
D. Penyebarluasan							
5. Analisis	8	2022	s.d.		11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.		12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.		12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode)
1	Jumlah Kelurahan UCI	Kelurahan UCI	Kelurahan yang sudah mencapai UCI (Universal Child Immunization) yaitu $\geq 80\%$ bayi yang ada di kelurahan tersebut sudah mendapatkan imunisasi rutin lengkap mulai usia 0-18 bulan dalam waktu 1 tahun	1 Tahun
2	Jumlah Kasus Hepatitis B	Hepatitis B	Banyaknya Kasus peradangan pada organ hati yang disebabkan oleh virus hepatitis B	1 Tahun
3	Jumlah Kasus Kusta	Kusta	Banyaknya kasus penyakit kronis yang di sebabkan oleh bakteri mycobacterium leprae yang menyerang jaringan kulit, saraf tepi, dan saluran pernafasan	1 Tahun
4	Bayi usia kurang dari 6 bulan yang mendapatkan ASI eksklusif	ASI Eksklusif pada bayi 0-6 bulan	Banyaknya bayi yang mendapatkan asi sejak dilahirkan selama 6 bulan, tanpa menambahkan dan/atau mengganti dengan makanan atau minuman lain, termasuk air putih, selain menyusui (kecuali obat-obatan dan vitamin atau mineral tetes; ASI perah juga diperbolehkan)	1 Tahun
5	Jumlah Penderita Wabah Demam Berdarah Dengue	Demam Berdarah	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang ditularkan oleh nyamuk Aedes aegypti dan Aedes albopictus	1 Tahun
6	Jumlah Penderita Wabah Infeksi Saluran Pernafasan	Infeksi Saluran Pernafasan (Pneumonia)	Banyaknya orang yang menderita penyakit infeksi akut yang mengenai jaringan paru-paru (alveoli) yang dapat disebabkan oleh berbagai mikroorganisme seperti virus, jamur dan bakteri	1 Tahun

7	Jumlah Penderita Wabah Campak	Campak	Jumlah kasus campak pasti secara laboratorium (suspek campak yang terkonfirmasi laboratorium dengan hasil positif terinfeksi virus campak (IgM Campak positif) dan tidak ada riwayat imunisasi campak-rubela pada 4-6 minggu terakhir sebelum muncul ruam) dan jumlah kasus campak-rubela pasti secara epidemiologi (suspek campak yang mempunyai hubungan epidemiologi dengan kasus campak-rubela yang pasti secara laboratorium)	1 Tahun
8	Jumlah Penderita Wabah Malaria	Malaria	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang disebabkan oleh parasit bernama Plasmodium. Penyakit ini ditularkan melalui gigitan nyamuk yang terinfeksi parasit tersebut.	1 Tahun
9	Jumlah Penderita Wabah HIV/AIDS	HIV/AIDS	Banyaknya orang yang terpapar virus HIV (human immunodeficiency virus) atau virus yang merusak sistem kekebalan tubuh yang dapat menyebabkan AIDS	1 Tahun
10	Jumlah Penderita Wabah Lainnya	Wabah Lainnya	Banyaknya penderita wabah lainnya	1 Tahun
11	Jumlah Penderita Wabah Muntaber	Muntaber (Diare)	BAB yang frekuensinya lebih sering dari biasanya (pada umumnya 3 kali atau lebih per hari dengan konsistensi cair dan berlangsung kurang dari 7 hari)	1 Tahun
12	Jumlah Penderita Sakit Jiwa	Sakit Jiwa (ODGJ Berat)	Banyaknya orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	1 Tahun
13	Pemberian Makanan Pendamping ASI Pada Anak Usia 6-24 Bulan	MP ASI	Banyaknya anak usia 6-24 Bulan yang mendapatkan makanan pendamping ASI	1 Tahun
14	Jumlah Bayi Baru Lahir Mendapat Inisiasi Menyusui Dini (IMD)	IMD	Banyaknya bayi baru lahir yang menyusui segera setelah dilahirkan, di mana bayi dibiarkan mencari puting susu ibunya sendiri	1 Tahun

15	Neonatus Dengan Komplikasi Yang Ditangani	Penanganan Neonatus	Banyaknya penanganan neonatus dengan penyakit dan atau kelainan yang dapat menyebabkan kecacatan dan atau kematian, seperti asfiksia, ikterus, hipotermia, tetanus neonatorum, infeksi/sepsis, trauma lahir, BBLR (berat lahir < 2.500 gram), sindroma gangguan pernafasan, dan kelainan kongenital maupun yang termasuk klasifikasi kuning dan merah pada pemeriksaan dengan Manajemen Terpadu Bayi Muda (MTBM)	1 Tahun
16	Jumlah Balita Kurus Yang Mendapat Makanan Tambahan	Balita Kurus Dapat Makanan Tambahan	Jumlah Balita yang mendapatkan suplementasi gizi berupa makanan tambahan dalam bentuk biskuit dengan formulasi khusus dan difortifikasi dengan vitamin dan mineral yang diberikan kepada bayi dan anak balita usia 6-59 bulan dengan kategori gizi kurang (Z-score BB/TB -2 s/d -3 SD)	1 Tahun
17	Jumlah Bayi Yang Mendapat Imunisasi	Imunisasi	Banyaknya bayi yang mendapatkan pemberian vaksin untuk mencegah suatu penyakit	1 Tahun
18	Jumlah Bayi Berat Badan Lahir Rendah	BBLR	Banyaknya bayi yang lahir dengan berat badan kurang dari 2500 gram	1 Tahun
19	Jumlah Bayi Bergizi Buruk	Bayi Gizi Buruk	Banyaknya bayi (usia 0-1 tahun) yang mengalami gizi buruk berdasarkan BB/TB <-3 standar deviasi	1 Tahun
20	Jumlah Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan Neonatal K1	Pelayanan Antenatal K1 pada Ibu Hamil	Banyaknya ibu hamil yang melakukan kunjungan pertama kali pada masa kehamilan	1 Tahun
21	Jumlah Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan Antenatal K4	Pelayanan Antenatal K4 pada Ibu Hamil	Banyaknya ibu hamil yang melakukan kunjungan paling sedikit 4 kali selaman masa kehamilan	1 Tahun
22	Jumlah Ibu Yang Mendapat Pelayanan Nifas	Pelayanan Nifas Pada Ibu	Banyaknya ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan di masa nifas hingga 42 hari setelah melahirkan	1 Tahun
23	Jumlah Ibu Hamil Dengan Lila < 23,5 Cm	Ibu Hamil dengan Lila < 23,5	Banyaknya ibu hamil yang memiliki lingkaran lengan atas < 23,5 cm	1 Tahun
24	Jumlah Ibu Hamil Penderita Kurang Darah	Ibu hamil anemia	Banyaknya ibu hamil yang mengalami anemia ditandai dengan kadar hemoglobin <11 gr/dl	1 Tahun

25	Jumlah Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Menular	Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Menular	Banyaknya penduduk yang meninggal akibat penyakit yang dapat ditularkan atau berpindah dari orang yang sakit ke orang yang sehat atau belum terkena penyakit menular tersebut	1 Tahun
26	Jumlah Penduduk Meninggal Akibat Gizi Buruk	Penduduk Meninggal Akibat Gizi Buruk	Banyaknya penduduk yang meninggal akibat keadaan kurang gizi tingkat berat berdasarkan indeks berat badan menurut tinggi badan (BB/TB) <-3 SD dan atau ditemukan tanda-tanda klinis marasmus, kwashiorkor dan marasmus-kwashiorkor	1 Tahun
27	Jumlah Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Lainnya	Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Lainnya	Banyaknya penduduk yang meninggal akibat penyakit lainnya	1 Tahun
28	Jumlah Kasus Balita Gizi Buruk Yang Ditangani	Balita gizi buruk mendapat tata laksana	Banyaknya Balita yang gizi buruk (BB/TB) <-3 SD mendapat tata laksana	1 Tahun
29	Jumlah Total Kasus Balita Gizi Buruk	Kasus Balita Gizi Buruk	Banyaknya seluruh Balita gizi buruk (BB/TB) <-3 SD	1 Tahun
30	Jumlah Bayi yang Ditangani	Bayi baru lahir mendapat layanan kesehatan	Banyaknya bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar. Pelayanan kesehatan neonatal esensial wajib diberikan pada bayi baru lahir, dilakukan paling sedikit 3 kali kunjungan, yaitu 1 kali pada usia 6-48 jam, 1 kali pada usia 3-7 hari, 1 kali pada usia 8-28 hari	1 Tahun
31	Jumlah Kasus Komplikasi Kebidanan Yang Ditangani	Komplikasi Kebidanan yang Ditangani	Banyaknya Penanganan kegawat daruratan yang terjadi selama proses kehamilan dan persalinan	1 Tahun
32	Jumlah Total Kasus Komplikasi Kebidanan	Total Komplikasi Kebidanan	Banyaknya seluruh kegawat daruratan yang terjadi selama proses kehamilan dan persalinan	1 Tahun
33	Jumlah Kasus Penderita Baru TBC BTA (+) yang Ditemukan	Penderita Baru TBC yang Ditemukan	Banyaknya penderita penyakit yang ditandai dengan adanya bakteri tahan asam pada sampel dahak orang yang diduga TBC	1 Tahun
34	Jumlah Kasus Penderita Baru TBC BTA (+) yang Diobati / ditangani	Penderita Baru TBC yang Diobati / ditangani	Banyaknya penanganan penderita penyakit yang ditandai dengan adanya bakteri tahan asam pada sampel dahak orang yang diduga TBC	1 Tahun

35	Jumlah Kasus Penderita DBD	Jumlah Penderita DBD	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang ditularkan oleh nyamuk Aedes aegypti dan Aedes albopictus	1 Tahun
36	Jumlah Penderita DBD yang Ditangani	Penderita DBD yang Ditangani	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang ditularkan oleh nyamuk Aedes aegypti dan Aedes albopictus dan dilakukan penyelidikan epidemiologi	1 Tahun
37	Jumlah Persalinan Yang Ditangani Tenaga Medis	Persalinan Yang Ditangani	Banyaknya penanganan proses pengeluaran hasil konsepsi atau yang biasa kita sebut sebagai janin atau bayi dalam kandungan	1 Tahun
38	Jumlah Total Persalinan	Total Persalinan	Banyaknya seluruh ibu yang mengalami proses pengeluaran hasil konsepsi atau yang biasa kita sebut sebagai janin atau bayi dalam kandungan	1 Tahun
39	Jumlah Kematian Bayi (<1 bulan)	Jumlah Kematian Bayi Baru Lahir (0-28 hari)	Banyaknya kematian bayi baru lahir berusia 0-28 hari	1 Tahun
40	Jumlah Kematian Bayi (<1 tahun)	Jumlah Kematian Bayi 0-11 bulan	Banyaknya kematian bayi yang berusia 0-11 bulan	1 Tahun
41	Jumlah Kematian Balita (<5 tahun)	Jumlah Kematian Balita 0-59 bulan	Banyaknya kematian balita usia 0-59 bulan dalam satu tahun	1 Tahun
42	Jumlah Kelahiran Hidup selama 1 Tahun	Kelahiran Hidup selama 1 Tahun	kelahiran seorang bayi tanpa memperhitungkan lamanya di dalam kandungan, di mana si bayi menunjukkan tanda-tanda kehidupan pada saat dilahirkan	1 Tahun
43	Jumlah Ibu Hamil Meninggal Karena Hamil, Bersalin dan Nifas	Ibu Hamil Meninggal Karena Hamil, Bersalin, dan Nifas	Banyaknya kematian ibu karena hamil, bersalin, dan nifas	1 Tahun

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8 Instansi pemerintahan

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1	}
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2	
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4	
<i>Cluster Sampling</i>	-4	
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5	

Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)		-1	<i>Task Force</i> 4
Supervisi		-2	Lainnya (sebutkan) 8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		.....	orang
Pengumpul data/enumerator		.....	orang
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	

Inferensia	-2		
Deskriptif dan Inferensia	-3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Desember	2022
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Jumlah Kelurahan UCI		Kelurahan UCI	Kelurahan yang sudah mencapai UCI (Universal Child Immunization) yaitu ≥ 80% bayi yang ada di kelurahan tersebut sudah mendapatkan imunisasi rutin lengkap mulai usia 0-18 bulan dalam waktu 1 tahun	-PMK no 12 tahun 2017 -RPJMD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kelurahan UCI di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
2	Jumlah Kasus Hepatitis B		Hepatitis B	Banyaknya Kasus peradangan pada organ hati yang disebabkan oleh virus hepatitis B	RPJMD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kasus hepatitis B di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
3	Jumlah Kasus Kusta		Kusta	Banyaknya kasus penyakit kronis yang di sebabkan oleh bakteri mycobacterium leprae yang menyerang jaringan kulit, saraf tepi, dan saluran pernafasan	RPJMD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kasus kusta di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
4	Bayi usia kurang dari 6 bulan yang medapatkan ASI eksklusif		ASI Eksklusif pada bayi 0-6 bulan	Banyaknya bayi yang mendapatkan asi sejak dilahirkan selama 6 bullan, tanpa menambahkan dan/atau mengganti dengan makanan atau minuman lain, termasuk air putih, selain menyusui (kecualli obat-obatan dan vitamin atau mineral tetes; ASI perah juga diperbolehkan)	RPJMD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Bayi Usia 0 sampai 6 Bulan Yang Mendapat ASI Eksklusif di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
5	Jumlah Penderita Wabah Demam Berdarah Dengue		Demam Berdarah	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang ditularkan oleh nyamuk Aedes aegypti dan Aedes albopictus	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita DBD di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
6	Jumlah Penderita Wabah Infeksi Saluran Pernafasan		Infeksi Saluran Pernafasan (Pneumonia)	Banyaknya orang yang menderita penyakit infeksi akut yang mengenai jaringan paru-paru (alveoli) yang dapat disebabkan oleh berbagai mikroorganisme seperti virus, jamur dan bakteri	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita infeksi saluran pernafasan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu? (Berapa banyak penderita pneumonia di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?)	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7	Jumlah Penderita Wabah Campak		Campak	Jumlah kasus campak pasti secara laboratorium (suspek campak yang terkonfirmasi laboratorium dengan hasil positif terinfeksi virus campak (IgM Campak positif) dan tidak ada riwayat imunisasi campak-rubela pada 4-6 minggu terakhir sebelum muncul ruam) dan jumlah kasus campak-rubela pasti secara epidemiologi (suspek campak yang mempunyai hubungan epidemiologi dengan kasus campak-rubela yang pasti secara laboratorium)	-Buku Pedoman Campak Rubela 2020 -Buku Pedoman Penyelidikan dan Penanggulangan Kejadian Luar Biasa Penyakit Menular dan Keracunan Pangan (Pedoman - Epidemiologi Penyakit) Edisi Revisi III Tahun 2020 -SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita campak di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
8	Jumlah Penderita Wabah Malaria		Malaria	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang disebabkan oleh parasit bernama Plasmodium. Penyakit ini ditularkan melalui gigitan nyamuk yang terinfeksi parasit tersebut.	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita malaria di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
9	Jumlah Penderita Wabah HIV/AIDS		HIV/AIDS	Banyaknya orang yang terpapar virus HIV (human immunodeficiency virus) atau virus yang merusak sistem kekebalan tubuh yang dapat menyebabkan AIDS	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita HIV/AIDS di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
10	Jumlah Penderita Wabah Lainnya		Wabah Lainnya	Banyaknya penderita wabah lainnya	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita wabah lainnya di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
11	Jumlah Penderita Wabah Muntaber		Muntaber (Diare)	BAB yang frekuensinya lebih sering dari biasanya (pada umumnya 3 kali atau lebih per hari dengan konsistensi cair dan berlangsung kurang dari 7 hari)	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita muntaber di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
12	Jumlah Penderita Sakit Jiwa		Sakit Jiwa (ODGJ Berat)	Banyaknya orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	SIPD 2019 PMK no 4 tahun 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penderita ODGJ Berat di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
13	Pemberian Makanan Pendamping ASI Pada Anak Usia 6-24 Bulan		MP ASI	Banyaknya anak usia 6-24 Bulan yang mendapatkan makanan pendamping ASI	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak anak usia 6-24 Bulan yang mendapatkan MP ASI di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
14	Jumlah Bayi Baru Lahir Mendapat Inisiasi Menyusui Dini (IMD)		IMD	Banyaknya bayi baru lahir yang menyusui segera setelah dilahirkan, di mana bayi dibiarkan mencari puting susu ibunya sendiri	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Bayi Baru Lahir Mendapat Inisiasi Menyusui Dini (IMD) di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
15	Neonatus Dengan Komplikasi Yang Ditangani		Penanganan Neonatus	Banyaknya penanganan neonatus dengan penyakit dan atau kelainan yang dapat menyebabkan kecacatan dan atau kematian, seperti asfiksia, ikterus, hipotermia, tetanus neonatorum, infeksi/sepsis, trauma lahir, BBLR (berat lahir < 2.500 gram), sindroma gangguan pernafasan, dan kelainan kongenital maupun yang termasuk klasifikasi kuning dan merah pada pemeriksaan dengan Manajemen Terpadu Bayi Muda (MTBM)	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Neonatus Dengan Komplikasi Yang Ditangani di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
16	Jumlah Balita Kurus Yang Mendapat Makanan Tambahan		Balita Kurus Dapat Makanan Tambahan	Jumlah Balita yang mendapatkan suplementasi gizi berupa makanan tambahan dalam bentuk biskuit dengan formulasi khusus dan difortifikasi dengan vitamin dan mineral yang diberikan kepada bayi dan anak balita usia 6-59 bulan dengan kategori gizi kurang (Z-score BB/TB -2 s/d -3 SD)	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Balita Kurus Yang Mendapat Makanan Tambahan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
17	Jumlah Bayi Yang Mendapat Imunisasi		Imunisasi	Banyaknya bayi yang mendapatkan pemberian vaksin untuk mencegah suatu penyakit	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Bayi Yang Mendapat Imunisasi di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
18	Jumlah Bayi Berat Badan Lahir Rendah		BBLR	Banyaknya bayi yang lahir dengan berat badan kurang dari 2500 gram	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Bayi Berat Badan Lahir Rendah di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
19	Jumlah Bayi Bergizi Buruk		Bayi Gizi Buruk	Banyaknya bayi (usia 0-1 tahun) yang mengalami gizi buruk berdasarkan BB/TB <-3 standar deviasi	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Bayi bergizi buruk di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
20	Jumlah Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan Antenatal K1		Pelayanan Antenatal K1 pada Ibu Hamil	Banyaknya ibu hamil yang melakukan kunjungan pertama kali pada masa kehamilan	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak ibu hamil di Kota Semarang yang melakukan kunjungan pertama kali pada masa kehamilan dalam kurun satu tahun tertentu?	1	
21	Jumlah Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan Antenatal K4		Pelayanan Antenatal K4 pada Ibu Hamil	Banyaknya ibu hamil yang melakukan kunjungan paling sedikit 4 kali selaman masa kehamilan	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Ibu Hamil Yang Mendapatkan Pelayanan Antenatal K4 di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
22	Jumlah Ibu Yang Mendapat Pelayanan Nifas		Pelayanan Nifas Pada Ibu	Banyaknya ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan di masa nifas hingga 42 hari setelah melahirkan	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak ibu yang mendapatkan pelayanan kesehatan pada masa nifas di Kota Semarang dalam kurun satu tahun tertentu?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
23	Jumlah Ibu Hamil Dengan Lila < 23,5 Cm		Ibu Hamil dengan Lila < 23,5	Banyaknya ibu hamil yang memiliki lingkaran atas < 23,5 cm	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Ibu Hamil Dengan Lila < 23,5 Cm di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
24	Jumlah Ibu Hamil Penderita Kurang Darah		Ibu hamil anemia	Banyaknya ibu hamil yang mengalami anemia ditandai dengan kadar hemoglobin <11 gr/dl	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Ibu Hamil Penderita Kurang Darah di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
25	Jumlah Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Menular		Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Menular	Banyaknya penduduk yang meninggal akibat penyakit yang dapat ditularkan atau berpindah dari orang yang sakit ke orang yang sehat atau belum terkena penyakit menular tersebut	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Menular di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
26	Jumlah Penduduk Meninggal Akibat Gizi Buruk		Penduduk Meninggal Akibat Gizi Buruk	Banyaknya penduduk yang meninggal akibat keadaan kurang gizi tingkat berat berdasarkan indeks berat badan menurut tinggi badan (BB/TB) <-3 SD dan atau ditemukan tanda-tanda klinis marasmus, kwashiorkor dan marasmus-kwashiorkor	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Penduduk Meninggal Akibat Gizi Buruk di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
27	Jumlah Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Lainnya		Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Lainnya	Banyaknya penduduk yang meninggal akibat penyakit lainnya	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Penduduk Meninggal Akibat Penyakit Lainnya di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
28	Jumlah Kasus Balita Gizi Buruk Yang Ditangani		Balita gizi buruk mendapat tata laksana	Banyaknya Balita yang gizi buruk (BB/TB) <-3 SD mendapat tata laksana	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Kasus Balita Gizi Buruk Yang Ditangani di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
29	Jumlah Total Kasus Balita Gizi Buruk		Kasus Balita Gizi Buruk	Banyaknya seluruh Balita gizi buruk (BB/TB) <-3 SD	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Total Kasus Balita Gizi Buruk di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1
30	Jumlah Bayi yang Ditangani		Bayi baru lahir mendapat layanan kesehatan	Banyaknya bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar. Pelayanan kesehatan neonatal esensial wajib diberikan pada bayi baru lahir, dilakukan paling sedikit 3 kali kunjungan, yaitu 1 kali pada usia 6-48 jam, 1 kali pada usia 3-7 hari, 1 kali pada usia 8-28 hari	Permendagri No 86 Tahun 2017 Permenkes No. 25 Tahun 2014 Tentang Upaya Kesehatan Anak	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak bayi baru lahir di Kota Semarang yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dalam kurun satu tahun tertentu?	1
31	Jumlah Kasus Komplikasi Kebidanan Yang Ditangani		Komplikasi Kebidanan yang Ditangani	Banyaknya Penanganan kegawat daruratan yang terjadi selama proses kehamilan dan persalinan	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Kasus Komplikasi Kebidanan Yang Ditangani di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara	Instansi		: Dinas Kesehatan Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang				
								Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang				
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)		
32	Jumlah Total Kasus Komplikasi Kebidanan		Total Komplikasi Kebidanan	Banyaknya seluruh kegawat daruratan yang terjadi selama proses kehamilan dan persalinan	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Total Kasus Komplikasi Kebidanan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
33	Jumlah Kasus Penderita Baru TBC BTA (+) yang Ditemukan		Penderita Baru TBC yang Ditemukan	Banyaknya penderita penyakit yang ditandai dengan adanya bakteri tahan asam pada sampel dahak orang yang diduga TBC	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Kasus Penderita Baru TBC BTA (+) yang Ditemukan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
34	Jumlah Kasus Penderita Baru TBC BTA (+) yang Diobati / ditangani		Penderita Baru TBC yang Diobati / ditangani	Banyaknya penanganan penderita penyakit yang ditandai dengan adanya bakteri tahan asam pada sampel dahak orang yang diduga TBC	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Kasus Penderita Baru TBC BTA (+) yang Diobati / ditangani di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
35	Jumlah Kasus Penderita DBD		Jumlah Penderita DBD	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang ditularkan oleh nyamuk Aedes aegypti dan Aedes albopictus	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Kasus Penderita DBD di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
36	Jumlah Penderita DBD yang Ditangani		Penderita DBD yang Ditangani	Banyaknya orang yang menderita penyakit yang ditularkan oleh nyamuk Aedes aegypti dan Aedes albopictus dan dilakukan penyelidikan epidemiologi	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Penderita DBD yang Ditangani di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
37	Jumlah Persalinan Yang Ditangani Tenaga Medis		Persalinan Yang Ditangani	Banyaknya penanganan proses pengeluaran hasil konsepsi atau yang biasa kita sebut sebagai janin atau bayi dalam kandungan	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Persalinan Yang Ditangani Tenaga Medis di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
38	Jumlah Total Persalinan		Total Persalinan	Banyaknya seluruh ibu yang mengalami proses pengeluaran hasil konsepsi atau yang biasa kita sebut sebagai janin atau bayi dalam kandungan	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Total Persalinan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
39	Jumlah Kematian Bayi (<1 bulan)		Jumlah Kematian Bayi Baru Lahir (0-28 hari)	Banyaknya kematian bayi baru lahir berusia 0-28 hari	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kematian bayi baru lahir berusia 0-28 hari di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
40	Jumlah Kematian Bayi (<1 tahun)		Jumlah Kematian Bayi 0-11 bulan	Banyaknya kematian bayi yang berusia 0-11 bulan	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kematian bayi usia 0-11 bulan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
41	Jumlah Kematian Balita (<5 tahun)		Jumlah Kematian Balita 0-59 bulan	Banyaknya kematian balita usia 0-59 bulan dalam satu tahun	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kematian balita usia 0-59 bulan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		
42	Jumlah Kelahiran Hidup selama 1 Tahun		Kelahiran Hidup selama 1 Tahun	kelahiran seorang bayi tanpa memperhitungkan lamanya di dalam kandungan, di mana si bayi menunjukkan tanda-tanda kehidupan pada saat dilahirkan	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Kelahiran Hidup selama 1 Tahun di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1		

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
43	Jumlah Ibu Hamil Meninggal Karena Hamil, Bersalin dan Nifas		Ibu Hamil Meninggal Karena Hamil, Bersalin, dan Nifas	Banyaknya kematian ibu karena hamil, bersalin, dan nifas	Permendagri No 86 Tahun 2017	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Ibu Hamil Meninggal Karena Hamil, Bersalin dan Nifas di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I Unit Kerja Eselon II Unit Kerja Eselon III					
											Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Kompositif? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil	Pelayanan kesehatan ibu hamil	pelayanan yang diberikan kepada ibu hamil minimal 4 kali selama kehamilan dengan jadwal satu kali pada trimester pertama, satu kali pada trimester kedua dan dua kali pada trimester ketiga yang dilakukan oleh Bidan dan atau Dokter dan atau Dokter Spesialis Kebidanan baik yang bekerja di fasilitas pelayanan kesehatan pemerintah maupun swasta yang memiliki Surat Tanda Register (STR)	-Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan ibu hamil dinilai dari cakupan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun. -Cakupan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan ----- x 100 % Jumlah ibu hamil di kabupaten/kota	Persentase	%								Kota	1
2	Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan	Pelayanan persalinan ibu hamil	Pelayanan persalinan sesuai standar adalah persalinan yang dilakukan oleh Bidan dan atau Dokter dan atau Dokter Spesialis Kebidanan yang bekerja di fasilitas pelayanan kesehatan Pemerintah maupun Swasta yang memiliki Surat Tanda Register (STR) baik persalinan normal dan atau persalinan dengan komplikasi, dihitung dari persentase Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar di fasilitas kesehatan dibagi dengan jumlah semua ibu bersalin di wilayah Kabupaten/Kota tersebut dalam kurun waktu satu tahun	-Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan ibu bersalin dinilai dari cakupan pelayanan kesehatan ibu bersalin sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun. -Cakupan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Jumlah ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan persalinan ----- x 100 % Jumlah ibu bersalin di kabupaten/kota	Persentase	%								Kota	1
3	Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir	Pelayanan bayi baru lahir	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai standar adalah pelayanan yang diberikan pada bayi usia 0-28 hari dan mengacu kepada Pelayanan Neonatal Esensial sesuai yang tercantum dalam Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 25 Tahun 2014 tentang Upaya Kesehatan Anak, dilakukan oleh Bidan dan atau perawat dan atau Dokter dan atau Dokter Spesialis Anak yang memiliki Surat Tanda Register (STR)	-Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan bayi baru lahir dinilai dari cakupan jumlah bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun. -Cakupan Pelayanan Kesehatan pada Bayi Baru Lahir	Jumlah bayi baru lahir yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar ----- x 100 % Jumlah bayi baru lahir di kabupaten/kota	Persentase	%								Kota	1
4	Cakupan pelayanan kesehatan anak balita sesuai standar	Pelayanan Anak Balita	Perbandingan antara jumlah anak balita (umur 12 - 59 bulan) yang memperoleh pelayanan pemantauan minimal 8 kali di satu wilayah kerja ada waktu tertentu dengan Jumlah seluruh anak balita di satu wilayah kerja dalam waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menunjukkan banyaknya anak umur 12 - 59 bulan yang memperoleh pelayanan sesuai standar, meliputi pemantauan pertumbuhan minimal 8 x setahun, pemantauan perkembangan minimal 2 x setahun, pemberian vitamin A 2 x setahun	Jml anak balita yang memperoleh pelayanan pemantauan minimal 8 kali di satu wilayah kerja ada waktu tertentu ----- x 100% Jumlah seluruh anak balita di satu wilayah kerja dalam waktu yang sama	Cakupan	%		2						Kota	1
5	Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	Pelayanan kesehatan anak usia pendidikan dasar	Pelayanan kesehatan usia pendidikan dasar adalah penjangkaran kesehatan yang diberikan kepada anak usia pendidikan dasar, minimal satu kali pada kelas 1 dan kelas 7 yang dilakukan oleh Puskesmas	Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan pada anak usia pendidikan dasar dinilai dari cakupan pelayanan kesehatan anak setingkat pendidikan dasar sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun ajaran	Jumlah anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar ----- x 100 % Jumlah anak usia pendidikan dasar di kabupaten/kota	Persentase	%								Kota	1
6	Persentase orang usia 15-59 tahun mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar	Skrining kesehatan orang usia 15-59 tahun	Pelayanan skrining kesehatan usia 15-59 tahun sesuai standar adalah Pelayanan skrining kesehatan usia 15-59 tahun diberikan sesuai kewenangannya oleh: (1) Dokter (2) Bidan (3) Perawat (4) Nutritionis/Tenaga Gizi. (5) Petugas Pelaksana Posbindu PTM terlatih	Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan usia produktif dinilai dari persentase orang usia 15-59 tahun yang mendapat pelayanan skrining kesehatan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	Jumlah orang usia 15-59 tahun yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar ----- x 100 % Jumlah orang usia 15-59 tahun di kabupaten/kota	Persentase	%								Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan										Instansi		Dinas Kesehatan Kota Semarang				
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)										Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I				
												Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang				
												Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang				
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
7	Persentase warga negara usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar	Skrining kesehatan orang usia 60 tahun ke atas	Pelayanan Skrining faktor risiko pada usia lanjut adalah skrining yang dilakukan minimal 1 kali dalam setahun bagi orang usia 60 tahun ke atas untuk penyakit menular dan penyakit tidak menular meliputi: a) Pengukuran tinggi badan, berat badan dan lingkar perut b) Pengukuran tekanan darah c) Pemeriksaan gula darah d) Pemeriksaan gangguan mental e) Pemeriksaan gangguan kognitif f) Pemeriksaan tingkat kemandirian usia lanjut g) Anamnesa perilaku berisiko	Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan sesuai standar pada warga negara usia 60 tahun atau lebih, dinilai dari cakupan warga negara berusia 60 tahun atau lebih yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar minimal 1 kali di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	Jumlah warga negara usia 60 tahun yang mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar ----- x 100 % Jumlah orang warga negara usia 60 tahun di kabupaten/kota	Persentase	%								Kota	1
8	Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	Pelayanan kesehatan penderita hipertensi	persentase jumlah penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun dibagi jumlah estimasi penderita hipertensi berdasarkan angka prevalensi Kabupaten/Kota dalam kurun waktu satu tahun pada tahun yang sama	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan sesuai standar bagi penderita hipertensi, dinilai dari persentase jumlah penderita hipertensi usia 15 tahun keatas yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	$\frac{\text{Jumlah penderita hipertensi usia > 15 thn di wilayah kerja yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dalam kurun waktu satu tahun}}{\text{Jumlah estimasi penderita hipertensi berdasarkan angka prevalensi usia > 15 thn yang berada di dalam wilayah kerja berdasarkan angka prevalensi kab/kota dalam kurun waktu satu tahun yg sama}} \times 100 \%$	Persentase	%								Kota	1
9	Persentase penderita DM yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	Pelayanan kesehatan penderita diabetes melitus	persentase penyandang Diabetes mellitus yang mendapatkan pelayanan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun dibagi jumlah penyandang Diabetes mellitus berdasarkan angka prevalensi Diabetes mellitus nasional di wilayah kerja dalam kurun waktu satu tahun pada tahun yang sama	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan sesuai standar bagi penderita Diabetes mellitus dinilai dari persentase penderita Diabetes mellitus usia 15 tahun ke atas yang mendapatkan pelayanan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	$\frac{\text{Jumlah penderita DM usia > 15 thn di wilayah kerja yang mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar dalam kurun waktu satu tahun}}{\text{Jumlah estimasi penderita DM usia > 15 thn yg berada di dalam wilayah kerja berdasarkan angka prevalensi Kab Kota dalam kurun waktu satu tahun yang sama}} \times 100 \%$	Persentase	%								Kota	1
10	Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	Pelayanan kesehatan ODGJ berat	Persentase Orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) berat yang mendapat pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar dinilai dengan jumlah ODGJ berat (psikotik) di wilayah kerjanya yang mendapat pelayanan kesehatan jiwa promotif/preventif sesuai standar dalam kurun waktu satu tahun dibagi jumlah ODGJ berat (psikotik) di wilayah kerja Kabupaten/Kota dalam kurun waktu satu tahun yang sama	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan sesuai standar bagi ODGJ Berat, dinilai dari jumlah ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	$\frac{\text{Jumlah ODGJ Berat (psikotik) usia > 15 thn di wilayah kerja yang mendapat pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar dalam kurun waktu satu tahun}}{\text{Jumlah ODGJ Berat (psikotik) usia > 15 thn yg berada di dalam wilayah kerja berdasarkan prevalensi kab/kota dalam kurun waktu satu tahun yang sama}} \times 100 \%$	Persentase	%								Kota	1
11	Persentase orang TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar	Pelayanan kesehatan orang terduga TBC	Pelayanan Tuberkulosis Sesuai Standar adalah pelayanan kesehatan diberikan kepada seluruh orang dengan Tuberculosis yang dilakukan oleh tenaga kesehatan sesuai kewenangannya di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (puskesmas dan jaringannya) dan di Fasilitas Kesehatan Tingkat Lanjut baik pemerintah maupun swasta	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan sesuai standar bagi orang dengan terduga Tuberculosis dinilai dari persentase jumlah orang terduga Tuberculosis yang mendapatkan pelayanan Tuberculosis sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun.	$\frac{\text{Persentase Orang terduga TBC yang dilakukan pemeriksaan penunjang dalam kurun waktu satu tahun.}}{\text{Jumlah orang yang terduga Tuberculosis yang mendapatkan pelayanan TBC dalam kurun waktu satu tahun yang sama.}} \times 100 \%$	Persentase	%								Kota	1
12	Persentase orang dengan resiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar	Pelayanan kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV	Pelayanan Kesehatan orang dengan risiko terinfeksi HIV sesuai standar adalah pelayanan kesehatan yang diberikan kepada ibu hamil, pasien TB, pasien infeksi menular seksual (IMS), penaja seks, LSL, waria/transgender, pengguna napza, dan warga binaan lembaga pemasyarakatan, dilakukan oleh tenaga kesehatan sesuai kewenangannya dan diberikan di FKTP (Puskesmas dan Jaringannya) dan FKTL baik pemerintah maupun swasta serta di lapas/rutan narkotika	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan sesuai standar bagi orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	$\frac{\text{Persentase orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar}}{\text{Jumlah orang dengan risiko terinfeksi HIV di kab/kota dalam kurun waktu satu tahun yang sama}} \times 100 \%$	Persentase	%								Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik										Instansi		Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Nama Kegiatan										Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I	Unit Kerja Eselon II	Unit Kerja Eselon III	Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang	Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)										Apakah Kolom (2) Indikator Kompositif? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian		Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama	(16)	(17)	
13	Angka Kematian Balita (AKaBa) per 1000 kelahiran hidup	Angka Kematian Balita	(Jumlah kematian balita (bayi dan anak balita) usia 0-59 bulan di suatu wilayah selama satu tahun tertentu per 1000 kelahiran hidup di wilayah dan kurun waktu yang sama)	Menunjukkan kondisi banyaknya balita (umur 0 sampai 4 tahun 11 bulan 29 hari) pada tahun tertentu tidak berhasil mencapai umur tepat lima tahun. (Menunjukkan banyaknya kematian balita usia 0-59 bulan per 1000 kelahiran hidup di suatu wilayah selama satu tahun tertentu. Angka Kematian Balita di Kota Semarang tahun 2011 adalah 12 artinya di Kota Semarang pada tahun 2011, ada 12 balita yang meninggal diantara 1.000 kelahiran hidup)	$AKaBa = \frac{D_{0-59}}{L \text{ Lahir Hidup}} \times 1000$ <p>Dimana: D_{0-59} = Jumlah Kematian Bayi (Berumur kurang 5 tahun) pada satu tahun tertentu. $L \text{ Lahir Hidup}$ = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.</p>	Rasio	Per 1.000 Kelahiran hidup		2						Kota	1	
14	Cakupan Pelayanan kesehatan bayi baru lahir	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir	Pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai standar adalah pelayanan yang diberikan pada bayi usia 0-28 hari dan mengacu kepada Pelayanan Neonatal Esensial sesuai yang tercantum dalam Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 25 Tahun 2014 tentang Upaya Kesehatan Anak, dilakukan oleh Bidan dan atau perawat dan atau Dokter dan atau Dokter Spesialis Anak yang memiliki Surat Tanda Register (STR)	Capaian kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan bayi baru lahir dinilai dari cakupan jumlah bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun.	$\text{Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir} = \frac{\text{Jumlah bayi baru lahir usia 0-28 hari yang mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir sesuai dengan standar}}{\text{Jumlah bayi baru lahir di wilayah kerja kabupaten/kota pada tahun yang sama}} \times 100\%$	Cakupan	%							Kota	1		
15	Angka Kematian Bayi (AKB) per 1000 kelahiran hidup	Angka Kematian Bayi	Angka Kematian Bayi (AKB) adalah Banyaknya bayi yang meninggal sebelum mencapai umur 1 tahun pada waktu tertentu per 1000 kelahiran hidup pada periode waktu yang sama. (Jumlah kematian bayi usia 0-11 bulan di suatu wilayah selama satu tahun tertentu per 1000 kelahiran hidup di wilayah dan kurun waktu yang sama)	AKB cenderung lebih menggambarkan kesehatan reproduksi dari pada AKBa. Meskipun target program terkait khusus dengan kematian balita, AKB relevan dipakai untuk memonitor pencapaian target program karena mewakili komponen penting pada kematian balita. AKB terutama terjadi pada umur 0-28 hari, yang sangat dipengaruhi oleh kondisi ibu pada saat hamil, bersalin dan perawatan bayi baru lahir. (Menunjukkan banyaknya kematian bayi usia 0-11 bulan per 1000 kelahiran hidup di suatu wilayah selama satu tahun tertentu. Angka Kematian Bayi di Kota Semarang tahun 2009 adalah 7 artinya di Kota Semarang pada tahun 2009, ada 7 bayi yang meninggal diantara 1.000 kelahiran hidup)	$AKB = \frac{D_{0-11}}{L \text{ Lahir Hidup}} \times 1000$ <p>Dimana: D_{0-11} = Jumlah Kematian Bayi (Berumur kurang 1 tahun) pada satu tahun tertentu. $L \text{ Lahir Hidup}$ = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.</p>	Rasio	Per 1.000 Kelahiran hidup		2					Kota	1		
16	Prevalensi HIV	Prevalensi HIV/AIDS	Perbandingan antara Jumlah pasien HIV dan AIDS di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu antara Jumlah penduduk disatu wilayah kerja x100% pada kurun waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan besarnya penderita HIV/AIDS pada suatu wilayah terhadap jumlah penduduk pada wilayah tertentu	$\text{Jumlah seluruh kasus HIV} \times 100\% = \frac{\text{Jumlah seluruh penduduk di wilayah pada kurun waktu yang sama}}$	Prevalensi	%		2					Kota	1		
17	Cakupan pelayanan kesehatan orang dengan TB	Pelayanan kesehatan orang dengan TB	Pelayanan Tuberkulosis Sesuai Standar adalah pelayanan kesehatan diberikan kepada seluruh orang dengan TB yang dilakukan oleh tenaga kesehatan sesuai kewenangannya di FKTP (puskesmas dan jaringannya) dan di FKTL baik pemerintah maupun swasta	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan sesuai standar bagi orang dengan terduga TBC dinilai dari persentase jumlah orang terduga TBC yang mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun.	$\text{Persentase Orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar} = \frac{\text{Jumlah orang terduga TBC yang dilakukan pemeriksaan penunjang dalam kurun waktu satu tahun}}{\text{Jumlah orang yang terduga TBC dalam kurun waktu satu tahun yang sama}} \times 100\%$	Cakupan	%							Kota	1		
18	Prevalensi Tuberculosis (TB) per 100.000 penduduk	Tuberculosis	Perbandingan antara Banyaknya kasus penderita TBC baru dan lama dengan Jumlah Penduduk pada kurun waktu yang sama	Angka yang menunjukkan jumlah pasien TB yang ditemukan dan tercatat diantara 100.000 penduduk pada satu periode di suatu wilayah tertentu	$\text{Banyaknya kasus penderita TBC (baru dan lama) Jumlah Penduduk pada kurun waktu yang sama} \times 100.000$	Rasio	Per 100.000 jiwa		2					Kota	1		

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I Unit Kerja Eselon II Unit Kerja Eselon III Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
19	Insidensi penderita malaria per 1000 penduduk	Prevalensi penduduk malarian (insidensi penderita malaria)	Malaria adalah penyakit yang disebabkan oleh plasmodium yang ditularkan oleh nyamuk Anopheles. Kesakitan malaria digambarkan dengan insidens malaria, dalam hal ini Annual Parasite Incidence (API). API adalah angka kesakitan per 1000 penduduk berisiko dalam satu tahun. Angka API digunakan untuk menentukan tingkat endemisitas malaria di suatu daerah. Endemisitas malaria sangat dipengaruhi oleh sistem kesehatan yang buruk, meningkatnya resistensi terhadap pemakaian obat dan insektisida, pola perubahan iklim, gaya hidup, upaya penanggulangan vector, migrasi dan pemindahan penduduk	-Menggambarkan kondisi kasus kejadian malaria yang terjadi pada tahun tertentu pada suatu wilayah. -Prevalensi penduduk malaria per 1000 penduduk (Annual Parasite Index)	Rumus: $\frac{\text{Jumlah penderita positif malaria}}{\text{Jumlah penduduk}} \times 1000 \%$	prevalensi	Per 1000 penduduk								Kota	1
20	Cakupan pelayanan kesehatan orang dengan Malaria	Pelayanan kesehatan orang dengan malaria	Malaria adalah penyakit yang disebabkan oleh plasmodium yang ditularkan oleh nyamuk Anopheles. Kesakitan malaria digambarkan dengan insidens malaria, dalam hal ini Annual Parasite Incidence (API). API adalah angka kesakitan per 1000 penduduk berisiko dalam satu tahun. Angka API digunakan untuk menentukan tingkat endemisitas malaria di suatu daerah. Endemisitas malaria sangat dipengaruhi oleh sistem kesehatan yang buruk, meningkatnya resistensi terhadap pemakaian obat dan insektisida, pola perubahan iklim, gaya hidup, upaya penanggulangan vector, migrasi dan pemindahan penduduk	Capaian kinerja Pemerintah Kabupaten/Kota dalam memberikan pelayanan kesehatan sesuai standar bagi penderita malaria, dinilai dari persentase jumlah penderita malaria yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar di wilayah kerjanya dalam kurun waktu satu tahun	((Jumlah penderita malaria di wilayah kerja kab/kota yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standard dalam kurun waktu satu tahun)/(Jumlah seluruh penderita malaria di wilayah kerja kab/kota dalam kurun waktu satu tahun yang sama))*100%	Cakupan	%								Kota	1
21	Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani	Cakupan komplikasi kebidanan	Rasio antara Jumlah komplikasi kebidanan yang mendapat penanganan difinitif di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dengan Jumlah ibu dengan komplikasi kebidanan di satu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi penanganan/pemberian tindakan terakhir untuk menyelesaikan permasalahan setiap kasus komplikasi kebidanan	$\frac{\text{Jumlah komplikasi kebidanan yang mendapat penanganan difinitif di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu}}{\text{Jumlah ibu dengan komplikasi kebidanan di satu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
22	Cakupan pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan	pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan	Perbandingan antara Jumlah ibu bersalin yang ditolong oleh tenaga kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dengan Jumlah seluruh sasaran ibu bersalin di satu wilayah kerja dalam kurun waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi banyaknya ibu bersalin yang mendapat pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan (dokter kandungan dan kebidanan, dokter umum, dan bidan).	$\frac{\text{Jumlah ibu bersalin yang ditolong oleh tenaga kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu}}{\text{Jumlah seluruh sasaran ibu bersalin di satu wilayah kerja dalam kurun waktu yang sama}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
23	Cakupan kelurahan UCI	Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI) (Cakupan Kelurahan UCI)	Perbandingan antara Jumlah Desa / Kelurahan UCI dengan Jumlah Seluruh Desa / Kelurahan yang dinyatakan dalam persen (Perbandingan antara jumlah kelurahan yang mencapai UCI dengan jumlah seluruh kelurahan yang dinyatakan dalam persen)	Menggambarkan kondisi Desa/kelurahan dimana ≥80% dari jumlah bayi yang ada di desa tersebut sudah mendapat imunisasi dasar lengkap dalam waktu satu tahun (Mengetahui persentase kelurahan dimana ≥ 80% bayi yang ada di kelurahan tersebut sudah mendapat imunisasi rutin lengkap dalam waktu satu tahun)	(Jumlah Kelurahan UCI)/(Jumlah Kelurahan) x 100%	Cakupan	%		2						Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi Unit Kerja Eselon I : Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)																
(1) No	(2) Nama Indikator	(3) Konsep	(4) Definisi	(5) Interpretasi	(6) Metode/Rumus Penghitungan	(7) Ukuran	(8) Satuan	(9) Klasifikasi Penyajian	(10) Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	(11) Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		(12) Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			(16) Level Estimasi	(17) Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										(11) Publikasi Ketersediaan	(12) Nama	(13) Kegiatan Penghasil	(14) Kode Keg. Diisi petugas	(15) Nama		
24	Cakupan balita gizi buruk mendapat tata laksana	Balita gizi buruk mendapatkan perawatan (balita gizi buruk mendapat tata laksana)	Perbandingan antara Jumlah balita gizi buruk mendapat perawatan di sarana pelayanan kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dengan Jumlah seluruh balita gizi buruk yang ditemukan di satu wilayah kerja dalam waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen Perbandingan antara Jumlah balita gizi buruk mendapat tata laksana di sarana pelayanan kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dengan Jumlah seluruh balita gizi buruk yang ditemukan di satu wilayah kerja dalam waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menunjukkan kondisi penanganan terhadap balita yang mengalami gizi buruk meliputi marasmus, kwashiorkor, dan marasmus-kwashiorkor. Gizi buruk suatu keadaan kekurangan konsumsi zat gizi yang disebabkan oleh rendahnya konsumsi energi protein dalam makanan sehari-hari, yang ditandai dengan berat dan tinggi badan tidak sesuai umur (di bawah rata-rata) yang ditetapkan oleh tenaga medis Menunjukkan kondisi tata laksana terhadap balita yang mengalami gizi buruk berdasarkan indikator BB/TB. Gizi buruk merupakan suatu keadaan kekurangan gizi yang disebabkan oleh rendahnya konsumsi energi protein dalam makanan sehari-hari, yang ditandai z-score Berat badan menurut tinggi badan (BB/TB) <-3 SD	(Jumlah balita gizi buruk mendapat tata laksana di sarana pelayanan kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu) : (Jumlah seluruh balita gizi buruk yang ditemukan di satu wilayah kerja dalam waktu yang sama) x 100%	Cakupan	%		2						Kota	1
25	Angka keberhasilan pengobatan TB +	Keberhasilan pengobatan TB+	Angka keberhasilan pengobatan (Success Rate) pasien tuberkulosis semua kasus : Jumlah pasien tuberkulosis semua kasus yang sembuh dan pengobatan lengkap diantara semua kasus tuberkulosis yang diobati dan dilaporkan	prosentase pasien baru TB paru BTA positif yang menyelesaikan pengobatan (baik yang sembuh maupun pengobatan lengkap) diantara pasien baru TB paru BTA positif yang tercatat. Dengan demikian angka ini merupakan penjumlahan dari angka kesembuhan dan angka pengobatan lengkap (prosentase pasien baru TB paru yang menyelesaikan pengobatan (baik yang sembuh maupun pengobatan lengkap) diantara pasien baru TB paru yang tercatat. Dengan demikian angka ini merupakan penjumlahan dari angka kesembuhan dan angka pengobatan lengkap)	$\frac{\text{Jumlah pasien baru TB BTA positif (sembuh + pengobatan lengkap)}}{\text{Jumlah pasien baru TB BTA positif ya diobati}} \times 100\%$	Rasio	%								Kota	1
26	Cakupan pelayanan kesehatan rujukan pasien masyarakat miskin	Rujukan pasien masyarakat miskin (PBI)	Rasio antara Jumlah kunjungan pasien miskin (PBI) di sarana Kesehatan Strata 1 dengan Jumlah seluruh miskin di Kab/Kabupaten yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan tingkat kunjungan pasien masyarakat miskin (PBI) di sarana kesehatan pada kurun waktu satu tahun pada wilayah tertentu.	$\frac{\text{Jumlah kunjungan pasien miskin di sarana Kesehatan Strata 1}}{\text{Jumlah seluruh miskin di Kab/Kabupaten}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
27	Cakupan kunjungan bayi	Kunjungan bayi	Perbandingan antara Jumlah kunjungan bayi memperoleh pelayanan kes. sesuai standar di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dengan Jumlah seluruh bayi lahir hidup di satu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan bayi yang mendapatkan pelayanan peripurna minimal 4 kali yaitu 1 kali pada umur 29 hari – 2 bulan, 1 kali pada umur 3 – 5 bulan, dan satu kali pada umur 6 – 8 bulan dan 1 kali pada umur 9 – 11 bulan sesuai standar di suatu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu.	$\frac{\text{Jumlah kunjungan bayi memperoleh pelayanan kes. sesuai standar di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu}}{\text{Jumlah seluruh bayi lahir hidup di satu wilayah kerja pada kurun waktu yang sama}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
28	Prevalensi balita gizi buruk	Prevalensi balita gizi buruk	pada anak... (Perbandingan antara jumlah balita gizi buruk yang dilihat dari indikator berat badan menurut tinggi badan BB/TB dengan kategori di bawah -3 Standar Deviasi dengan jumlah seluruh balita yang diukur pada satu wilayah dalam kurun waktu tertentu)	Menggambarkan banyaknya balita yang mengalami gizi buruk di Kota Semarang pada satu tahun tertentu (Menggambarkan prevalensi balita yang mengalami gizi buruk di satu wilayah pada kurun waktu tertentu)	(Jumlah balita gizi buruk berdasarkan BB/TB <-3 SD) / (Jumlah balita diukur) x 100%	prevalensi	%								Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I Unit Kerja Eselon II Unit Kerja Eselon III					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
29	Prevalensi Balita Mengalami Gizi Kurang (Underweight)	Prevalensi balita underweight	Balita dikategorikan mengalami gizi kurang apabila berat badannya berada pada rentang Zscore ≥ -2.0 s/d Zscore ≤ -3.0 (Perbandingan antara jumlah balita underweight yang dilihat dari indikator berat badan menurut umur BB/U dengan kategori di bawah -2 Standar Deviasi dengan jumlah seluruh balita yang diukur pada satu wilayah dalam kurun waktu tertentu)	Menggambarkan prevalensi balita underweight pada satu wilayah pada kurun waktu tertentu	(Jumlah balita underweight berdasarkan BB/U < -2 SD) / (Jumlah balita diukur) x 100%	prevalensi									Kota	1
30	% kasus stunting anak dibawah lima tahun (Balita)	Prevalensi stunting pada balita	Stunting adalah kondisi gagal tumbuh pada anak balita (bayi di bawah 5 tahun) akibat dari kekurangan gizi kronis sehingga anak terlalu pendek untuk usianya. Kekurangan gizi terjadi sejak bayi dalam kandungan pada masa awal setelah bayi lahir akan tetapi, kondisi stunting baru nampak setelah bayi berusia 2 tahun Stunting adalah kondisi gagal tumbuh pada anak akibat kekurangan gizi kronis sehingga anak terlalu pendek dibanding anak seusianya. Stunting ditentukan melalui indikator tinggi badan menurut usia (TB/U) dengan kategori dibawah -2 standar deviasi	Menggambarkan prevalensi balita stunting pada satu wilayah pada kurun waktu tertentu	(Jumlah balita stunting berdasarkan TB/U < -2 SD) / (Jumlah balita diukur) x 100%	Persentase									Kota	1
31	% kasus stunting anak dibawah dua tahun (Baduta)	Prevalensi stunting pada baduta	Stunting merupakan masalah kesehatan yang mencerminkan kekurangan gizi kronis jangka panjang dan kegagalan pertumbuhan linear. Stunting pada baduta diakibatkan karena kekurangan gizi kronis khususnya pada 1.000 HPK sehingga anak menjadi sangat pendek pada usianya. Stunting adalah kondisi gagal tumbuh pada anak akibat kekurangan gizi kronis sehingga anak terlalu pendek dibanding anak seusianya. Stunting ditentukan melalui indikator tinggi badan menurut usia (TB/U) dengan kategori dibawah -2 standar deviasi	Menggambarkan prevalensi baduta stunting pada satu wilayah pada kurun waktu tertentu	(Jumlah baduta stunting berdasarkan TB/U < -2 SD) / (Jumlah baduta diukur) x 100%	Persentase									Kota	1
32	Prevalensi malnutrisi (berat badan/tinggi badan) anak pada usia kurang dari 5 tahun, berdasarkan tipe (gizi kurang dan obesitas)	Prevalensi anak usia kurang dari 5 tahun yang malnutrisi	Malnutrisi adalah keadaan di mana terjadi kekurangan atau kelebihan asupan energi, protein, zat gizi lain karena perubahan dari kebiasaan makan atau pola makan yang tidak tepat. Secara umum, kondisi ini terbagi dalam 2 bentuk, yaitu terlalu sedikit nutrisi (kurang gizi) atau terlalu banyak nutrisi (overnutrition)			prevalensi									Kota	1
33	Pavelensi Ibu hamil anemia	Prevalensi ibu hamil anemia	Anemia adalah suatu kondisi di mana jumlah sel darah merah atau kapasitas sel darah merah membawa oksigen tidak cukup untuk memenuhi kebutuhan fisiologis. Ibu hamil anemia adalah ibu hamil dengan kadar Hb $< 11,0$ g/dl yang diperiksa pada saat kunjungan pertama (K1). Ibu hamil dengan anemia memiliki risiko lebih tinggi melahirkan bayi dengan anemia defisiensi besi yang bisa bertahan sepanjang usia awal anak dan menghambat pertumbuhan sel-sel otak anak serta sel-sel tubuh lainnya, yang mengakibatkan keterlambatan pertumbuhan dan perkembangan	menggambarkan prevalensi ibu hamil anemia pada satu wilayah dalam kurun waktu satu tahun	(Jumlah ibu hamil anemia) / (Jumlah ibu hamil diperiksa) x 100%	prevalensi									Kota	1
34	Persentase penduduk yang memiliki jaminan pemeliharaan kesehatan	Pemeliharaan kesehatan penduduk	Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) adalah salah satu program yang menjamin kesehatan bagi setiap penduduk	Menggambarkan capaian banyaknya penduduk yang memiliki jaminan pemeliharaan kesehatan	(Jumlah penduduk yg memiliki Jaminan Kesehatan Nasional/JKN) / (Jumlah penduduk) X 100 %	Persentase									Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I Unit Kerja Eselon II Unit Kerja Eselon III					
											Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Kompositif? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
35	Angka kematian ibu per 100.000 kelahiran hidup	Angka Kematian Ibu	Banyaknya kematian perempuan pada saat hamil atau selama 42 hari sejak terminasi kehamilan tanpa memandang lama dan tempat persalinan, yang disebabkan karena kehamilannya atau pengelolaannya, dan bukan karena sebab-sebab lain, per 100.000 kelahiran hidup. Yang dimaksud dengan Kematian Ibu adalah kematian perempuan pada saat hamil atau kematian dalam kurun waktu 42 hari sejak terminasi kehamilan tanpa memandang lamanya kehamilan atau tempat persalinan, yakni kematian yang disebabkan karena kehamilannya atau pengelolaannya, tetapi bukan karena sebab-sebab lain seperti kecelakaan, terjatuh dll (Budi, Utomo, 1985).	Menunjukkan besarnya jumlah kematian Ibu atau Maternal Mortality Ratio (MMR) yang disebabkan karena kehamilan, persalinan sampai 42 hari setelah melahirkan pada periode tersebut per 100.000 kelahiran hidup.	$\frac{\text{Jumlah ibu hamil yang meninggal karena hamil, bersalin, dan nifas di suatu wilayah tertentu selama 1 tahun}}{\text{Jumlah kelahiran hidup di wilayah tersebut dan pada kurun waktu yang sama}} \times 100.000$	Rasio	Per 100.000 Kelahiran hidup		2						Kota	1
36	Pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan	pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan	Perbandingan antara Jumlah ibu bersalin yang ditolong oleh tenaga kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu dengan Jumlah seluruh sasaran ibu bersalin di satu wilayah kerja dalam kurun waktu yang sama yang dinyatakan dalam persen	Menggambarkan kondisi banyaknya ibu bersalin yang mendapat pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan (dokter kandungan dan kebidanan, dokter umum, dan bidan).	$\frac{\text{Jumlah ibu bersalin yang ditolong oleh tenaga kesehatan di satu wilayah kerja pada kurun waktu tertentu}}{\text{Jumlah seluruh sasaran ibu bersalin di satu wilayah kerja dalam kurun waktu yang sama}} \times 100\%$	Cakupan	%		2						Kota	1
37	Angka Kematian Bayi (AKB) < 1 Tahun	Angka Kematian Bayi	Angka Kematian Bayi (AKB) adalah Banyaknya bayi yang meninggal sebelum mencapai umur 1 tahun pada waktu tertentu per 1000 kelahiran hidup pada periode waktu yang sama. (Jumlah kematian bayi usia 0-11 bulan di suatu wilayah selama satu tahun tertentu per 1000 kelahiran hidup di wilayah dan kurun waktu yang sama)	AKB cenderung lebih menggambarkan kesehatan reproduksi dari pada AKBa. Meskipun target program terkait khusus dengan kematian balita, AKB relevan dipakai untuk memonitor pencapaian target program karena mewakili komponen penting pada kematian balita. AKB terutama terjadi pada umur 0-28 hari, yang sangat dipengaruhi oleh kondisi ibu pada saat hamil, bersalin dan perawatan bayi baru lahir. (Menunjukkan banyaknya kematian bayi usia 0-11 bulan per 1000 kelahiran hidup di suatu wilayah selama satu tahun tertentu. Angka Kematian Bayi di Kota Semarang tahun 2009 adalah 7 artinya di Kota Semarang pada tahun 2009, ada 7 bayi yang meninggal diantara 1.000 kelahiran hidup).	$AKB = \frac{D_{0-11}}{\sum \text{Lahir Hidup}} \times 1000$ Dimana: D_{0-11} = Jumlah Kematian Bayi (berumur kurang 1 tahun) pada satu tahun tertentu. $\sum \text{Lahir Hidup}$ = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.	Rasio	Per 1.000 Kelahiran hidup		2						Kota	1
38	Angka Kematian Neonatal < 1 Bulan (0-28 hari)	Angka Kematian Neonatal	Angka kematian bayi endogen atau kematian neonatal adalah banyaknya kematian bayi yang terjadi pada bulan pertama (dinyatakan dengan per seribukelahiran hidup) setelah dilahirkan, dan umumnya disebabkan oleh factor factor yang dibawa anak sejak lahir, yang diperoleh dari orang tuanya pada saat konsepsi atau didapat selama kehamilan. (Jumlah kematian bayi usia 0-28 hari di suatu wilayah selama satu tahun tertentu per 1.000 kelahiran hidup di wilayah dan kurun waktu yang sama)	Dari Susenas 2004 hasil perhitungan AKB adalah banyaknya kematian bayi yang terjadi pada bulan pertama (dinyatakan dengan per seribukelahiran hidup) setelah dilahirkan, dan umumnya disebabkan oleh factor factor yang dibawa anak sejak lahir, yang diperoleh dari orang tuanya pada saat konsepsi atau didapat selama kehamilan. (Menunjukkan banyaknya kematian bayi usia 0-28 hari per 1000 kelahiran hidup di suatu wilayah selama satu tahun tertentu. Angka Kematian Neonatal di Kota Semarang tahun 2010 adalah 5 artinya di Kota Semarang pada tahun 2010, ada 5 bayi usia 0-28 hari yang meninggal diantara 1.000 kelahiran hidup).	$AKB = \frac{D_{0-28}}{\sum \text{Lahir Hidup}} \times 1000$ Dimana: D_{0-28} = Jumlah Kematian Bayi (berumur kurang 1 bulan) pada satu tahun tertentu. $\sum \text{Lahir Hidup}$ = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.	Rasio	Per 1.000 Kelahiran hidup		2						Kota	1
39	Angka Kematian Balita (AKaBa) < 5 Tahun	Angka Kematian Balita	Jumlah kematian anak berusia 0-4 tahun selama satu tahun tertentu per 1000 anak umur yang sama pada pertengahan tahun itu (termasuk kematian bayi).	Menunjukkan kondisi banyaknya balita (umur 0 sampai 4 tahun 11 bulan 29 hari) pada tahun tertentu tidak berhasil mencapai umur tepat lima tahun.	$AKB = \frac{D_{0-5}}{\sum \text{Lahir Hidup}} \times 1000$ Dimana: D_{0-5} = Jumlah Kematian Bayi (berumur kurang 5 tahun) pada satu tahun tertentu. $\sum \text{Lahir Hidup}$ = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.	Rasio	Per 1.000 Kelahiran hidup		2						Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi Dinas Kesehatan Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)											Unit Kerja Eselon I Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang					
											Unit Kerja Eselon II Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang					
											Unit Kerja Eselon III					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
40	Angka Kelangsungan Hidup Bayi	Angka Kelangsungan hidup bayi	Besaran jumlah kematian bayi (berumur kurang 1 tahun) pada satu tahun tertentu dengan jumlah kelahiran hidup pada satu tahun tertentu. (Angka kelangsungan hidup bayi dihitung dengan 1-Angka Kematian Bayi. Angka Kematian Bayi adalah Jumlah kematian bayi usia 0-11 bulan di suatu wilayah selama satu tahun tertentu per 1000 kelahiran hidup di wilayah dan kurun waktu yang sama)	Menggambarkan peluang bayi hidup sampai dengan usia satu tahun.	$AKH = \frac{N - D}{LH} \times 1000$ $AKH = 1000 - AKB$ <p>Dimana: N = per 1000 kelahiran AKB = Angka Kematian Bayi / Infant Mortality Rate (IMR) LH = Jumlah Kelahiran Hidup (termasuk abortus & lahir mati) pada satu tahun tertentu. *Lahir Hidup = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu. *Lahir Mati = Jumlah Kelahiran Hidup pada satu tahun tertentu.</p>	Rasio	Per 1.000 Kelahiran hidup		2						Kota	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Kesehatan Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara : Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan Telepon : (024) 8318070 Faksimile : 024-8318771 E-Mail : dkksemarang@gmail.com			
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1			
Eselon 2 : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang			
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		Faksimile : 024-8318771
Alamat	: Jl. Pandanaran No.79, Mugassari, Kec. Semarang Selatan		
Telepon :	: (024) 8318070		
E-Mail:	: dkksemarang@gmail.com		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Menyediakan data / informasi yang relevan, akurat, tepat waktu dan sesuai kebutuhan dalam rangka meningkatkan kemampuan manajemen kesehatan secara berhasil guna dan berdayaguna sebagai upaya menuju Kota Semarang yang Sehat.			
3.2. Tujuan Kegiatan : Menyediakan data dan Informasi mengenai Kesehatan Masyarakat, Status Kesehatan, dan Upaya Kesehatan			
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :			

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Dokter Umum Praktek Swasta	Jumlah Dokter Umum Praktik Mandiri	Jumlah Dokter Umum Praktek Mandiri adalah jumlah dokter umum yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan selain di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik	1 Tahun
2	Jumlah Dokter Spesialis Swasta	Jumlah Dokter Spesialis Praktik Mandiri	Jumlah Dokter Spesialis Praktek Mandiri adalah jumlah dokter spesialis yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan selain di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik	1 Tahun
3	Jumlah Dokter Gigi Swasta	Jumlah Dokter Gigi Praktik Mandiri	Jumlah Dokter Gigi Praktek Mandiri adalah jumlah dokter gigi yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan selain di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik	1 Tahun
4	Jumlah Bidan Praktek Swasta	Jumlah Bidan Praktek Mandiri	Bidan Praktek Mandiri adalah jumlah Bidan yang memiliki SIP yang terdaftar resmi Oleh Dinas Kesehatan Kota Semarang	1 Tahun

5	Jumlah Dokter Umum	Dokter Umum	Jumlah Dokter Umum adalah jumlah dokter umum yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik dan Praktik Mandiri	1 Tahun
6	Jumlah Dokter Spesialis	Dokter Spesialis	Jumlah Dokter Spesialis adalah jumlah dokter Spesialis yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik dan Praktik Mandiri	1 Tahun
7	Jumlah Dokter Gigi	Dokter Gigi	Jumlah Dokter gigi adalah jumlah dokter gigi yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik dan Praktik Mandiri	1 Tahun
8	Jumlah Tenaga Bidan	Tenaga Bidan	Banyaknya tenaga professional yang bertanggung-jawab dan akuntabel, yang bekerja sebagai mitra perempuan untuk memberikan dukungan, asuhan dan nasehat selama masa hamil, masa persalinan dan masa nifas, memfasilitasidan memimpin persalinan atas tanggung jawab sendiri dan memberikan asuhan kepada bayi baru lahir, dan bayi di kota Semarang	1 Tahun
9	Jumlah Tenaga Apoteker	Tenaga Apoteker	Banyaknya tenaga medis yang bertanggung jawab pada obat-obatan serta sarjana farmasi yang telah lulus sebagai apoteker dan telah mengucapkan sumpah apoteker di kota Semarang	1 Tahun

10	Jumlah Tenaga Teknis Kefarmasian (Sarjana)	Tenaga Teknis Kefarmasian (Sarjana)	Banyaknya tenaga yang membantu Apoteker dalam menjalani Pekerjaan Kefarmasian, yang terdiri atas Sarjana Farmasi, Ahli Madya Farmasi, Analis Farmasi, dan Tenaga Menengah Farmasi/Asisten Apoteker di kota Semarang	1 Tahun
11	Jumlah Tenaga Perawat	Tenaga Perawat	Banyaknya tenaga yang memiliki kemampuan dan kewenangan melakukan tindakan keperawatan berdasarkan ilmu yang dimiliki diperoleh melalui pendidikan keperawatan di kota Semarang	1 Tahun
12	Jumlah Tenaga Psikologi Klinis	Tenaga Psikologi Klinis	Banyaknya tenaga kesehatan dapat membuka praktek secara mandiri dengan syarat harus memiliki Surat Tanda Registrasi Psikolog Klinis dan Surat Izin Praktik Psikolog Klinis dari pemerintah di kota Semarang	1 Tahun
13	Jumlah Tenaga Sanitasi Lingkungan	Tenaga Sanitasi Lingkungan	Banyaknya PNS dan Non PNS yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh Pejabat yang Berwenang untuk melakukan kegiatan pelayanan di bidang Kesehatan Lingkungan pada instansi puskesmas pemerintah di kota Semarang	1 Tahun
14	Jumlah Tenaga Entomolog Kesehatan	Tenaga Entomolog Kesehatan	Banyaknya Pegawai Negeri Sipil dan Non PNS yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan teknis fungsional pengamatan, penyelidikan, pemberantasan dan pengendalian terhadap vektor penyakit/serangga pengganggu di instansi puskesmas di kota Semarang	1 Tahun

15	Jumlah Tenaga Mikrobiolog Kesehatan	Tenaga Mikrobiolog Kesehatan	Jumlah Tenaga Ahli Mikrobiologi Kesehatan adalah banyaknya anggota masyarakat yang mempunyai keahlian khusus yang dalam bidang diagnosis, penyebaran, dan pengobatan penyakit yang disebabkan oleh mikroorganisme patogen	1 Tahun
16	Jumlah Tenaga Nutrisionis	Tenaga Nutrisionis	Banyaknya Pegawai Negeri Sipil yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan teknis fungsional di bidang pelayanan gizi, makanan, dan dietetik di kota Semarang	1 Tahun
17	Jumlah Tenaga Dietisien	Tenaga Dietisien	Banyaknya tenaga kesehatan yang melakukan pelayanan kesehatan di bidang gizi masyarakat, pelayanan asuhan gizi dan Manajemen Penyelenggaraan Makanan (MPM) atau food service di kota Semarang	1 Tahun
18	Jumlah Tenaga Kesehatan Tradisional Ramuan	Tenaga Kesehatan Tradisional Ramuan	Banyaknya orang yang telah lulus pendidikan tinggi di bidang jamu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di kota Semarang	1 Tahun
19	Jumlah Tenaga Kesehatan Tradisional Ketrampilan	Tenaga Kesehatan Tradisional Ketrampilan	Banyaknya orang yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan tradisional serta memiliki pengetahuan dan/atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan tradisional yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan tradisional di kota Semarang	1 Tahun

20	Jumlah Epidemiolog Kesehatan	Epidemiolog Kesehatan	Banyaknya Pegawai Negeri sipil yang diberi tugas, tanggungjawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan pengumpulan data, pengolahan data, analisa dan interpretasi, melakukan penyelidikan epidemiolog untuk tindakan pengamanan penanggulangan penyebaran/penularan penyakit dan faktor-faktor yang sangat berpengaruh di kota Semarang	1 Tahun
21	Jumlah Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku	Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku	Banyaknya tenaga yang melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku di kota Semarang	1 Tahun
22	Jumlah Pembimbing Kesehatan Kerja	Pembimbing Kesehatan Kerja	Banyaknya Pegawai Negeri Sipil yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan upaya kesehatan kerja di kota Semarang	1 Tahun
23	Jumlah Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan	Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan	Jumlah Tenaga Administrasi dan Kebijakan Kesehatan adalah banyaknya orang yang melaksanakan segala fungsi administrasi yakni perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengawasan, pengorganisasian dan penilaian dalam bidang kesehatandemi terciptanya suatu keadaan yang sehat	1 Tahun
24	Jumlah Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga	Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga	Jumlah Tenaga Kesehatan Reproduksi dan Keluarga adalah banyaknya orang yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan untuk menangani kesehatan reproduksi dan keluarga	1 Tahun

25	Jumlah Total Tenaga Medis	Total Tenaga Medis	Banyaknya tenaga medis yang terdiri dari dokter umum, dokter spesialis, dan dokter gigi	1 Tahun
26	Jumlah Total Tenaga Kebidanan / Keperawatan	Total Tenaga Kebidanan / Keperawatan	Bidan adalah tenaga professional yang bertanggung-jawab dan akuntabel, yang bekerja sebagai mitra perempuan untuk memberikan dukungan, asuhan dan nasehat selama masa hamil, masa persalinan dan masa nifas, memfasilitasidan memimpin persalinan atas tanggung jawab sendiri dan memberikan asuhan kepada bayi baru lahir, dan bayi.	1 Tahun

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing</i> (PAPI)	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing</i> (CAPI)	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing</i> (CATI)	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing</i> (CAWI)	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Diskominfo	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2

Usaha/perusahaan	-4	
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8	Instansi pemerintahan
V. DESAIN SAMPEL Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian		
5.1. Jenis Rancangan Sampel:		
Single Stage/Phase	-1	
Multi Stage/Phase	-2	
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a	
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b	
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:		
<i>Simple Random Sampling</i>	-1	}
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2	
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4	
<i>Cluster Sampling</i>	-4	
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5	
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
<i>Quota Sampling</i>	-6	
<i>Accidental Sampling</i>	-7	
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7	
<i>Snowball Sampling</i>	-9	
<i>Saturation Sampling</i>	-10	
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		
<i>List Frame</i>	-1	
<i>Area Frame</i>	-2	
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:		
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:		
5.7. Unit Sampel:		
5.8. Unit Observasi:		
VI. PENGUMPULAN DATA		
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:		
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?		
Ya	-1	
Tidak	-2	

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi		-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak		-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak		-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP		-1	
SMA/SMK		-2	
Diploma I/II/III		-3	
Diploma IV/S1/S2/S3		-4	
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Instansi	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital	31	Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah Dokter Umum Praktek Swasta		Jumlah Dokter Umum Praktik Mandiri	Jumlah Dokter Umum Praktek Mandiri adalah jumlah dokter umum yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan selain di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik	Profil Kesehatan Kota Semarang	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Dokter Umum Praktek Swasta di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
2	Jumlah Dokter Spesialis Swasta		Jumlah Dokter Spesialis Praktik Mandiri	Jumlah Dokter Spesialis Praktek Mandiri adalah jumlah dokter spesialis yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan selain di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik	Profil Kesehatan Kota Semarang	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Dokter Spesialis Swasta di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
3	Jumlah Dokter Gigi Swasta		Jumlah Dokter Gigi Praktik Mandiri	Jumlah Dokter Gigi Praktek Mandiri adalah jumlah dokter gigi yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan selain di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik	Profil Kesehatan Kota Semarang	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Dokter Gigi Swasta di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
4	Jumlah Bidan Praktek Swasta		Jumlah Bidan Praktek Mandiri	Bidan Praktek Mandiri adalah jumlah Bidan yang memiliki SIP yang terdaftar resmi Oleh Dinas Kesehatan Kota Semarang		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Bidan Praktek Swasta di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
5	Jumlah Dokter Umum		Dokter Umum	Jumlah Dokter Umum adalah jumlah dokter umum yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik dan Praktik Mandiri	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Dokter Umum di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
6	Jumlah Dokter Spesialis		Dokter Spesialis	Jumlah Dokter Spesialis adalah jumlah dokter Spesialis yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik dan Praktik Mandiri	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Dokter Spesialis di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
7	Jumlah Dokter Gigi		Dokter Gigi	Jumlah Dokter gigi adalah jumlah dokter gigi yang memiliki surat ijin praktek yang terdaftar secara resmi oleh pemerintah. Tempat praktek bisa saja dilakukan di rumah sakit, puskesmas, puskesmas pembantu, atau klinik dan Praktik Mandiri	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Dokter Gigi di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
8	Jumlah Tenaga Bidan		Tenaga Bidan	Banyaknya tenaga professional yang bertanggung-jawab dan akuntabel, yang bekerja sebagai mitra perempuan untuk memberikan dukungan, asuhan dan nasehat selama masa hamil, masa persalinan dan masa nifas, memfasilitasidan memimpin persalinan atas tanggung jawab sendiri dan memberikan asuhan kepada bayi baru lahir, dan bayi di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Bidan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
9	Jumlah Tenaga Apoteker		Tenaga Apoteker	Banyaknya tenaga medis yang bertanggung jawab pada obat-obatan serta sarjana farmasi yang telah lulus sebagai apoteker dan telah mengucapkan sumpah apoteker di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Apoteker di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
10	Jumlah Tenaga Teknis Kefarmasian (Sarjana)		Tenaga Teknis Kefarmasian (Sarjana)	Banyaknya tenaga yang membantu Apoteker dalam menjalani Pekerjaan Kefarmasian, yang terdiri atas Sarjana Farmasi, Ahli Madya Farmasi, Analis Farmasi, dan Tenaga Menengah Farmasi/Asisten Apoteker di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Teknis Kefarmasian (Sarjana) di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
11	Jumlah Tenaga Perawat		Tenaga Perawat	Banyaknya tenaga yang memiliki kemampuan dan kewenangan melakukan tindakan keperawatan berdasarkan ilmu yang dimiliki diperoleh melalui pendidikan keperawatan di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Perawat di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
12	Jumlah Tenaga Psikologi Klinis		Tenaga Psikologi Klinis	Banyaknya tenaga kesehatan dapat membuka praktek secara mandiri dengan syarat harus memiliki Surat Tanda Registrasi Psikolog Klinis dan Surat Izin Praktik Psikolog Klinis dari pemerintah di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Psikologi Klinis di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
13	Jumlah Tenaga Sanitasi Lingkungan		Tenaga Sanitasi Lingkungan	Banyaknya PNS dan Non PNS yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh Pejabat yang Berwenang untuk melakukan kegiatan pelayanan di bidang Kesehatan Lingkungan pada instansi puskesmas pemerintah di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Sanitasi Lingkungan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
14	Jumlah Tenaga Entomolog Kesehatan		Tenaga Entomolog Kesehatan	Banyaknya Pegawai Negeri Sipil dan Non PNS yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan teknis fungsional pengamatan, penyelidikan, pemberantasan dan pengendalian terhadap vektor penyakit/serangga pengganggu di instansi puskesmas di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Entomolog Kesehatan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
15	Jumlah Tenaga Mikrobiolog Kesehatan		Tenaga Mikrobiolog Kesehatan	Jumlah Tenaga Ahli Mikrobiologi Kesehatan adalah banyaknya anggota masyarakat yang mempunyai keahlian khusus yang dalam bidang diagnosis, penyebaran, dan pengobatan penyakit yang disebabkan oleh mikroorganisme patogen	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Mikrobiolog Kesehatan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
16	Jumlah Tenaga Nutrisionis		Tenaga Nutrisionis	Banyaknya Pegawai Negeri Sipil yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan teknis fungsional di bidang pelayanan gizi, makanan, dan dietetik di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Nutrisionis di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
17	Jumlah Tenaga Dietisien		Tenaga Dietisien	Banyaknya tenaga kesehatan yang melakukan pelayanan kesehatan di bidang gizi masyarakat, pelayanan asuhan gizi dan Manajemen Penyelenggaraan Makanan (MPM) atau food service di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Dietisien di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
18	Jumlah Tenaga Kesehatan Tradisional Ramuan		Tenaga Kesehatan Tradisional Ramuan	Banyaknya orang yang telah lulus pendidikan tinggi di bidang jamu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Total Desa/Kel di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
19	Jumlah Tenaga Kesehatan Tradisional Ketrampilan		Tenaga Kesehatan Tradisional Ketrampilan	Banyaknya orang yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan tradisional serta memiliki pengetahuan dan/atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan tradisional yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan tradisional di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Kesehatan Tradisional Ketrampilan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	: Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon II	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III	: Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
20	Jumlah Epidemiolog Kesehatan		Epidemiolog Kesehatan	Banyaknya Pegawai Negeri sipil yang diberi tugas, tanggungjawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan pengumpulan data, pengolahan data, analisa dan interpretasi, melakukan penyelidikan epidemiolog untuk tindakan pengamanan penanggulangan penyebaran/penularan penyakit dan faktor-faktor yang sangat berpengaruh di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Epidemiolog Kesehatan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
21	Jumlah Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku		Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku	Banyaknya tenaga yang melakukan pelayanan Promosi Kesehatan meliputi komunikasi, informasi, edukasi, pemberdayaan masyarakat, kemitraan, dan advokasi program kesehatan dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
22	Jumlah Pembimbing Kesehatan Kerja		Pembimbing Kesehatan Kerja	Banyaknya Pegawai Negeri Sipil yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan upaya kesehatan kerja di kota Semarang	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Pembimbing Kesehatan Kerja di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
23	Jumlah Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan		Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan	Jumlah Tenaga Administrasi dan Kebijakan Kesehatan adalah banyaknya orang yang melaksanakan segala fungsi administrasi yakni perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengawasan, pengorganisasian dan penilaian dalam bidang kesehatan demi terciptanya suatu keadaan yang sehat	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
24	Jumlah Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga		Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga	Jumlah Tenaga Kesehatan Reproduksi dan Keluarga adalah banyaknya orang yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan untuk menangani kesehatan reproduksi dan keluarga	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	
25	Jumlah Total Tenaga Medis		Total Tenaga Medis	Banyaknya tenaga medis yang terdiri dari dokter umum, dokter spesialis, dan dokter gigi	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Total Tenaga Medis di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :		
									Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang		
									Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
26	Jumlah Total Tenaga Kebidanan / Keperawatan		Total Tenaga Kebidanan / Keperawatan	Bidan adalah tenaga professional yang bertanggung-jawab dan akuntabel, yang bekerja sebagai mitra perempuan untuk memberikan dukungan, asuhan dan nasehat selama masa hamil, masa persalinan dan masa nifas, memfasilitasidan memimpin persalinan atas tanggung jawab sendiri dan memberikan asuhan kepada bayi baru lahir, dan bayi.	SIPD 2019	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Total Tenaga Kebidanan / Keperawatan di Kota Semarang pada kurun satu tahun tertentu?	1

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi : Dinas Kesehatan Kota Semarang						
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:									Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Kepala Dinas Kesehatan Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Sekretaris Dinas Kesehatan Kota Semarang						
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun				Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
1	Rasio Dokter per Satuan Penduduk	Rasio dokter	Perbandingan jumlah dokter yang memberikan pelayanan kesehatan di Puskesmas, Rumah Sakit, dan sarana pelayanan kesehatan lain di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan jumlah dokter yang memberikan pelayanan kesehatan di Puskesmas, Rumah Sakit dan sarana pelayanan kesehatan lain yang memberikan layanan kesehatan di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	$\frac{\text{Jumlah dokter}}{\text{Jumlah penduduk}} \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa								Kota	1	
2	Rasio Tenaga Medis per Satuan Penduduk	rasio tenaga medis	Perbandingan jumlah tenaga medis yang memberikan pelayanan kesehatan yang memberikan pelayanan di suatu wilayah per 1000 penduduk	Menggambarkan jumlah tenaga medis yang tersedia di suatu wilayah pada kurun waktu tertentu	$\frac{\text{Jumlah tenaga medis}}{\text{Jumlah penduduk}} \times 1000$	Rasio	Per 1.000 unit/jiwa								Kota	1	
3	Total Jumlah Tenaga Kesehatan Masyarakat	Tenaga kesehatan masyarakat	Jumlah total antara Epidemiolog Kesehatan, Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku, Pembimbing Kesehatan Kerja, Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan, Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga	Menggambarkan banyaknya tenaga kesehatan masyarakat yang bekerja di puskesmas di kota Semarang	(Epidemiolog Kesehatan + Tenaga Promosi Kesehatan Dan Ilmu Prilaku + Pembimbing Kesehatan Kerja + Tenaga Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan + Tenaga Kesehatan Reproduksi Dan Keluarga)	jumlah	Orang								Kota	1	

Diskominfo Kota Semarang

**DINAS PENDIDIKAN
KOTA SEMARANG**

Diskominfo Kota Semarang

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA SEMARANG**

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun :	
Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		2023	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi:	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT:	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah			
Telepon :	024 6712563	Faksimile	024 6707203
E-Mail :	dispendukcapil@semarangkota.go.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1 :			
Eselon 2 : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Faksimile : 024 6707203
Alamat	Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah		
Telepon :	024 6712563		
E-Mail:	dispendukcapil@semarangkota.go.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Pengelolaan data kependudukan diatur melalui Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan. Data kependudukan merupakan data yang di dalamnya terdapat karakteristik jumlah, pertumbuhan, persebaran. Untuk mendukung perencanaan dan pelayanan, salah satu data utama yang perlu disediakan adalah data kependudukan. Data kependudukan ini menjadi dasar dalam memperhitungkan proyeksi kebutuhan ke depan dalam berbagai aspek. Agar data kependudukan dapat memberikan manfaat, maka data perlu dikelola dengan baik.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Mengumpulkan data kependudukan dan memberikan gambaran kondisi, perkembangan serta proses kependudukan yang dapat dijadikan sebagai salah satu informasi dalam pembuatan kebijakan dan perencanaan pembangunan Kota			

yang dapat dijadikan sebagai salah satu informasi dalam penentuan kebijakan dan perencanaan pembangunan Kota Semarang di masa yang akan datang.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Rasio keluarga berKK (Kartu Keluarga)	Penduduk ber-KTP per satuan penduduk	Perbandingan antara jumlah penduduk usia >17 tahun yang ber-KTP dengan jumlah penduduk >17 atau telah menikah	Tahunan
2	Rasio bayi berakta kelahiran	Bayi berakta kelahiran	Perbandingan antara jumlah bayi yang memiliki akta kelahiran dengan jumlah kelahiran bayi dan dinyatakan dalam presentase	Tahunan
3	Rasio pasangan berakta nikah	Pasangan berakta nikah	Presentase pasangan nikah berakte nikah pada tahun tertentu	Tahunan
4	Rasio penduduk ber NIK	Penduduk ber NIK	Perbandingan antara jumlah penduduk yang telah memiliki NIK dengan jumlah penduduk dan disajikan dalam presentase	Tahunan
5	Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	Kartu Identitas Anak	banyaknya anak yang memiliki kartu identitas resmi anak sebagai bukti diri anak yang berusia kurang dari 17 Tahun dan belum menikah yang diterbitkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Tahunan

6	Persentase anak yang memiliki akte kelahiran (0-5 Tahun)	Anak yang memiliki akte kelahiran (0-5)	Perbandingan antara banyaknya anak usia 0-5 Tahun yang memiliki akte kelahiran dengan banyaknya anak usia 0-5 Tahun dan dinyatakan dalam persentase. Akte kelahiran adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor kantor catatan sipil tiap daerah, bukan surat keterangan lahir dari rumah sakit/dokter/bidan/ke lurahan. Akte Kelahiran merupakan dokumen resmi yang dikeluarkan oleh negara bagi individu yang baru lahir.	Tahunan
7	Persentase penduduk yang memiliki akte kelahiran	Penduduk yang memiliki akte kelahiran	Perbandingan antara banyaknya penduduk yang memiliki akte kelahiran dengan banyaknya penduduk dan dinyatakan dalam persentase. Akte kelahiran adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor kantor catatan sipil tiap daerah, bukan surat keterangan lahir dari rumah sakit/dokter/bidan/ke lurahan. Akte Kelahiran merupakan dokumen resmi yang dikeluarkan oleh negara bagi individu yang baru lahir.	Tahunan
8	Tersedianya data registrasi terkait kelahiran dan kematian (Vital Statistics Register)	Data registrasi kependudukan	Tersedianya data hasil proses pengumpulan informasi dengan registrasi sipil peristiwa penting, yang dialami oleh seseorang meliputi kelahiran, kematian, lahir mati.	Tahunan
9	Jumlah Penduduk Lahir dan Memperoleh Akte Kelahiran	Penduduk lahir memiliki akte kelahiran	Banyaknya penduduk lahir dan memperoleh akte kelahiran di tahun bersangkutan	Tahunan
10	Jumlah Kelahiran di Tahun Bersangkutan	Jumlah kelahiran	Banyaknya jumlah kelahiran di tahun bersangkutan	Tahunan

11	Jumlah akta kematian yang diterbitkan	Jumlah Akta Kematian	Banyaknya akta kematian yang diterbitkan di tahun bersangkutan. Akta Kematian adalah suatu akta yang dibuat dan diterbitkan oleh Dinas Kependudukan yang membuktikan secara pasti tentang kematian seseorang.	Tahunan
12	Jumlah peristiwa kematian yang dilaporkan	Peristiwa kematian yang dilaporkan	Banyaknya peristiwa kematian yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.	Tahunan
13	Jumlah akta perceraian yang diterbitkan	Akta perceraian yang diterbitkan	Banyaknya akta perceraian yang diterbitkan di tahun bersangkutan. Akta Perceraian adalah akta yang diterbitkan oleh Dinas Kependudukan yang membuktikan sah tentang Pencatatan Perceraian seseorang setelah adanya Penetapan Pengadilan Negeri	Tahunan
14	Jumlah peristiwa perceraian yang dilaporkan	Peristiwa perceraian yang dilaporkan	Banyaknya peristiwa perceraian yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.	Tahunan
15	Jumlah akta perkawinan yang diterbitkan	Akta perkawinan yang diterbitkan	Banyaknya akta perkawinan yang diterbitkan di tahun bersangkutan. Akta Perkawinan adalah akta dibuat dan diterbitkan oleh Dinas Kependudukan yang membuktikan secara pasti tentang Pencatatan Perkawinan seseorang setelah adanya perkawinan menurut agama dan kepercayaannya	Tahunan

16	Jumlah peristiwa perkawinan yang dilaporkan	Peristiwa perkawinan yang dilaporkan	Banyaknya peristiwa perkawinan yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.	Tahunan
17	Jumlah kartu keluarga yang diterbitkan	Kartu keluarga yang diterbitkan	Banyaknya kartu keluarga yang diterbitkan di tahun bersangkutan.	Tahunan
18	Jumlah keluarga yang dilaporkan	Keluarga yang dilaporkan	Banyaknya keluarga yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.	Tahunan
19	Jumlah Penduduk Telah Memiliki Akta Kelahiran	Penduduk lahir memiliki akta kelahiran	Banyaknya penduduk lahir dan memperoleh akta kelahiran di tahun bersangkutan	Tahunan
20	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Kelahiran	Penduduk Belum Memiliki Akta Kelahiran	Banyaknya penduduk lahir dan belum memperoleh akta kelahiran di tahun bersangkutan	Tahunan
21	Jumlah Penduduk Memiliki Kartu Keluarga	Penduduk Memiliki Kartu Keluarga	Banyaknya orang yang berdomisili di wilayah Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan sudah memiliki kartu identitas keluarga yang memuat data tentang nama, susunan dan hubungan dalam keluarga, serta identitas anggota keluarga.	Tahunan
22	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Kartu Keluarga	Penduduk Belum Memiliki Kartu Keluarga	Banyaknya orang yang berdomisili di wilayah Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan belum memiliki kartu identitas keluarga yang memuat data tentang nama, susunan dan hubungan dalam keluarga, serta identitas anggota keluarga.	Tahunan

23	Jumlah Penduduk Memiliki Akta Nikah	Penduduk Memiliki Akta Nikah	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan sudah memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perkawinan yang diterbitkan oleh instansi Pelaksana.	Tahunan
24	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Nikah	Penduduk Belum Memiliki Akta Nikah	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan belum memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perkawinan yang diterbitkan oleh instansi Pelaksana.	Tahunan
25	Jumlah Penduduk Memiliki Akta Perceraian	Penduduk Memiliki Akta Perceraian	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan sudah memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perceraian. Setiap peristiwa perceraian yang telah mendapatkan Putusan Pengadilan tetap (Islam dari Pengadilan Agama, Non Islam dari Pengadilan Negeri) harus dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Tahunan
26	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Perceraian	Penduduk Belum Memiliki Akta Perceraian	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan belum memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perceraian. Setiap peristiwa perceraian yang telah mendapatkan Putusan Pengadilan tetap (Islam dari Pengadilan Agama, Non Islam dari Pengadilan Negeri) harus dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Tahunan

27	Jumlah Penduduk Memiliki Akta Kematian	Penduduk Memiliki Akta Kematian	Banyaknya orang yang berdomisili di Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan telah memiliki tanda bukti berisi pernyataan yang teramat sangat penting dan diperlukan guna mengatur dan menyimpan bahan keterangan tentang kematian seorang dalam bentuk selemba kertas yang sudah dicetak	Tahunan
28	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Kematian	Penduduk Belum Memiliki Akta Kematian	Banyaknya orang yang berdomisili di Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan belum memiliki tanda bukti berisi pernyataan yang teramat sangat penting dan diperlukan guna mengatur dan menyimpan bahan keterangan tentang kematian seorang dalam bentuk selemba kertas yang sudah dicetak	Tahunan
29	Jumlah Penduduk Status Belum Kawin	Penduduk Status Belum Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan yang memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	Tahunan
30	Jumlah Penduduk Status Kawin	Penduduk Status Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	Tahunan
31	Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup	Penduduk Status Cerai Hidup	banyaknya orang yang memiliki status telah berpisah sebagai suami-istri karena bercerai dan belum kawin lagi.	Tahunan
32	Jumlah Penduduk Status Cerai Mati	Penduduk Status Cerai Mati	banyaknya orang yang memiliki status telah hidup berpisah dengan suami atau istrinya karena meninggal dunia dan belum kawin lagi.	Tahunan

33	Jumlah Bayi ber-Akte Kelahiran	Bayi ber-Akte Kelahiran	Banyaknya bayi yang memiliki akte kelahiran pada tahun tertentu	Tahunan
34	Jumlah Bayi	Bayi	Jumlah bayi lahir pada tahun tertentu	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
 Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Kecamatan	Kelurahan
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Bidang	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
 Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6	}
<i>Accidental Sampling</i>	-7	
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7	
<i>Snowball Sampling</i>	-9	
<i>Saturation Sampling</i>	-10	

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Ya	-1
Tidak	-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan Kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya	-1
Tidak	-2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi	-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		.....	orang
Pengumpul data/enumerator		.....	orang
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya		-1	
Tidak		-2	
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu		-1	Usaha/perusahaan -4
Rumah tangga		-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen -8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional		-1	Kecamatan -8
Provinsi		-2	Lainnya (sebutkan) -16
Kabupaten/Kota		-4	
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Rasio keluarga berKK (Kartu Keluarga)		Penduduk ber-KTP per satuan penduduk	Perbandingan antara jumlah penduduk usia >17 tahun yang ber KTP dengan jumlah penduduk >17 atau telah menikah		Tahunan			Isian tidak boleh kosong	Berapa Rasio keluarga berKK (Kartu Keluarga)?	1	
2	Rasio bayi berakta kelahiran		Bayi berakta kelahiran	Perbandingan antara jumlah bayi yang memiliki akta kelahiran dengan jumlah kelahiran bayi dan dinyatakan dalam presentase	RPJMD, SDG's	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Rasio bayi berakta kelahiran?	1	
3	Rasio pasangan berakta nikah		Pasangan berakta nikah	Presentase pasangan nikah berakte nikah pada tahun tertentu	RPJMD, Permen 86	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak pasangan nikah yang memiliki akte nikah?	1	
4	Rasio penduduk ber NIK		Penduduk ber NIK	Perbandingan antara jumlah penduduk yang telah memiliki NIK dengan jumlah penduduk dan disajikan dalam presentase	RPJMD	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa rasio penduduk ber NIK?	1	
5	Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)		Kartu Identitas Anak	banyaknya anak yang memiliki kartu identitas resmi anak sebagai bukti diri anak yang berusia kurang dari 17 Tahun dan belum menikah yang diterbitkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	RPJMD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak anak yang memiliki Kartu Identitas Anak (KIA)?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
6	Persentase anak yang memiliki akte kelahiran (0-5 Tahun)		Anak yang memiliki akte kelahiran (0-5)	Perbandingan antara banyaknya anak usia 0-5 Tahun yang memiliki akte kelahiran dengan banyaknya anak usia 0-5 Tahun dan dinyatakan dalam persentase. Akta kelahiran adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor kantor catatan sipil tiap daerah, bukan surat keterangan lahir dari rumah sakit/dokter/bidan/kelurahan. Akta Kelahiran merupakan dokumen resmi yang dikeluarkan oleh negara bagi individu yang baru lahir.	SDG's	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa persentase anak yang memiliki akte kelahiran (0-5 Tahun)?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
7	Persentase penduduk yang memiliki akte kelahiran		Penduduk yang memiliki akte kelahiran	Perbandingan antara banyaknya penduduk yang memiliki akte kelahiran dengan banyaknya penduduk dan dinyatakan dalam persentase. Akte kelahiran adalah surat tanda bukti kelahiran yang dikeluarkan oleh kantor kantor catatan sipil tiap daerah, bukan surat keterangan lahir dari rumah sakit/dokter/bidan/kelurahan. Akte Kelahiran merupakan dokumen resmi yang dikeluarkan oleh negara bagi individu yang baru lahir.	SDG's	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa persentase penduduk yang memiliki akte kelahiran?	1	
8	Tersedianya data registrasi terkait kelahiran dan kematian (Vital Statistics Register)		Data registrasi kependudukan	Tersedianya data hasil proses pengumpulan informasi dengan registrasi sipil peristiwa penting, yang dialami oleh seseorang meliputi kelahiran, kematian, lahir mati.	SDG's	Tahunan	Char	1. Ada 2. Tidak	Isian tidak boleh kosong	Apakah tersedia data registrasi terkait kelahiran dan kematian (Vital Statistics Register)?	1	
9	Jumlah Penduduk Lahir dan Memperoleh Akte Kelahiran		Penduduk lahir memiliki akte kelahiran	Banyaknya penduduk lahir dan memperoleh akte kelahiran di tahun bersangkutan	Permen 86	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah penduduk lahir dan sudah memperoleh akte kelahiran?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
10	Jumlah Kelahiran di Tahun Bersangkutan		Jumlah kelahiran	Banyaknya jumlah kelahiran di tahun bersangkutan	Permen 86		Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah angka kelahiran?	1	
11	Jumlah akta kematian yang diterbitkan		Jumlah Akta Kematian	Banyaknya akta kematian yang diterbitkan di tahun bersangkutan. Akta Kematian adalah suatu akta yang dibuat dan diterbitkan oleh Dinas Kependudukan yang membuktikan secara pasti tentang kematian seseorang.	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak akta kematian yang diterbitkan?	1	
12	Jumlah peristiwa kematian yang dilaporkan		Peristiwa kematian yang dilaporkan	Banyaknya peristiwa kematian yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak peristiwa kematian yang dilaporkan?	1	

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
13	Jumlah akta perceraian yang diterbitkan		Akta perceraian yang diterbitkan	Banyaknya akta perceraian yang diterbitkan di tahun bersangkutan. Akta Perceraian adalah akta yang diterbitkan oleh Dinas Kependudukan yang membuktikan sah tentang Pencatatan Perceraian seseorang setelah adanya Penetapan Pengadilan Negeri	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa bamyak akta perceraian yang diterbitkan?	1	
14	Jumlah peristiwa perceraian yang dilaporkan		Peristiwa perceraian yang dilaporkan	Banyaknya peristiwa perceraian yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak peristiwa perceraian yang dilaporkan?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
15	Jumlah akta perkawinan yang diterbitkan		Akta perkawinan yang diterbitkan	Banyaknya akta perkawinan yang diterbitkan di tahun bersangkutan. Akta Perkawinan adalah akta dibuat dan diterbitkan oleh Dinas Kependudukan yang membuktikan secara pasti tentang Pencatatan Perkawinan seseorang setelah adanya perkawinan menurut agama dan kepercayaannya	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak akta perkawinan yang diterbitkan?	1	
16	Jumlah peristiwa perkawinan yang dilaporkan		Peristiwa perkawinan yang dilaporkan	Banyaknya peristiwa perkawinan yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak peristiwa perkawinan yang dilaporkan?	1	
17	Jumlah kartu keluarga yang diterbitkan		Kartu keluarga yang diterbitkan	Banyaknya kartu keluarga yang diterbitkan di tahun bersangkutan.	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak kartu keluarga yang diterbitkan?	1	
18	Jumlah keluarga yang dilaporkan		Keluarga yang dilaporkan	Banyaknya keluarga yang dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil dengan memenuhi persyaratan yang diperlukan dalam pencatatan sipil.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak keluarga yang dilaporkan?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
19	Jumlah Penduduk Telah Memiliki Akta Kelahiran		Penduduk lahir memiliki akta kelahiran	Banyaknya penduduk lahir dan memperoleh akta kelahiran di tahun bersangkutan	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah penduduk lahir dan sudah memperoleh akta kelahiran?	1	
20	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Kelahiran		Penduduk Belum Memiliki Akta Kelahiran	Banyaknya penduduk lahir dan belum memperoleh akta kelahiran di tahun bersangkutan	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak penduduk Belum Memiliki Akta Kelahiran?	1	
21	Jumlah Penduduk Memiliki Kartu Keluarga		Penduduk Memiliki Kartu Keluarga	Banyaknya orang yang berdomisili di wilayah Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan sudah memiliki kartu identitas keluarga yang memuat data tentang nama, susunan dan hubungan dalam keluarga, serta identitas anggota keluarga.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Penduduk Memiliki Kartu Keluarga?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
22	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Kartu Keluarga		Penduduk Belum Memiliki Kartu Keluarga	Banyaknya orang yang berdomisili di wilayah Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan belum memiliki kartu identitas keluarga yang memuat data tentang nama, susunan dan hubungan dalam keluarga, serta identitas anggota keluarga.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah Penduduk Belum Memiliki Kartu Keluarga	1	
23	Jumlah Penduduk Memiliki Akta Nikah		Penduduk Memiliki Akta Nikah	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan sudah memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perkawinan yang diterbitkan oleh instansi Pelaksana.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Memiliki Akta Nikah?	1	
24	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Nikah		Penduduk Belum Memiliki Akta Nikah	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan belum memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perkawinan yang diterbitkan oleh instansi Pelaksana.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Nikah?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
25	Jumlah Penduduk Memiliki Akta Perceraian		Penduduk Memiliki Akta Perceraian	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan sudah memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perceraian. Setiap peristiwa perceraian yang telah mendapatkan Putusan Pengadilan tetap (Islam dari Pengadilan Agama, Non Islam dari Pengadilan Negeri) harus dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Memiliki Akta Perceraian?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
26	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Perceraian		Penduduk Belum Memiliki Akta Perceraian	Banyaknya penduduk yang sudah menetap disuatu daerah tertentu dan belum memiliki akta otentik tentang pencacatan peristiwa perceraian. Setiap peristiwa perceraian yang telah mendapatkan Putusan Pengadilan tetap (Islam dari Pengadilan Agama, Non Islam dari Pengadilan Negeri) harus dilaporkan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Perceraian?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
27	Jumlah Penduduk Memiliki Akta Kematian		Penduduk Memiliki Akta Kematian	Banyaknya orang-orang yang berdomisili di Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan telah memiliki tanda bukti berisi pernyataan yang teramat sangat penting dan diperlukan guna mengatur dan menyimpan bahan keterangan tentang kematian seorang dalam bentuk selembar kertas yang sudah dicetak	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Memiliki Akta Kematian?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
28	Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Kematian		Penduduk Belum Memiliki Akta Kematian	Banyaknya orang-orang yang berdomisili di Kota Semarang selama 6 bulan atau lebih dan atau mereka yang berdomisili kurang dari 6 bulan tetapi bertujuan untuk menetap dan belum memiliki tanda bukti berisi pernyataan yang teramat sangat penting dan diperlukan guna mengatur dan menyimpan bahan keterangan tentang kematian seorang dalam bentuk selembar kertas yang sudah dicetak	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Belum Memiliki Akta Kematian?	1	
29	Jumlah Penduduk Status Belum Kawin		Penduduk Status Belum Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan yang memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Belum Kawin?	1	
30	Jumlah Penduduk Status Kawin		Penduduk Status Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Kawin?	1	
31	Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup		Penduduk Status Cerai Hidup	banyaknya orang yang memiliki status telah berpisah sebagai suami-istri karena bercerai dan belum kawin lagi.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
									Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
32	Jumlah Penduduk Status Cerai Mati		Penduduk Status Cerai Mati	banyaknya orang yang memiliki status telah hidup berpisah dengan suami atau istrinya karena meninggal dunia dan belum kawin lagi.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Cerai Mati?	1	
33	Jumlah Bayi ber-Akte Kelahiran		Bayi ber-Akte Kelahiran	Banyaknya bayi yang memiliki akte kelahiran pada tahun tertentu	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Bayi ber-Akte Kelahiran?	1	
34	Jumlah Bayi		Bayi	Jumlah bayi lahir pada tahun tertentu	Permen 86	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Bayi?	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Penyelenggara		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran	Akte Kelahiran	Perbandingan antara jumlah penduduk lahir dan memperoleh akta kelahiran dengan jumlah kelahiran yang dinyatakan dalam persentase	Besarnya Cakupan penerbitan akta kelahiran	(jumlah penduduk lahir dan memperoleh akta/Jumlah kelahiran di tahun bersangkutan) x100%	Persentase	%	1. Sebaran Wilayah Kecamatan	2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah penduduk lahir dan memperoleh akta kelahiran 2. Jumlah kelahiran di tahun bersangkutan	Kota	1
2	Cakupan kepemilikan akta kelahiran per 1.000 penduduk	Kepemilikan akta kelahiran per 1.000 penduduk	angka yang menunjukkan banyaknya penduduk yang memiliki akta kelahiran per 1000 jumlah penduduk.	Identitas diri setiap Anak harus diberikan sejak kelahirannya. Identitas tersebut dituangkan dalam akta kelahiran. Kepemilikan akta kelahiran per 1000 penduduk menunjukkan angka banyaknya penduduk yang memiliki akta kelahiran per 1000 jumlah penduduk.	(jumlah penduduk memiliki akta/Jumlah total penduduk di tahun bersangkutan) x1000	Dokumen	Per 1.000 Penduduk		2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah penduduk memiliki akta 2. Jumlah total penduduk di tahun bersangkutan	Kota	1
3	Cakupan Penerbitan Akta Kematian	Penerbitan Akta Kematian	Perbandingan antara akta kematian yang diterbitkan dengan jumlah kematian yang dilaporkan dan dinyatakan dalam persentase	Besarnya Cakupan penerbitan akta kematian	(jumlah akta kematian yang diterbitkan/Jumlah total kematian yang dilaporkan di tahun bersangkutan) x100	Persentase	%		2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah akta kematian yang diterbitkan 2. Jumlah total kematian yang dilaporkan di tahun bersangkutan	Kota	1
4	Rasio Penduduk Meninggal berAkta kematian	Penduduk Meninggal berAkta kematian	Perbandingan antara akta kematian yang diterbitkan dengan jumlah kematian yang dilaporkan	Menggambarkan besarnya Rasio Penduduk Meninggal berAkta kematian	(Jumlah akta kematian yang diterbitkan/[Jumlah peristiwa kematian yang dilaporkan]*100)	Persentase	%		2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah akta kematian yang diterbitkan 2. Jumlah peristiwa kematian yang dilaporkan	Kota	1
5	Cakupan Penerbitan Akta Perceraian	Penerbitan Akta Perceraian	Perbandingan antara akta perceraian yang diterbitkan dengan jumlah perceraian di tahun bersangkutan	Menggambarkan besarnya Cakupan Penerbitan Akta Perceraian	(jumlah akta perceraian yang diterbitkan/Jumlah total perceraian yang terjadi di tahun bersangkutan) x100	Persentase	%		2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah akta perceraian yang diterbitkan 2. Jumlah total perceraian yang terjadi di tahun bersangkutan	Kota	1

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang						
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III :						
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun				Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
6	Cakupan Penerbitan Akta Perkawinan	Penerbitan Akta Perkawinan	Perbandingan antara akta perkawinan yang diterbitkan dengan jumlah perkawinan di tahun bersangkutan	Menggambarkan besarnya Cakupan Penerbitan Akta Perkawinan	(jumlah akta perkawinan yang diterbitkan/Jumlah total perkawinan yang terjadi di tahun bersangkutan) x100	Persentase	%		2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah akta perkawinan yang diterbitkan 2. Jumlah total perkawinan yang terjadi di tahun bersangkutan	Kota	1	
7	Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga	Penerbitan Kartu Keluarga	Perbandingan jumlah dokumen KK yang diterbitkan oleh dinas kependudukan dan pencatatan sipil setiap tahunnya dengan jumlah kepala keluarga dalam satu wilayah pada tahun yang sama	Menggambarkan besarnya Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga	(Jumlah KK yang diterbitkan /Jumlah kepala keluarga) x100%	Persentase	%		2			Kompilasi Data Pelayanan Pencatatan Sipil di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah KK yang diterbitkan 2. Jumlah kepala keluarga	Kota	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun :	
Kompilasi Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk di Kota Semarang Tahun 2023		2023	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi:	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT:	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :			
Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah			
Telepon :	024 6712563	Faksimile	024 6707203
E-Mail :	dispendukcapil@semarangkota.go.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1 :			
Eselon 2 : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan:	Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Faksimile : 024 6707203
Alamat	Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah		
Telepon :	024 6712563		
E-Mail:	dispendukcapil@semarangkota.go.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan :			
Pengelolaan data kependudukan diatur melalui Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan. Data kependudukan merupakan data yang di dalamnya terdapat karakteristik jumlah, pertumbuhan, persebaran. Untuk mendukung perencanaan dan pelayanan, salah satu data utama yang perlu disediakan adalah data kependudukan. Data kependudukan ini menjadi dasar dalam memperhitungkan proyeksi kebutuhan ke depan dalam berbagai aspek. Agar data kependudukan dapat memberikan manfaat, maka data perlu dikelola dengan baik.			
3.2. Tujuan Kegiatan :			
Mengumpulkan data kependudukan dan memberikan gambaran kondisi, perkembangan serta proses kependudukan yang dapat dijadikan sebagai salah satu informasi dalam penentuan kebijakan dan perencanaan pembangunan Kota			

yang dapat dijadikan sebagai salah satu informasi dalam penentuan kebijakan dan perencanaan pembangunan Kota Semarang di masa yang akan datang.

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah E-KTP yang diterbitkan	KTP ber-NIK	Banyaknya KTP ber-NIK yang diterbitkan oleh pemerintah kota	Tahunan
2	Jumlah Penduduk Wajib KTP	Penduduk wajib KTP	Banyaknya penduduk yang masuk pada kategori wajib KTP	Tahunan
3	Jumlah Penduduk Memiliki E-KTP	Penduduk usia > 17 yang ber-KTP	Banyaknya penduduk usia > 17 yang sudah memiliki KTP elektronik pada tahun tertentu	Tahunan
4	Jumlah Penduduk Belum Memiliki E-KTP	Penduduk Belum Memiliki E-KTP	Banyaknya penduduk usia > 17 yang belum memiliki KTP elektronik pada tahun tertentu	Tahunan
5	Persentase anak usia 01-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	Anak usia 0-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	Perbandingan antara anak usia 0-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA dengan jumlah anak usia 0-7 tahun kurang 1 (satu) hari	Tahunan
6	Penerapan KTP Nasional Berbasis NIK	Penerapan KTP Nasional Berbasis NIK	Penerapan KTP yang memiliki spesifikasi dan format KTP Nasional dengan sistem pengamanan khusus yang berlaku sebagai identitas resmi yang diterbitkan oleh Instansi Pelaksana.	Tahunan
7	Jumlah Penduduk Usia > 17 yang ber - KTP	Penduduk Usia > 17 yang ber - KTP	Banyaknya penduduk usia > 17 yang sudah memiliki KTP elektronik pada tahun tertentu	Tahunan

	8	Jumlah Penduduk Wajib KTP	Penduduk wajib KTP	Banyaknya penduduk yang masuk pada kategori wajib KTP	Tahunan
--	---	---------------------------	--------------------	---	---------

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang **-2**

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Kecamatan	Kelurahan
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Bidang	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

Simple Random Sampling	-1
Systematic Random Sampling	-2
Stratified Random Sampling	- 3 → ke R.5.4
Cluster Sampling	-4
Multi Stage Sampling	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

Quota Sampling	-6	}
Accidental Sampling	-7	
Purposive Sampling	- 8 → ke R.5.7	
Snowball Sampling	-9	
Saturation Sampling	-10	

List Frame	-1
Area Frame	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Ya	-1
Tidak	-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan kembali (revisit)	-1	Task Force	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya	-1
Tidak	-2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi	-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP	-1
SMA/SMK	-2
Diploma I/II/III	-3
Diploma IV/S1/S2/S3	-4

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas orang

Pengumpul data/enumerator orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya -1

Tidak -2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	-1
Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Jumlah E-KTP yang diterbitkan		KTP ber-NIK	Banyaknya KTP ber-NIK yang diterbitkan oleh pemerintah kota		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah KTP ber-NIK yang sudah diterbitkan?	1
2	Jumlah Penduduk Wajib KTP		Penduduk wajib KTP	Banyaknya penduduk yang masuk pada kategori wajib KTP	Permen 86	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah penduduk wajib KTP saat ini?	1
3	Jumlah Penduduk Memiliki E-KTP		Penduduk usia > 17 yang ber KTP	Banyaknya penduduk usia > 17 yang sudah memiliki KTP elektronik pada tahun tertentu	Permen 18	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah penduduk usia > 17 yang sudah memiliki KTP?	1
4	Jumlah Penduduk Belum Memiliki E-KTP		Penduduk Belum Memiliki E-KTP	Banyaknya penduduk usia > 17 yang belum memiliki KTP elektronik pada tahun tertentu	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa banyak Penduduk Belum Memiliki E-KTP?	1
5	Persentase anak usia 01-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA		Anak usia 0-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	Perbandingan antara anak usia 0-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA dengan jumlah anak usia 0-7 tahun kurang 1 (satu) hari	Permen 18	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Persentase anak usia 01-7 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA?	1
6	Penerapan KTP Nasional Berbasis NIK		Penerapan KTP Nasional Berbasis NIK	Penerapan KTP yang memiliki spesifikasi dan format KTP Nasional dengan sistem pengamanan khusus yang berlaku sebagai identitas resmi yang diterbitkan oleh Instansi Pelaksana.	Permen 86	Tahunan	Char	1. Ya 2. Tidak	Isian tidak boleh kosong	Apakah sudah Diterapkan KTP Nasional Berbasis NIK?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7	Jumlah Penduduk Usia > 17 yang ber - KTP		Penduduk Usia > 17 yang ber - KTP	Banyaknya penduduk usia > 17 yang yang sudah memiliki KTP elektronik pada tahun tertentu	Permen 86, Permen 18	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia > 17 yang ber - KTP?	1
8	Jumlah Penduduk Wajib KTP		Penduduk wajib KTP	Banyaknya penduduk yang masuk pada kategori wajib KTP	Permen 86	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa jumlah penduduk wajib KTP saat ini?	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)											Unit Kerja Eselon I		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota			
											Unit Kerja Eselon II		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota			
											Unit Kerja Eselon III		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota			
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan		Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2	
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas			Nama
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Cakupan Penerbitan Elektronik Kartu Tanda Penduduk (E-KTP)	Penerbitan Elektronik Kartu Tanda Penduduk (E-KTP)	Perbandingan antara jumlah KTP ber NIK yang diterbitkan dengan jumlah penduduk wajib KTP yang dinyatakan dalam persentase	Menggambarkan besarnya Cakupan Penerbitan Elektronik Kartu Tanda Penduduk (E-KTP)	(Jumlah KTP ber-NIK yang diterbitkan /Jumlah penduduk wajib KTP) x100%	Persentase	%	1. Sebaran Wilayah Kecamatan	2			Kompilasi Data Pelayanan Pendaftaran Penduduk di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah KTP ber-NIK yang diterbitkan 2. Jumlah penduduk wajib KTP	Kota	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun :		
Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		2023		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)				
Cara Pengumpulan Data :				
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi:	-3	
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT:	-4	
Sektor Kegiatan :				
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12	
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13	
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14	
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15	
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16	
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17	
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18	
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19	
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20	
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21	
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22	
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?				
Ya	-1			
Tidak	-2			
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:				
I. PENYELENGGARA				
1.1 Instansi Penyelenggara				
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang				
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :				
Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah				
Telepon :	024 6712563	Faksimile	024 6707203	
E-Mail :	dispendukcapil@semarangkota.go.id			
II. PENANGGUNG JAWAB				
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab				
Eselon 1 :				
Eselon 2 : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil				
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)				
Jabatan:	Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Faksimile : 024 6707203	
Alamat:	Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah			
Telepon :	024 6712563			
E-Mail:	dispendukcapil@semarangkota.go.id			
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN				
3.1. Latar Belakang Kegiatan :				
Pengelolaan data kependudukan diatur melalui Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan. Data kependudukan merupakan data yang di dalamnya terdapat karakteristik jumlah, pertumbuhan, persebaran. Untuk mendukung perencanaan dan pelayanan, salah satu data utama yang perlu disediakan adalah data kependudukan. Data kependudukan ini menjadi dasar dalam memperhitungkan proyeksi kebutuhan ke depan dalam berbagai aspek. Agar data kependudukan dapat memberikan manfaat, maka data perlu dikelola dengan baik.				
3.2. Tujuan Kegiatan :				
Mengumpulkan data kependudukan dan memberikan gambaran kondisi, perkembangan serta proses kependudukan yang dapat dijadikan sebagai salah satu informasi dalam penentuan kebijakan dan perencanaan pembangunan Kota Semarang di masa yang akan datang.				
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :				
	Awal tgl/bln/thn		Akhir tgl/bln/thn	
A. Perencanaan				
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3 2022

2. Desain		3	2022	s.d.		4	2022
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data		4	2022	s.d.		7	2022
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data		7	2022	s.d.		8	2022
D. Penyebarluasan							
5. Analisis		8	2022	s.d.		11	2022
6. Diseminasi		12	2022	s.d.		12	2022
7. Evaluasi		12	2022	s.d.		12	2022

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Tingkat Validasi Database Kependudukan	Validasi database kependudukan	Tingkat pemutakhiran /coklit (pencocokan dan penelitian) data kependudukan yang langsung melibatkan pihak Kelurahan,RW dan RT sebagai ujung tombak pelayanan Administrasi Kependudukan.	Tahunan
2	Ketersediaan Database Kependudukan Skala Provinsi	Database Kependudukan Skala Provinsi	Ketersediaan Database Kependudukan Skala Provinsi	Tahunan
3	Jumlah Migrasi Penduduk Keluar	Migrasi Penduduk Keluar	Banyaknya perpindahan penduduk secara perorangan atau kelompok keluar daerah tertentu dengan tujuan untuk menetap dari suatu tempat melampaui batas politik/negara maupun batas administrasi Kota Semarang.	Tahunan
4	Jumlah Migrasi Penduduk Masuk	Migrasi Penduduk Masuk	banyaknya perpindahan penduduk secara perorangan atau kelompok masuk daerah tertentu dengan tujuan untuk menetap dari suatu tempat melampaui batas politik/negara maupun batas administrasi Kota Semarang.	Tahunan
5	Disabilitas Fisik	Disabilitas Fisik	banyaknya orang yang mengalami keterbatasan akibat gangguan fungsi gerak antara lain lumpuh layu atau kaku, paraplegi, cerebral palsy (CP), akibat amputasi, stroke, kusta, dan lain-lain. Kondisi ini dapat disebabkan oleh penyakit, kecelakaan, atau dapat juga disebabkan oleh kelainan bawaan.	Tahunan

6	Disabilitas Netra/Buta	Disabilitas Netra/Buta	banyaknya orang yang memiliki akurasi penglihatan kurang dari 6 per 60 setelah dikoreksi atau sama sekali tidak memiliki daya penglihatan.	Tahunan
7	Disabilitas Rungu/Wicara	Disabilitas Rungu/Wicara	banyaknya orang yang mengalami kondisi ketidakfungsian organ pendengaran atau hilangnya fungsi pendengaran dan atau fungsi bicara baik disebabkan oleh kelahiran, kecelakaan, maupun penyakit.	Tahunan
8	Disabilitas Mental/Jiwa	Disabilitas Mental/Jiwa	banyaknya orang yang mengalami gangguan pada fungsi pikir, emosi, dan perilaku sehingga adanya keterbatasan dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari	Tahunan
9	Disabilitas Fisik dan Mental	Disabilitas Fisik dan Mental	banyaknya orang yang mengalami keterbatasan fisik dan mental	Tahunan
10	Disabilitas Lainnya	Disabilitas Lainnya	banyaknya orang yang mengalami keterbatasan selain penyandang disabilitas fisik, rungu/wicara, mental/jiwa, disabilitas fisik dan mental	Tahunan
11	Kepala Keluarga	Kepala Keluarga	banyaknya orang dari sekelompok anggota keluarga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari, atau orang yang dianggap / ditunjuk sebagai Kepala Keluarga.	Tahunan
12	Suami	Suami	banyaknya pria yang menjadi pasangan hidup resmi seorang wanita (istri)	Tahunan
13	Istri	Istri	banyaknya wanita (perempuan) yang telah menikah atau yang bersuami	Tahunan
14	Anak	Anak	banyaknya manusia yang berusia di bawah 18 (delapan belas) tahun dan belum menikah	Tahunan
15	Menantu	Menantu	banyaknya penduduk yang status hubungannya sebagai istri atau suami dari anak	Tahunan
16	Cucu	Cucu	banyaknya penduduk yang status hubungannya sebagai cucu	Tahunan

17	Orangtua	Orangtua	banyaknya penduduk yang status hubungannya orangtua	Tahunan
18	Mertua	Mertua	banyaknya penduduk yang status hubungannya sebagai mertua	Tahunan
19	Famili Lain	Famili Lain	banyaknya penduduk yang status hubungannya famili lain	Tahunan
20	Pembantu	Pembantu	banyaknya pembantu	Tahunan
21	Lainnya	Lainnya	banyaknya penduduk dengan status hubungan lainnya selain yang disebutkan diatas	Tahunan
22	Jumlah Penduduk Agama Islam	Penduduk Agama Islam	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama islam.	Tahunan
23	Jumlah Penduduk Agama Kristen	Penduduk Agama Kristen	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Kristen	Tahunan
24	Jumlah Penduduk Agama Katholik	Penduduk Agama Katholik	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Katholik	Tahunan
25	Jumlah Penduduk Agama Hindu	Penduduk Agama Hindu	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Hindu	Tahunan
26	Jumlah Penduduk Agama Budha	Penduduk Agama Budha	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Budha	Tahunan
27	Jumlah Penduduk Agama Konghuchu	Penduduk Agama Konghuchu	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Konghuchu	Tahunan
28	Jumlah Penduduk Agama Aliran Kepercayaan	Penduduk Agama Aliran Kepercayaan	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan alirean kepercayaan	Tahunan
29	Jumlah Penduduk Golongan Darah A	Penduduk Golongan Darah A	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah A	Tahunan
30	Jumlah Penduduk Golongan Darah B	Penduduk Golongan Darah B	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah B	Tahunan
31	Jumlah Penduduk Golongan Darah AB	Penduduk Golongan Darah AB	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah AB	Tahunan
32	Jumlah Penduduk Golongan Darah O	Penduduk Golongan Darah O	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah O	Tahunan

33	Pegawai Pemerintah	Pegawai Pemerintah	Banyaknya penduduk yang bekerja sebagai pegawai pemerintah, diangkat oleh pejabat yang berwenang dan disertai tugas Negara lainnya, digaji berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Tahunan
34	Petani	Petani	Banyaknya penduduk yang bekerja dalam usaha pertanian.	Tahunan
35	Petani Kebun	Petani Kebun	Banyaknya penduduk yang membudidayakan/mengusahakan tanaman perkebunan dengan tujuan sebagian/seluruh hasilnya untuk dijual atau memperoleh pendapatan/keuntungan atas resiko sendiri dan mempunyai jumlah pohon lebih besar dari batas minimal usaha (BMU).	Tahunan
36	Nelayan	Nelayan	Banyaknya orang yang bekerja melakukan penangkapan ikan, biota lainnya yang hidup di dasar, kolom maupun permukaan perairan	Tahunan
37	Petambak	Petambak	Banyaknya orang yang bekerja sebagai petambak	Tahunan
38	Buruh Tambang	Buruh Tambang	Banyaknya penduduk yang bekerja sebagai buruh yang bekerja pada pemilik tambang dengan sistem upah dan gaji, serta bagi hasil	Tahunan
39	Buruh Bangunan	Buruh Bangunan	Banyaknya penduduk yang bekerja pada suatu bidang konstruksi bangunan, umumnya yang bekerja di suatu bangunan	Tahunan
40	Tenaga Pendidik	Tenaga Pendidik	Banyaknya penduduk yang bekerja sebagai tenaga kependidikan yang berpartisipasi dalam menyelenggarakan pendidikan dengan tugas khusus sebagai profesi pendidik	Tahunan

41	Tenaga Kesehatan	Tenaga Kesehatan	Banyaknya penduduk yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan serta memiliki pengetahuan dan/atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan.	Tahunan
42	Peneliti	Peneliti	Banyaknya penduduk yang bekerja untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta menarik kesimpulan ilmiah bagi keperluan kemajuan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi.	Tahunan
43	Jasa/Perdagangan	Jasa/Perdagangan	Banyaknya penduduk yang bekerja dalam sektor jasa/perdagangan. Jasa adalah aktivitas ekonomi yang melibatkan sejumlah interaksi dengan konsumen atau dengan barang-barang milik, tetapi tidak menghasilkan transfer kepemilikan. Perdagangan atau perniagaan adalah kegiatan tukar menukar barang atau jasa atau keduanya yang berdasarkan kesepakatan bersama bukan pemaksaan.	Tahunan
44	Karyawan Swasta	Karyawan Swasta	Banyaknya penduduk yang bekerja pada suatu lembaga swasta (kantor swasta, perusahaan swasta, dan sebagainya) dengan mendapat gaji (upah)	Tahunan

45	Lainnya	Lainnya	Banyaknya penduduk yang bekerja selain sebagai pegawai pemerintah, petani, petani kebun, nelayan, petambak, buruh tambang, buruh bangunan, tenaga pendidik, tenaga kesehatan, peneliti, jasa/perdagangan dan karyawan swasta.	Tahunan
46	Jumlah Penduduk Tidak/Belum Sekolah	Penduduk Tidak/Belum Sekolah	Banyaknya penduduk yang tidak pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan di suatu jenjang pendidikan, termasuk mereka yang tamat Taman Kanak-kanak yang tidak melanjutkan ke Sekolah Dasar.	Tahunan
47	Jumlah Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat	Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat	Banyaknya penduduk yang tidak menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SD di sekolah negeri maupun swasta dengan tidak mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
48	Jumlah Penduduk Lulus SD/Sederajat	Penduduk Lulus SD/Sederajat	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SD di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
49	Jumlah Penduduk Lulus SMP/Sederajat	Penduduk Lulus SMP/Sederajat	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SMP di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
50	Jumlah Penduduk Lulus SMA/Sederajat	Penduduk Lulus SMA/Sederajat	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SMA di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan

51	Jumlah Penduduk Lulus Diploma I / II	Penduduk Lulus Diploma I / II	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Diploma I/II di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
52	Jumlah Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda	Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Akademi/Diploma III/Sarjana Muda di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
53	Jumlah Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I	Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Diploma IV/Strata I di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
54	Jumlah Penduduk Lulus Strata II	Penduduk Lulus Strata II	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Strata II di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
55	Jumlah Penduduk Lulus Strata III	Penduduk Lulus Strata III	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Strata III di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	Tahunan
56	Jumlah Penduduk Status Belum Kawin	Penduduk Status Belum Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan yang memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	Tahunan
57	Jumlah Penduduk Status Kawin	Penduduk Status Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	Tahunan

58	Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup	Penduduk Status Cerai Hidup	banyaknya orang yang memiliki status telah berpisah sebagai suami-istri karena bercerai dan belum kawin lagi.	Tahunan
59	Jumlah Penduduk Status Cerai Mati	Penduduk Status Cerai Mati	banyaknya orang yang memiliki status telah hidup berpisah dengan suami atau istrinya karena meninggal dunia dan belum kawin lagi.	Tahunan
60	Jumlah Penduduk Usia 0 s/d < 1 Tahun	Penduduk Usia 0 s/d < 1 Tahun	banyaknya orang usia 0 s/d 1 tahun	Tahunan
61	Jumlah Penduduk Usia 1 s/d < 2 Tahun	Penduduk Usia 1 s/d < 2 Tahun	banyaknya orang usia 1 s/d 2 tahun	Tahunan
62	Jumlah Penduduk Usia 2 s/d < 3 Tahun	Penduduk Usia 2 s/d < 3 Tahun	banyaknya orang usia 2 s/d 3 tahun	Tahunan
63	Jumlah Penduduk Usia 3 s/d < 4 Tahun	Penduduk Usia 3 s/d < 4 Tahun	banyaknya orang usia 3 s/d 4 tahun	Tahunan
64	Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun	Penduduk Usia 5 - 9 Tahun	banyaknya orang usia 5 s/d 9 tahun	Tahunan
65	Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun	Penduduk Usia 10 - 14 Tahun	banyaknya orang usia 10 s/d 14 tahun	Tahunan
66	Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun	Penduduk Usia 15 - 19 Tahun	banyaknya orang usia 15 s/d 19 tahun	Tahunan
67	Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun	Penduduk Usia 20 - 24 Tahun	banyaknya orang usia 20 s/d 24 tahun	Tahunan
68	Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun	Penduduk Usia 25 - 29 Tahun	banyaknya orang usia 25 s/d 29 tahun	Tahunan
69	Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun	Penduduk Usia 30 - 34 Tahun	banyaknya orang usia 30 s/d 34 tahun	Tahunan
70	Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun	Penduduk Usia 35 - 39 Tahun	banyaknya orang usia 35 s/d 39 tahun	Tahunan
71	Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun	Penduduk Usia 40 - 44 Tahun	banyaknya orang usia 40 s/d 44 tahun	Tahunan
72	Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun	Penduduk Usia 45 - 49 Tahun	banyaknya orang usia 45 s/d 49 tahun	Tahunan
73	Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun	Penduduk Usia 50 - 54 Tahun	banyaknya orang usia 50 s/d 54 tahun	Tahunan
74	Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun	Penduduk Usia 55 - 59 Tahun	banyaknya orang usia 55 s/d 59 tahun	Tahunan
75	Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun	Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun	banyaknya orang usia 60 s/d 64 tahun	Tahunan
76	Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun	Penduduk Usia 65 - 69 Tahun	banyaknya orang usia 65 s/d 69 tahun	Tahunan
77	Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun	Penduduk Usia 70 - 74 Tahun	banyaknya orang usia 70 s/d 74 tahun	Tahunan
78	Jumlah Penduduk Usia >= 75 Tahun	Penduduk Usia >= 75 Tahun	banyaknya orang usia diatas 75 tahun	Tahunan
79	Penduduk Laki - Laki	Penduduk Laki - Laki	banyaknya penduduk yang berjenis kelamin laki-laki	Tahunan
80	Penduduk Wanita	Penduduk Wanita	banyaknya penduduk yang berjenis kelamin perempuan	Tahunan

81	Rasio Jenis Kelamin	Rasio Jenis Kelamin	Perbandingan antara jumlah penduduk pria dan jumlah penduduk wanita pada suatu daerah dan pada waktu tertentu, yang biasanya dinyatakan dalam banyaknya penduduk pria per 100 wanita.	Tahunan
82	Jumlah Rumah Tangga Teregristrasi	Rumah Tangga Teregristrasi	Rumah tangga terdiri dari satu atau lebih orang yang tinggal bersama-sama di sebuah tempat tinggal dan juga berbagi makanan atau akomodasi hidup, dan bisa terdiri dari satu keluarga atau sekelompok orang. Sebuah tempat tinggal dikatakan berisi beberapa rumah tangga jika penghuninya tidak berbagi makanan atau ruangan	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Kecamatan	Kelurahan
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Bidang	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:**5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:****5.7. Unit Sampel:****5.8. Unit Observasi:****VI. PENGUMPULAN DATA****6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?**

Ya	-1
Tidak	-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya	-1
Tidak	-2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf instansi	-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP	-1
SMA/SMK	-2
Diploma I/II/III	-3
Diploma IV/S1/S2/S3	-4

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang
Pengumpul data/enumerator	..... orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya	-1
Tidak	-2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	-1
Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Tingkat Validasi Database Kependudukan		Validasi database kependudukan	Tingkat pemutakhiran /coklit (pencocokan dan penelitian) data kependudukan yang langsung melibatkan pihak Kelurahan,RW dan RT sebagai ujung tombak pelayanan Administrasi Kependudukan.	RPJMD	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Tingkat Validasi Database Kependudukan?	1	
2	Ketersediaan Database Kependudukan Skala Provinsi		Database Kependudukan Skala Provinsi	Ketersediaan Database Kependudukan Skala Provinsi	Permen 86	Tahunan	Char	1. Ada 2. Tidak	Isian tidak boleh kosong	Berapa Ketersediaan Database Kependudukan Skala Provinsi?	1	
3	Jumlah Migrasi Penduduk Keluar		Migrasi Penduduk Keluar	Banyaknya perpindahan penduduk secara perorangan atau kelompok keluar daerah tertentu dengan tujuan untuk menetap dari suatu tempat melampaui batas politik/negara maupun batas administrasi Kota Semarang.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Migrasi Penduduk Keluar?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
4	Jumlah Migrasi Penduduk Masuk		Migrasi Penduduk Masuk	banyaknya perpindahan penduduk secara perorangan atau kelompok masuk daerah tertentu dengan tujuan untuk menetap dari suatu tempat melampaui batas politik/negara maupun batas administrasi Kota Semarang.	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Migrasi Penduduk Masuk?	1	
5	Disabilitas Fisik		Disabilitas Fisik	banyaknya orang yang mengalami keterbatasan akibat gangguan fungsi gerak antara lain lumpuh layu atau kaku, paraplegi, cerebral palsy (CP), akibat amputasi, stroke, kusta, dan lain-lain. Kondisi ini dapat disebabkan oleh penyakit, kecelakaan, atau dapat juga disebabkan oleh kelainan bawaan.	RPJMD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penyandang Disabilitas Fisik?	1	
6	Disabilitas Netra/Buta		Disabilitas Netra/Buta	banyaknya orang yang memiliki akurasi penglihatan kurang dari 6 per 60 setelah dikoreksi atau sama sekali tidak memiliki daya penglihatan.	SDG's	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penyandang Disabilitas Netra/Buta?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:		
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7	Disabilitas Rungu/Wicara		Disabilitas Rungu/Wicara	banyaknya orang yang mengalami kondisi ketidakfungsian organ pendengaran atau hilangnya fungsi pendengaran dan atau fungsi bicara baik disebabkan oleh kelahiran, kecelakaan, maupun penyakit.	SDG's	Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penyandang Disabilitas Rungu/Wicara?	1
8	Disabilitas Mental/Jiwa		Disabilitas Mental/Jiwa	banyaknya orang yang mengalami gangguan pada fungsi pikir, emosi, dan perilaku sehingga adanya keterbatasan dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari	SDG's	Tahunan	Char	1. Ada 2. Tidak	Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penyandang Disabilitas Mental/Jiwa?	1
9	Disabilitas Fisik dan Mental		Disabilitas Fisik dan Mental	banyaknya orang yang mengalami keterbatasan fisik dan mental	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penyandang Disabilitas Fisik dan Mental?	1
10	Disabilitas Lainnya		Disabilitas Lainnya	banyaknya orang yang mengalami keterbatasan selain penyandang disabilitas fisik, rungu/wicara, mental/jiwa, disabilitas fisik dan mental	SDG's		Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penyandang Disabilitas Lainnya?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
11	Kepala Keluarga		Kepala Keluarga	banyaknya orang dari sekelompok anggota keluarga yang bertanggung jawab atas kebutuhan sehari-hari, atau orang yang dianggap / ditunjuk sebagai Kepala Keluarga.	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Kepala Keluarga?	1	
12	Suami		Suami	banyaknya pria yang menjadi pasangan hidup resmi seorang wanita (istri)		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Suami?	1	
13	Istri		Istri	banyaknya wanita (perempuan) yang telah menikah atau yang bersuami	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Istri?	1	
14	Anak		Anak	banyaknya manusia yang berusia di bawah 18 (delapan belas) tahun dan belum menikah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Anak?	1	
15	Menantu		Menantu	banyaknya penduduk yang status hubungannya sebagai istri atau suami dari anak	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Menantu?	1	
16	Cucu		Cucu	banyaknya penduduk yang status hubungannya sebagai cucu		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Cucu?	1	
17	Orangtua		Orangtua	banyaknya penduduk yang status hubungannya orangtua	SDG's	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Orangtua?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:		
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
18	Mertua		Mertua	banyaknya penduduk yang status hubungannya sebagai mertua		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Mertua?	1
19	Famili Lain		Famili Lain	banyaknya penduduk yang status hubungannya famili lain	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Famili Lain?	1
20	Pembantu		Pembantu	banyaknya pembantu	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Pembantu?	1
21	Lainnya		Lainnya	banyaknya penduduk dengan status hubungan lainnya selain yang disebutkan diatas	SIPD	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Banyaknya orang berstatus Lainnya?	1
22	Jumlah Penduduk Agama Islam		Penduduk Agama Islam	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama islam.	SIPD	Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Islam?	1
23	Jumlah Penduduk Agama Kristen		Penduduk Agama Kristen	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Kristen	SIPD	Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Kristen?	1
24	Jumlah Penduduk Agama Katholik		Penduduk Agama Katholik	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Katholik	SIPD	Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Katholik?	1
25	Jumlah Penduduk Agama Hindu		Penduduk Agama Hindu	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Hindu	SIPD	Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Hindu?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:		
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
26	Jumlah Penduduk Agama Budha		Penduduk Agama Budha	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Budha	SIPD	Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Budha?	1
27	Jumlah Penduduk Agama Konghuchu		Penduduk Agama Konghuchu	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan ajaran agama Konghuchu	SIPD	Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Konghuchu?	1
28	Jumlah Penduduk Agama Aliran Kepercayaan		Penduduk Agama Aliran Kepercayaan	Banyaknya penduduk yang menganut keyakinan aliran kepercayaan		Bulanan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Agama Aliran Kepercayaan?	1
29	Jumlah Penduduk Golongan Darah A		Penduduk Golongan Darah A	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah A		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Golongan Darah A?	1
30	Jumlah Penduduk Golongan Darah B		Penduduk Golongan Darah B	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah B		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Golongan Darah B?	1
31	Jumlah Penduduk Golongan Darah AB		Penduduk Golongan Darah AB	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah AB		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Golongan Darah AB?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
32	Jumlah Penduduk Golongan Darah O		Penduduk Golongan Darah O	Banyaknya penduduk yang sudah tercatat memiliki golongan darah O		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Golongan Darah O?	1	
33	Pegawai Pemerintah		Pegawai Pemerintah	Banyaknya penduduk yang bekerja sebagai pegawai pemerintah, diangkat oleh pejabat yang berwenang dan disertai tugas Negara lainnya, digaji berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Pegawai Pemerintah?	1	
34	Petani		Petani	Banyaknya penduduk yang bekerja dalam usaha pertanian.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Petani?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
35	Petani Kebun		Petani Kebun	Banyaknya penduduk yang membudidayakan/mengusahakan tanaman perkebunan dengan tujuan sebagian/seluruh hasilnya untuk dijual atau memperoleh pendapatan/keuntungan atas resiko sendiri dan mempunyai jumlah pohon lebih besar dari batas minimal usaha (BMU).	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Petani Kebun?	1	
36	Nelayan		Nelayan	Banyaknya orang yang bekerja melakukan penangkapan ikan, biota lainnya yang hidup di dasar, kolom maupun permukaan perairan	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Nelayan?	1	
37	Petambak		Petambak	Banyaknya orang yang bekerja sebagai petambak	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Petambak?	1	
38	Buruh Tambang		Buruh Tambang	Banyaknya penduduk yang bekerja sebagai buruh yang bekerja pada pemilik tambang dengan sistem upah dan gaji, serta bagi hasil	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Buruh Tambang?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	:		
									Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
									Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
39	Buruh Bangunan		Buruh Bangunan	Banyaknya penduduk yang bekerja pada suatu bidang konstruksi bangunan, umumnya yang bekerja di suatu bangunan	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Buruh Bangunan?	1	
40	Tenaga Pendidik		Tenaga Pendidik	Banyaknya penduduk yang bekerja sebagai tenaga kependidikan yang berpartisipasi dalam menyelenggarakan pendidikan dengan tugas khusus sebagai profesi pendidik	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Tenaga Pendidik?	1	
41	Tenaga Kesehatan		Tenaga Kesehatan	Banyaknya penduduk yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan serta memiliki pengetahuan dan/atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Tenaga Kesehatan?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
42	Peneliti		Peneliti	Banyaknya penduduk yang bekerja untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta menarik kesimpulan ilmiah bagi keperluan kemajuan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Peneliti?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I	:		
									Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
									Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
43	Jasa/Perdagangan		Jasa/Perdagangan	Banyaknya penduduk yang bekerja dalam sektor jasa/perdagangan. Jasa adalah aktivitas ekonomi yang melibatkan sejumlah interaksi dengan konsumen atau dengan barang-barang milik, tetapi tidak menghasilkan transfer kepemilikan. Perdagangan atau perniagaan adalah kegiatan tukar menukar barang atau jasa atau keduanya yang berdasarkan kesepakatan bersama bukan pemaksaan.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Jasa/Perdagangan ?	1	
44	Karyawan Swasta		Karyawan Swasta	Banyaknya penduduk yang bekerja pada suatu lembaga swasta (kantor swasta, perusahaan swasta, dan sebagainya) dengan mendapat gaji (upah)	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Karyawan Swasta?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik											
Nama Kegiatan						Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023						Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I :			
Kode Kegiatan								Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
(diisi oleh petugas)								Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
45	Lainnya		Lainnya	Banyaknya penduduk yang bekerja selain sebagai pegawai pemerintah, petani, petani kebun, nelayan, petambak, buruh tambang, buruh bangunan, tenaga pendidik, tenaga kesehatan, peneliti, jasa/perdagangan dan karyawan swasta.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah orang yang bekerja sebagai Lainnya?	1
46	Jumlah Penduduk Tidak/Belum Sekolah		Penduduk Tidak/Belum Sekolah	Banyaknya penduduk yang tidak pernah terdaftar dan aktif mengikuti pendidikan di suatu jenjang pendidikan, termasuk mereka yang tamat Taman Kanak-kanak yang tidak melanjutkan ke Sekolah Dasar.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Tidak/Belum Sekolah?	1
47	Jumlah Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat		Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat	Banyaknya penduduk yang tidak menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SD di sekolah negeri maupun swasta dengan tidak mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
48	Jumlah Penduduk Lulus SD/Sederajat		Penduduk Lulus SD/Sederajat	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SD di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus SD/Sederajat?	1	
49	Jumlah Penduduk Lulus SMP/Sederajat		Penduduk Lulus SMP/Sederajat	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SMP di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus SMP/Sederajat?	1	
50	Jumlah Penduduk Lulus SMA/Sederajat		Penduduk Lulus SMA/Sederajat	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan SMA di sekolah negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus SMA/Sederajat?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
51	Jumlah Penduduk Lulus Diploma I / II		Penduduk Lulus Diploma I / II	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Diploma I/II di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus Diploma I / II?	1	
52	Jumlah Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda		Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Akademi/Diploma III/Sarjana Muda di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda?	1	
53	Jumlah Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I		Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Diploma IV/Strata I di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I?	1	

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik											
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I		:	
								Unit Kerja Eselon II		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
								Unit Kerja Eselon III		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
54	Jumlah Penduduk Lulus Strata II		Penduduk Lulus Strata II	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Strata II di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus Strata II?	1
55	Jumlah Penduduk Lulus Strata III		Penduduk Lulus Strata III	Banyaknya penduduk yang telah menyelesaikan pelajaran pada kelas/tingkat terakhir jenjang pendidikan Strata III di perguruan negeri maupun swasta dengan mendapatkan tanda tamat/ijazah.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Lulus Strata III?	1
56	Jumlah Penduduk Status Belum Kawin		Penduduk Status Belum Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan yang memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Belum Kawin?	1
57	Jumlah Penduduk Status Kawin		Penduduk Status Kawin	Banyaknya penduduk pada saat pencacahan memiliki status belum terikat dalam perkawinan.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Kawin?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:		
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
58	Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup		Penduduk Status Cerai Hidup	banyaknya orang yang memiliki status telah berpisah sebagai suami-istri karena bercerai dan belum kawin lagi.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup?	1
59	Jumlah Penduduk Status Cerai Mati		Penduduk Status Cerai Mati	banyaknya orang yang memiliki status telah hidup berpisah dengan suami atau istrinya karena meninggal dunia dan belum kawin lagi.	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Status Cerai Mati?	1
60	Jumlah Penduduk Usia 0 s/d < 1 Tahun		Penduduk Usia 0 s/d < 1 Tahun	banyaknya orang usia 0 s/d 1 tahun		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 0 s/d < 1 Tahun?	1
61	Jumlah Penduduk Usia 1 s/d < 2 Tahun		Penduduk Usia 1 s/d < 2 Tahun	banyaknya orang usia 1 s/d 2 tahun		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 1 s/d < 2 Tahun?	1
62	Jumlah Penduduk Usia 2 s/d < 3 Tahun		Penduduk Usia 2 s/d < 3 Tahun	banyaknya orang usia 2 s/d 3 tahun		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 2 s/d < 3 Tahun?	1
63	Jumlah Penduduk Usia 3 s/d < 4 Tahun		Penduduk Usia 3 s/d < 4 Tahun	banyaknya orang usia 3 s/d 4 tahun		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 3 s/d < 4 Tahun?	1
64	Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun		Penduduk Usia 5 - 9 Tahun	banyaknya orang usia 5 s/d 9 tahun		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:		
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
65	Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun		Penduduk Usia 10 - 14 Tahun	banyaknya orang usia 10 s/d 14 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun?	1
66	Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun		Penduduk Usia 15 - 19 Tahun	banyaknya orang usia 15 s/d 19 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun?	1
67	Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun		Penduduk Usia 20 - 24 Tahun	banyaknya orang usia 20 s/d 24 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun?	1
68	Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun		Penduduk Usia 25 - 29 Tahun	banyaknya orang usia 25 s/d 29 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun?	1
69	Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun		Penduduk Usia 30 - 34 Tahun	banyaknya orang usia 30 s/d 34 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun?	1
70	Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun		Penduduk Usia 35 - 39 Tahun	banyaknya orang usia 35 s/d 39 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun?	1
71	Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun		Penduduk Usia 40 - 44 Tahun	banyaknya orang usia 40 s/d 44 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun?	1
72	Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun		Penduduk Usia 45 - 49 Tahun	banyaknya orang usia 45 s/d 49 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:		
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
73	Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun		Penduduk Usia 50 - 54 Tahun	banyaknya orang usia 50 s/d 54 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun?	1
74	Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun		Penduduk Usia 55 - 59 Tahun	banyaknya orang usia 55 s/d 59 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun?	1
75	Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun		Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun	banyaknya orang usia 60 s/d 64 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun?	1
76	Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun		Penduduk Usia 65 - 69 Tahun	banyaknya orang usia 65 s/d 69 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun?	1
77	Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun		Penduduk Usia 70 - 74 Tahun	banyaknya orang usia 70 s/d 74 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun?	1
78	Jumlah Penduduk Usia >= 75 Tahun		Penduduk Usia >= 75 Tahun	banyaknya orang usia diatas 75 tahun	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Penduduk Usia >= 75 Tahun?	1
79	Penduduk Laki - Laki		Penduduk Laki - Laki	banyaknya penduduk yang berjenis kelamin laki-laki	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Penduduk Laki - Laki?	1
80	Penduduk Wanita		Penduduk Wanita	banyaknya penduduk yang berjenis kelamin perempuan	SIGA	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Penduduk Wanita?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

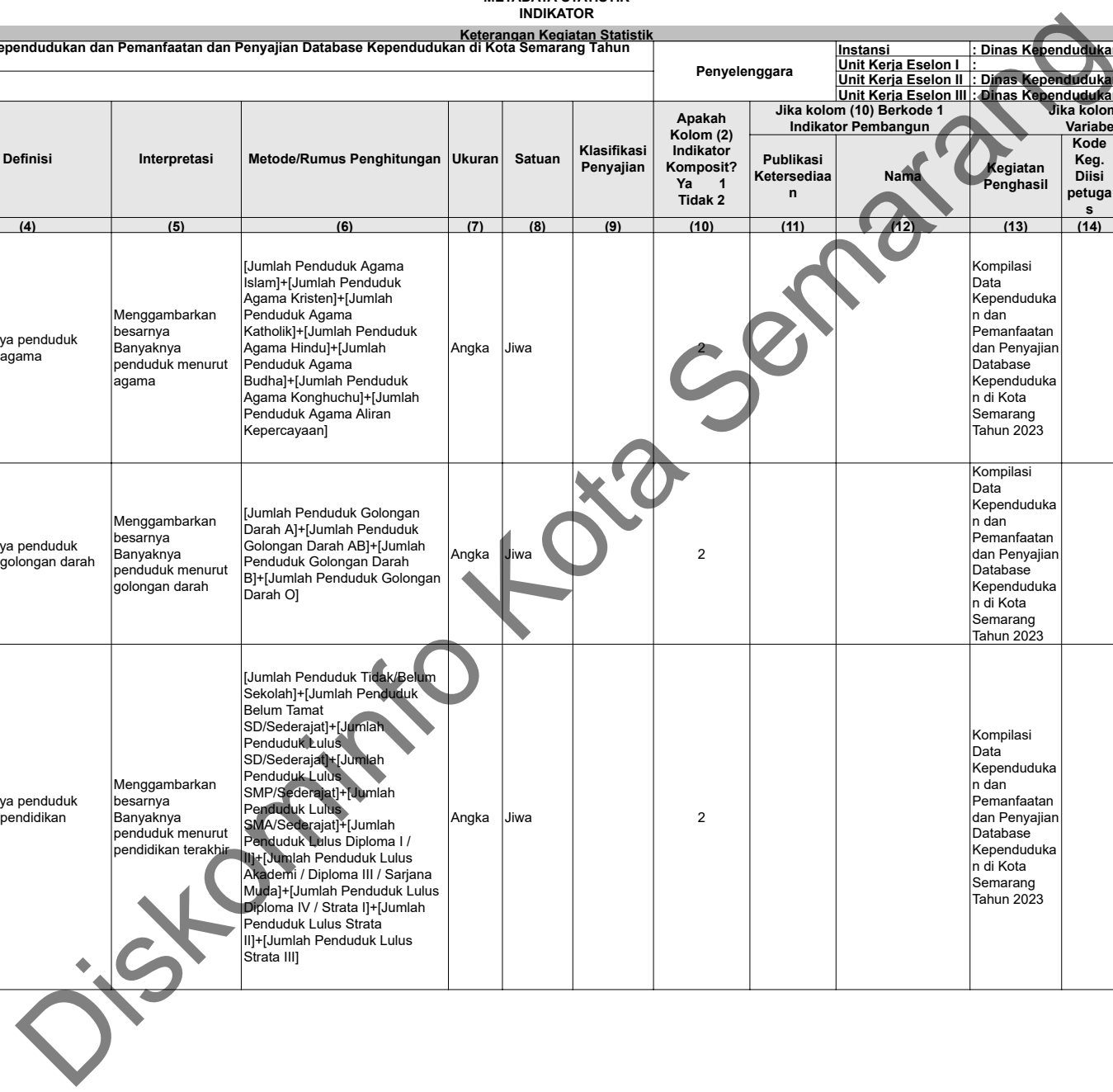
Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I	:			
								Unit Kerja Eselon II	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
								Unit Kerja Eselon III	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
81	Rasio Jenis Kelamin		Rasio Jenis Kelamin	Perbandingan antara jumlah penduduk pria dan jumlah penduduk wanita pada suatu daerah dan pada waktu tertentu, yang biasanya dinyatakan dalam banyaknya penduduk pria per 100 wanita.		Tahunan				Berapa Rasio Jenis Kelamin?	1	
82	Jumlah Rumah Tangga Teregristrasi		Rumah Tangga Teregristrasi	Rumah tangga terdiri dari satu atau lebih orang yang tinggal bersama-sama di sebuah tempat tinggal dan juga berbagi makanan atau akomodasi hidup, dan bisa terdiri dari satu keluarga atau sekelompok orang. Sebuah tempat tinggal dikatakan berisi beberapa rumah tangga jika penghuninya tidak berbagi makanan atau ruangan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Rumah Tangga Teregristrasi?	1	

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan		Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2	
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas			Nama
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Jumlah Total Penduduk	Total Penduduk	Banyaknya penduduk menurut agama	Menggambarkan besarnya Banyaknya penduduk menurut agama	[Jumlah Penduduk Agama Islam]+[Jumlah Penduduk Agama Kristen]+[Jumlah Penduduk Agama Katholik]+[Jumlah Penduduk Agama Hindu]+[Jumlah Penduduk Agama Budha]+[Jumlah Penduduk Agama Konghuchuj]+[Jumlah Penduduk Agama Aliran Kepercayaan]	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Agama Islam 2. Jumlah Penduduk Agama Kristen 3. Jumlah Penduduk Agama Katholik 4. Jumlah Penduduk Agama Hindu 5. Jumlah Penduduk Agama Budha 6. Jumlah Penduduk Agama Konghuchu 7. Jumlah Penduduk Agama Aliran Kepercayaan	Kota	1
2	Jumlah Total Penduduk	Total Penduduk	Banyaknya penduduk menurut golongan darah	Menggambarkan besarnya Banyaknya penduduk menurut golongan darah	[Jumlah Penduduk Golongan Darah A]+[Jumlah Penduduk Golongan Darah AB]+[Jumlah Penduduk Golongan Darah B]+[Jumlah Penduduk Golongan Darah O]	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Golongan Darah A 2. Jumlah Penduduk Golongan Darah AB 3. Jumlah Penduduk Golongan Darah B 4. Jumlah Penduduk Golongan Darah O]	Kota	1
3	Jumlah Total Penduduk	Total Penduduk	Banyaknya penduduk menurut pendidikan terakhir	Menggambarkan besarnya Banyaknya penduduk menurut pendidikan terakhir	[Jumlah Penduduk Tidak/Belum Sekolah]+[Jumlah Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat]+[Jumlah Penduduk Lulus SD/Sederajat]+[Jumlah Penduduk Lulus SMP/Sederajat]+[Jumlah Penduduk Lulus SMA/Sederajat]+[Jumlah Penduduk Lulus Diploma I / II]+[Jumlah Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda]+[Jumlah Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I]+[Jumlah Penduduk Lulus Strata II]+[Jumlah Penduduk Lulus Strata III]	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Tidak/Belum Sekolah 2. Jumlah Penduduk Belum Tamat SD/Sederajat 3. Jumlah Penduduk Lulus SD/Sederajat 4. Jumlah Penduduk Lulus SMP/Sederajat 5. Jumlah Penduduk Lulus SMA/Sederajat 6. Jumlah Penduduk Lulus Diploma I / II 7. Jumlah Penduduk Lulus Akademi / Diploma III / Sarjana Muda 8. Jumlah Penduduk Lulus Diploma IV / Strata I 9. Jumlah Penduduk Lulus Strata II 10. Jumlah Penduduk Lulus Strata III	Kota	1



METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik																	
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang						
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III :						
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan				Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
4	Jumlah Total Penduduk	Jumlah Total Penduduk	Banyaknya penduduk menurut status kawin	Menggambarkan besarnya Banyaknya penduduk menurut status kawin	[Jumlah Penduduk Status Belum Kawin]+[Jumlah Penduduk Status Kawin]+[Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup]+[Jumlah Penduduk Status Cerai Mati]	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Status Belum Kawin 2. Jumlah Penduduk Status Kawin 3. Jumlah Penduduk Status Cerai Hidup 4. Jumlah Penduduk Status Cerai Mati	Kota	1	
5	Total Jumlah Penduduk	Total Jumlah Penduduk	Banyaknya penduduk menurut jenis kelamin	Menggambarkan besarnya Banyaknya penduduk menurut jenis kelamin	[Penduduk Laki - Laki]+[Penduduk Wanita]	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Penduduk Laki - Laki 2. Penduduk Wanita	Kota	1	
6	Kepadatan Penduduk	Kepadatan Penduduk	banyaknya penduduk per satuan luas.	Semakin besar angka kepadatan penduduk menunjukkan bahwa semakin padat penduduk yang mendiami wilayah tersebut.	((Penduduk Laki - Laki)+[Penduduk Wanita])/[Luasan Wilayah Kota Semarang])	Angka	orang/km2		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Penduduk Laki - Laki 2. Penduduk Wanita 3. Luas Wilayah Kota Semarang	Kota	1	
7	Jumlah Penduduk Usia 0 - 14 Tahun dan >= 65 Tahun	Jumlah Penduduk Usia 0 - 14 Tahun dan >= 65 Tahun	Banyaknya Penduduk Usia 0 - 14 Tahun dan >= 65 Tahun	Menggambarkan besarnya Jumlah Penduduk Usia 0 - 14 Tahun dan >= 65 Tahun	((Jumlah Penduduk Usia 0 - 4 Tahun)+[Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun]+[Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun])+(Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun)+[Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun]+[Jumlah Penduduk Usia >= 75 Tahun])	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Usia 0 - 4 Tahun 2. Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun 3. Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun 4. Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun 5. Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun 6. Jumlah Penduduk Usia >= 75 Tahun	Kota	1	

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik																		
Nama Kegiatan : Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023										Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang								
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas) :										Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I :		Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang				
												Unit Kerja Eselon III :		Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang				
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2		
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)		
8	Jumlah Penduduk Usia 15 - 64 Tahun	Jumlah Penduduk Usia 15 - 64 Tahun	Banyaknya Penduduk Usia 15 - 64 Tahun	Menggambarkan besarnya Jumlah Penduduk Usia 15 - 64 Tahun	[(Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun)+(Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun)]	Angka	Jiwa		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun 2. Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun 3. Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun 4. Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun 5. Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun 6. Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun 7. Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun 8. Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun 9. Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun 10. Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun	Kota	1		

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik																	
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023								Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:								Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III :					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan				Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
9	Rasio Ketergantungan Penduduk	Rasio Ketergantungan Penduduk	perbandingan antara jumlah penduduk umur 0-14 tahun, ditambah dengan jumlah penduduk 65 tahun ke atas (keduanya disebut dengan bukan angkatan kerja) dibandingkan dengan jumlah penduduk usia 15-64 tahun (angkatan kerja).	Rasio ketergantungan (dependency ratio) dapat digunakan sebagai indikator yang secara kasar dapat menunjukkan keadaan ekonomi suatu negara apakah tergolong negara maju atau negara yang sedang berkembang. Dependency ratio merupakan salah satu indikator demografi yang penting. Semakin tingginya persentase dependency ratio menunjukkan semakin tingginya beban yang harus ditanggung penduduk yang produktif untuk membiayai hidup penduduk yang belum produktif dan tidak produktif lagi. Sedangkan persentase dependency ratio yang semakin rendah menunjukkan semakin rendahnya beban yang ditanggung penduduk yang produktif untuk membiayai penduduk yang belum produktif dan tidak produktif lagi.	$\left(\frac{[\text{Jumlah Penduduk Usia 0 - 4 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia } \geq 75 \text{ Tahun}]}{([\text{Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun}] + [\text{Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun}])} \right) * 100$				2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Penduduk Usia 0 - 4 Tahun 2. Jumlah Penduduk Usia 5 - 9 Tahun 3. Jumlah Penduduk Usia 10 - 14 Tahun 4. Jumlah Penduduk Usia 65 - 69 Tahun 5. Jumlah Penduduk Usia 70 - 74 Tahun 6. Jumlah Penduduk Usia >= 75 Tahun 7. Jumlah Penduduk Usia 15 - 19 Tahun 8. Jumlah Penduduk Usia 20 - 24 Tahun 9. Jumlah Penduduk Usia 25 - 29 Tahun 10. Jumlah Penduduk Usia 30 - 34 Tahun 11. Jumlah Penduduk Usia 35 - 39 Tahun 12. Jumlah Penduduk Usia 40 - 44 Tahun 13. Jumlah Penduduk Usia 45 - 49 Tahun 14. Jumlah Penduduk Usia 50 - 54 Tahun 15. Jumlah Penduduk Usia 55 - 59 Tahun 16. Jumlah Penduduk Usia 60 - 64 Tahun	Kota	1	

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik																	
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang						
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III : : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang						
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun				Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
10	Rasio Pasangan ber-Akte Nikah	Rasio Pasangan ber-Akte Nikah	Rasio antara jumlah pasangan nikah berakte nikah dengan jumlah keseluruhan pasangan nikah	Menggambarkan besarnya Rasio Pasangan ber-Akte Nikah	Jumlah pasangan nikah berakte nikah / Jumlah keseluruhan pasangan nikah	Rasio	%		2			Kompilasi Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah pasangan nikah berakte nikah 2. Jumlah keseluruhan pasangan nikah	Kota	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan :		Tahun :					
Kompilasi Data Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023		2023					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)							
Cara Pengumpulan Data :							
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi:	-3				
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT:	-4				
Sektor Kegiatan :							
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	-12				
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13				
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14				
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15				
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16				
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17				
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18				
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19				
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20				
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21				
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22				
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?							
Ya	-1						
Tidak	-2						
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:							
I. PENYELENGGARA							
1.1 Instansi Penyelenggara							
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Semarang							
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :							
Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah							
Telepon :	024 6712563	Faksimile :	024 6707203				
E-Mail :	dispendukcapil@semarangkota.go.id						
II. PENANGGUNG JAWAB							
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab							
Eselon 1 :							
Eselon 2 : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil							
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)							
Jabatan:	Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Faksimile : 024 6707203				
Alamat	Jl. Kanguru Raya No. 3, Semarang - 50161 - Jawa Tengah						
Telepon :	024 6712563						
E-Mail:	dispendukcapil@semarangkota.go.id						
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN							
3.1. Latar Belakang Kegiatan :							
Pengelolaan data kependudukan diatur melalui Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan. Data kependudukan merupakan data yang di dalamnya terdapat karakteristik jumlah, pertumbuhan, persebaran. Untuk mendukung perencanaan dan pelayanan, salah satu data utama yang perlu disediakan adalah data kependudukan. Data kependudukan ini menjadi dasar dalam memperhitungkan proyeksi kebutuhan ke depan dalam berbagai aspek. Agar data kependudukan dapat memberikan manfaat, maka data perlu dikelola dengan baik.							
3.2. Tujuan Kegiatan :							
Mengumpulkan data kependudukan dan memberikan gambaran kondisi, perkembangan serta proses kependudukan yang dapat dijadikan sebagai salah satu informasi dalam penentuan kebijakan dan perencanaan pembangunan Kota Semarang di masa yang akan datang.							
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :							
	Awal tgl/bln/thn				Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022		
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022		
B. Pengumpulan							

3. Pengumpulan Data		4	2022	s.d.		7	2022
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data		7	2022	s.d.		8	2022
D. Penyebarluasan							
5. Analisis		8	2022	s.d.		11	2022
6. Diseminasi		12	2022	s.d.		12	2022
7. Evaluasi		12	2022	s.d.		12	2022

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	Banyaknya OPD yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan kerjasama antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Organisasi Perangkat Daerah untuk memanfaatkan data kependudukan yang terkoneksi dengan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) baik untuk perencanaan maupun untuk keperluan lainnya	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali -1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika "sebagian wilayah Indonesia" (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Kecamatan	Kelurahan
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2

Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4	
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8	
Mail	-16	
Lainnya (sebutkan) Isian Data paska kegiatan Bidang	-32	
4.8. Unit Pengumpulan Data:		
Individu	-1	
Rumah tangga	-2	
Usaha/perusahaan	-4	
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8	
V. DESAIN SAMPEL		
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian		
5.1. Jenis Rancangan Sampel:		
Single Stage/Phase	-1	
Multi Stage/Phase	-2	
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a	
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b	
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:		
Simple Random Sampling	-1	
Systematic Random Sampling	-2	
Stratified Random Sampling	- 3 → ke R.5.4	
Cluster Sampling	-4	
Multi Stage Sampling	-5	
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
Quota Sampling	-6	
Accidental Sampling	-7	
Purposive Sampling	- 8 → ke R.5.7	
Snowball Sampling	-9	
Saturation Sampling	-10	
List Frame	-1	
Area Frame	-2	
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:		
5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:		
5.7. Unit Sampel:		
5.8. Unit Observasi:		
VI. PENGUMPULAN DATA		
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:		
Kunjungan kembali (revisit)	-1	Task Force -4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)		
6.4. Petugas Pengumpulan Data:		

Staf instansi	-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

≤ SMP	-1
SMA/SMK	-2
Diploma I/II/III	-3
Diploma IV/S1/S2/S3	-4

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang
Pengumpul data/enumerator	..... orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya	-1
Tidak	-2

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Entry	Ya	-1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif	-1
Inferensia	-2
Deskriptif dan Inferensia	-3

7.3. Unit Analisis:

Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan) .....kel	-16
Kabupaten/Kota	-4		

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:

Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama		OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	Banyaknya OPD yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan kerjasama antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Organisasi Perangkat Daerah untuk memanfaatkan data kependudukan yang terkoneksi dengan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SI AK) baik untuk perencanaan maupun untuk keperluan lainnya	Permen 18	Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama?	1	

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik																
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan di Kota Semarang Tahun 2023							Instansi		: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)									Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota					
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1		Jika kolom (10) Berkode 2			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Rasio OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	Perbandingan banyaknya OPD yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan kerjasama antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Organisasi Perangkat Daerah untuk memanfaatkan data kependudukan yang terkoneksi dengan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIK) baik untuk perencanaan maupun untuk keperluan lainnya dengan jumlah OPD	Menggambarkan besarnya Rasio OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	(Jumlah OPD yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan kerjasama/Jumlah OPD)x100%	Persentase	%		2			Kompilasi data administrasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		1. Jumlah OPD yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan kerjasama 2. Jumlah OPD	Kota	1

Diskominfo Kota Semarang

**DINAS ARSIP DAN
PERPUSTAKAAN
KOTA SEMARANG**

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administrasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS'		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara		
Dinas Arsip dan Perpustakaan		
1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara :		
Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang		
Telepon	: 024 7466215	Faksimile : 024 7466215
E-Mail	: dinas_arpus@semarangkota.go.id	
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1		
Eselon 2	: Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang	
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan	: Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan	Faksimile : 024 7466215
Alamat	: Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang	
Telepon	: 024 7466215	
E-Mail	: dinas_arpus@semarangkota.go.id	
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		
3.3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan	Peminjam Buku	Jumlah pengunjung perpustakaan yang melakukan transaksi sirkulasi koleksi buku	Tahunan
2	Jumlah Koleksi buku perpustakaan	Koleksi Buku	Jumlah semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak dalam media berbentuk buku pada perpustakaan	Tahunan
3	Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	Koleksi Judul Buku	Jumlah Semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak, dalam media berbentuk buku dan ditampilkan pada halaman depan	Tahunan
4	Jumlah Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	Eksemplar Buku	Jumlah semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak dalam media berbentuk buku pada perpustakaan daerah	Tahunan
5	Jumlah Buku yang Dipinjam	Buku Pinjam	Jumlah buku dipinjam oleh pengunjung yang melakukan transaksi sirkulasi koleksi buku	Tahunan
6	Jumlah Perpustakaan Sekolah	Perpustakaan Sekolah	Jumlah perpustakaan yang berada pada satuan pendidikan formal yang merupakan bagian integral dari kegiatan sekolah yang bersangkutan, dan merupakan salah satu pusat sumber belajar untuk mendukung tercapainya tujuan pendidikan sekolah yang bersangkutan	Tahunan

7	Jumlah Perpustakaan Perguruan Tinggi	Perpustakaan Perguruan Tinggi	Jumlah perpustakaan yang merupakan bagian integral dari kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dan berfungsi sebagai pusat sumber belajar untuk mendukung tercapainya tujuan pendidikan yang berkedudukan di perguruan tinggi	Tahunan
8	Jumlah Perpustakaan Khusus	Perpustakaan Khusus	Jumlah perpustakaan yang diperuntukkan secara terbatas bagi pemustaka di lingkungan lembaga pemerintah, lembaga masyarakat, lembaga pendidikan keagamaan, rumah ibadah, atau organisasi lain	Tahunan
9	Jumlah Perpustakaan Online/Digital	Perpustakaan Online	Jumlah perpustakaan yang mempunyai koleksi buku sebagian besar dalam bentuk format digital dan yang bisa diakses dengan komputer	Tahunan
10	Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan	Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan	Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan	Tahunan
11	Jumlah Anggota Perpustakaan	Anggota Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan dan terdaftar dalam pangkalan data perpustakaan	Tahunan
12	Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	Perpustakaan Milik Pemerintah	Institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka yang dimiliki oleh pemerintah	Tahunan

13	Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah	Perpustakaan Milik Non-Pemerintah	Institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka yang bukan milik pemerintah	Tahunan
14	Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun	Pengunjung Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan milik pemerintah daerah	Tahunan
15	Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun	Pengunjung Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan milik non pemerintah daerah	Tahunan
16	Jumlah Kelompok Belajar	Kelompok Belajar	Jumlah kelompok orang, kelompok masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan dalam bentuk rombongan belajar	Tahunan
17	Jumlah Perpustakaan Nasional	Perpustakaan Nasional	Jumlah Lembaga Pemerintah Non Departemen yang melaksanakan tugas pemerintahan dalam bidang perpustakaan dan berkedudukan di Ibukota negara	Tahunan

Diskominfo Kota Samarang

18	Jumlah Perpustakaan Umum	Perpustakaan Umum	Jumlah perpustakaan yang diperuntukkan bagi masyarakat luas sebagai sarana pembelajaran sepanjang hayat tanpa membedakan umur, jenis kelamin, suku, ras, agama, dan status sosial-ekonomi. Perpustakaan yang diselenggarakan oleh pemerintah, pemerintah provinsi, pemerintah kabupaten/kota, kecamatan, dan desa serta dapat diselenggarakan oleh masyarakat	Tahunan
19	Jumlah Pustakawan Dan Tenaga Teknis Perpustakaan	Tenaga Perpustakaan	Jumlah tenaga yang memiliki kompetensi yang diperoleh melalui pendidikan dan/atau pelatihan kepustakawanan serta mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk melaksanakan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan dan jumlah tenaga nonpustakawan yang secara teknis mendukung pelaksanaan fungsi perpustakaan	Tahunan
20	Jumlah Pemustaka Ke Perpustakaan	Pengunjung Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan	Tahunan
21	Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat	Tenaga Perpustakaan	Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat	Tahunan
22	Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis	Tenaga Perpustakaan	Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai	Tahunan
23	Jumlah Pengelola Perpustakaan	Pengelola Perpustakaan	Jumlah orang yang memiliki kompetensi yang diperoleh melalui pendidikan dan/atau pelatihan kepustakawanan serta mempunyai tugas dan tanggungjawab untuk melaksanakan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan ditambah tenaga teknis perpustakaan	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
 Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan)	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
 Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4

<i>Multi Stage Sampling</i>	-5	
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
<i>Quota Sampling</i>	-6	}
<i>Accidental Sampling</i>	-7	
<i>Purposive Sampling</i>	-8 → ke R.5.7	
<i>Snowball Sampling</i>	-9	
<i>Saturation Sampling</i>	-10	
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		
<i>List Frame</i>	-1	
<i>Area Frame</i>	-2	
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:		
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:		
5.7. Unit Sampel:		
5.8. Unit Observasi:		
VI. PENGUMPULAN DATA		
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:		
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i> -4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan) -8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)		
6.4. Petugas Pengumpulan Data:		
Staf instansi	-1	
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2	
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3	
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:		
≤ SMP	-1	
SMA/SMK	-2	
Diploma I/II/III	-3	
Diploma IV/S1/S2/S3	-4	
6.6. Jumlah Petugas:		
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang

Pengumpul data/enumerator	..... orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I :			
								Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan		Peminjam Buku	Jumlah pengunjung perpustakaan yang melakukan transaksi sirkulasi koleksi buku		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Peminjam Buku Perpustakaan ?	1
2	Jumlah Koleksi buku perpustakaan		Koleksi Buku	Jumlah semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak dalam media berbentuk buku pada perpustakaan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Koleksi buku perpustakaan ?	1
3	Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah		Koleksi Judul Buku	Jumlah Semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak, dalam media berbentuk buku dan ditampilkan pada halaman depan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah ?	1
4	Jumlah Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah		Eksemplar Buku	Jumlah semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak dalam media berbentuk buku pada perpustakaan daerah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah ?	1
5	Jumlah Buku yang Dipinjam		Buku Pinjam	Jumlah buku dipinjam oleh pengunjung yang melakukan transaksi sirkulasi koleksi buku		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Buku yang Dipinjam ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I :			
								Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
6	Jumlah Perpustakaan Sekolah		Perpustakaan Sekolah	Jumlah perpustakaan yang berada pada satuan pendidikan formal yang merupakan bagian integral dari kegiatan sekolah yang bersangkutan, dan merupakan salah satu pusat sumber belajar untuk mendukung tercapainya tujuan pendidikan sekolah yang bersangkutan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Sekolah ?	1
7	Jumlah Perpustakaan Perguruan Tinggi		Perpustakaan Perguruan Tinggi	Jumlah perpustakaan yang merupakan bagian integral dari kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dan berfungsi sebagai pusat sumber belajar untuk mendukung tercapainya tujuan pendidikan yang berkedudukan di perguruan tinggi		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Perguruan Tinggi ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I :
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
8	Jumlah Perpustakaan Khusus		Perpustakaan Khusus	Jumlah perpustakaan yang diperuntukkan secara terbatas bagi pemustaka di lingkungan lembaga pemerintah, lembaga masyarakat, lembaga pendidikan keagamaan, rumah ibadah, atau organisasi lain		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Khusus ?	1
9	Jumlah Perpustakaan Online/Digital		Perpustakaan Online	Jumlah perpustakaan yang mempunyai koleksi buku sebagian besar dalam bentuk format digital dan yang bisa diakses dengan komputer		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Online/Digital ?	1
10	Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan		Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan	Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Peningkatan jumlah pengunjung perpustakaan ?	1
11	Jumlah Anggota Perpustakaan		Anggota Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan dan terdaftar dalam pangkalan data perpustakaan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Anggota Perpustakaan ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I :
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
12	Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah		Perpustakaan Milik Pemerintah	Institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka yang dimiliki oleh pemerintah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah ?	1
13	Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah		Perpustakaan Milik Non-Pemerintah	Institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka yang bukan milik pemerintah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I :			
								Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
14	Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun		Pengunjung Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan milik pemerintah daerah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun ?	1
15	Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun		Pengunjung Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan milik non pemenerintah daerah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun ?	1
16	Jumlah Kelompok Belajar		Kelompok Belajar	Jumlah kelompok orang, kelompok masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan dalam bentuk rombongan belajar		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Kelompok Belajar ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I :
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
17	Jumlah Perpustakaan Nasional		Perpustakaan Nasional	Jumlah Lembaga Pemerintah Non Departemen yang melaksanakan tugas pemerintahan dalam bidang perpustakaan dan berkedudukan di Ibukota negara		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Nasional ?	1
18	Jumlah Perpustakaan Umum		Perpustakaan Umum	Jumlah perpustakaan yang diperuntukkan bagi masyarakat luas sebagai sarana pembelajaran sepanjang hayat tanpa membedakan umur, jenis kelamin, suku, ras, agama, dan status sosial-ekonomi. Perpustakaan yang diselenggarakan oleh pemerintah, pemerintah provinsi, pemerintah kabupaten/kota, kecamatan, dan desa serta dapat diselenggarakan oleh masyarakat		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Umum ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I :
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
19	Jumlah Pustakawan Dan Tenaga Teknis Perpustakaan		Tenaga Perpustakaan	Jumlah tenaga yang memiliki kompetensi yang diperoleh melalui pendidikan dan/atau pelatihan kepustakawanan serta mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk melaksanakan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan dan jumlah tenaga nonpustakawan yang secara teknis mendukung pelaksanaan fungsi perpustakaan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pustakawan Dan Tenaga Teknis Perpustakaan ?	1
20	Jumlah Pemustaka Ke Perpustakaan		Pengunjung Perpustakaan	Jumlah perseorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pemustaka Ke Perpustakaan ?	1
21	Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat		Tenaga Perpustakaan	Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
22	Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai		Tenaga Perpustakaan	Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai ?	1
23	Jumlah Pengelola Perpustakaan		Pengelola Perpustakaan	Jumlah orang yang memiliki kompetensi yang diperoleh melalui pendidikan dan/atau pelatihan kepustakawanan serta mempunyai tugas dan tanggungjawab untuk melaksanakan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan ditambah tenaga teknis perpustakaan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengelola Perpustakaan ?	1

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023								Penyelenggara		Instansi	: Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:										Unit Kerja Eselon I	:			
												Unit Kerja Eselon II	: Disarpus Kota Semarang			
												Unit Kerja Eselon III	: Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Rasio Koleksi Buku Di Perpustakaan Daerah	Koleksi Buku	Perbandingan antara Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah dengan Jumlah Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	Semakin tinggi angka, semakin banyak Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	$\frac{[(\text{Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah})/(\text{Jumlah Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah})] \times 100\%}{}$	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Koleksi Judul Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah 2. Jumlah Buku yang Tersedia di Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	Kota	1
2	Total Jumlah Perpustakaan	Perpustakaan	Total Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah dan Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah	Semakin tinggi angka, semakin banyak jumlah perpustakaan	$[\text{Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah}] + [\text{Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah}]$	Angka	buah	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah 2. Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah	Kota	1
3	Cakupan Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah Per Tahun	Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah	Perbandingan antara Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun dengan Jumlah Penduduk	Semakin tinggi angka, semakin banyak jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun	$\frac{[(\text{Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun})/(\text{Jumlah Penduduk Laki-Laki}) + (\text{Penduduk Wanita})] \times 100\%}{}$	Cakupan	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun 2. Jumlah Penduduk Laki-Laki 3. Penduduk Wanita	Kota	1
4	Cakupan Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah Per Tahun	Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah	Perbandingan antara Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun dengan Jumlah Penduduk	Semakin tinggi angka, semakin banyak jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun	$\frac{[(\text{Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun})/(\text{Jumlah Penduduk Laki-Laki}) + (\text{Penduduk Wanita})] \times 100\%}{}$	Cakupan	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun 2. Jumlah Penduduk Laki-Laki 3. Penduduk Wanita	Kota	1
5	Rasio Perpustakaan Per Satuan Penduduk	Perpustakaan	Perbandingan antara Total Perpustakaan dengan Jumlah Penduduk	Semakin tinggi angka, semakin banyak perpustakaan per satuan penduduk	$\frac{[(\text{Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah}) + (\text{Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah})]/(\text{Jumlah Penduduk Laki-Laki}) + (\text{Jumlah Penduduk Wanita})] \times 100\%}{}$	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah 2. Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah 3. Jumlah Penduduk Laki-Laki 4. Jumlah Penduduk Wanita	Kota	1
6	Total Pengunjung perpustakaan selama 1 tahun	Pengunjung	Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah dan Non Pemerintah Daerah Selama 1 Tahun	Semakin tinggi angka semakin banyak pengunjung perpustakaan selama 1 tahun	$[(\text{Jumlah Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah}) + (\text{Jumlah Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah})]$	Angka	Orang	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Pemerintah Daerah selama 1 tahun 2. Jumlah Pengunjung Perpustakaan Milik Non Pemerintah Daerah selama 1 tahun	Kota	1

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik																
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023							Penyelenggara		Instansi		: Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:									Unit Kerja Eselon I		:			
											Unit Kerja Eselon II		: Disarpus Kota Semarang			
											Unit Kerja Eselon III		: Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangun		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
7	Persentase Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat	Tenaga Perpustakaan	Perbandingan antara Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat dengan Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai	Semakin tinggi angka, semakin banyak umlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat	{(Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat)/(Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai)}x100%	Persentase	%	-	2	-		Kompilasi Data Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang Bersertifikat 2. Jumlah Seluruh Tenaga Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai	Kota	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Kebudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administrasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS'			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara			
Dinas Arsip dan Perpustakaan			
1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara :			
Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang			
Telepon	: 024 7466215	Faksimile	: 024 7466215
E-Mail	: dinas_arpus@semarangkota.go.id		
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab			
Eselon 1			
Eselon 2	: Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)			
Jabatan	: Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan	Faksimile	: 024 7466215
Alamat	: Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang		
Telepon	: 024 7466215		
E-Mail	: dinas_arpus@semarangkota.go.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.			
3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.			

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat	Kegemaran Membaca	Tingkat perilaku atau kebiasaan masyarakat dalam memperoleh pengetahuan dan informasi dari berbagai bentuk media yang dapat dilakukan secara mandiri oleh pemerintah daerah	Tahunan
2	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Pembangunan Literasi	Pengukuran terhadap usaha yang dilaksanakan oleh pemerintah kota dalam membina dan mengembangkan perpustakaan sebagai wahana belajar sepanjang hayat untuk mencapai budaya literasi masyarakat	Tahunan
3	Jumlah Perpustakaan Memenuhi Standar	Standar Perpustakaan	Jumlah perpustakaan yang mengacu pada Standar Nasional Perpustakaan sebagai acuan penyelenggaraan, pengelolaan, dan pengembangan perpustakaan.	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:											
Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.									
Sebagian Wilayah Indonesia	-2										
4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Provinsi</th> <th>Kabupaten/Kota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Jawa Tengah</td> <td>Kota Semarang</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	Provinsi	Kabupaten/Kota	1	Jawa Tengah	Kota Semarang					
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota									
1	Jawa Tengah	Kota Semarang									
4.6. Metode Pengumpulan Data:											
Wawancara	-1										
Mengisi kuesioner sendiri	-2										
Pengamatan (observasi)	-4										
Pengumpulan data sekunder	-8										
Lainnya (sebutkan)	-16										
4.7 Sarana Pengumpulan Data :											
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1										
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2										
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4										
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8										
Mail	-16										
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan)	-32										
4.8. Unit Pengumpulan Data:											
Individu	-1										
Rumah tangga	-2										
Usaha/perusahaan	-4										
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8										
V. DESAIN SAMPEL											
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian											
5.1. Jenis Rancangan Sampel:											
Single Stage/Phase	-1										
Multi Stage/Phase	-2										
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:											
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a										
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b										
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:											
<i>Simple Random Sampling</i>	-1										
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2										
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4										
<i>Cluster Sampling</i>	-4										
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5										
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:											
<i>Quota Sampling</i>	-6	}									
<i>Accidental Sampling</i>	-7										
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7										
<i>Snowball Sampling</i>	-9										
<i>Saturation Sampling</i>	-10										
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:											
<i>List Frame</i>	-1										
<i>Area Frame</i>	-2										

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi			-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak			-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak			-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2

Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2
7.2. Metode Analisis:				
Deskriptif		-1		
Inferensia		-2		
Deskriptif dan Inferensia		-3		
7.3. Unit Analisis:				
Individu	-1		Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2		Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:				
Nasional	-1		Kecamatan	-8
Provinsi	-2		Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4			
VIII. DISEMINASI HASIL				
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:				
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:				
		Tanggal	Bulan	Tahun
	Tercetak			
	Digital		Desember	2022
	Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Kebudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat		Kegemaran Membaca	Tingkat perilaku atau kebiasaan masyarakat dalam memperoleh pengetahuan dan informasi dari berbagai bentuk media yang dapat dilakukan secara mandiri oleh pemerintah daerah dalam jangka waktu tertentu		Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat ?	1
2	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat		Pembangunan Literasi	Pengukuran terhadap usaha yang dilaksanakan oleh pemerintah kota dalam membina dan mengembangkan perpustakaan sebagai wahana belajar sepanjang hayat untuk mencapai budaya literasi masyarakat		Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat ?	1
3	Jumlah Perpustakaan Memenuhi Standar		Standar Perpustakaan	Jumlah perpustakaan yang mengacu pada Standar Nasional Perpustakaan sebagai acuan penyelenggaraan, pengelolaan, dan pengembangan perpustakaan.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Perpustakaan Memenuhi Standar ?	1

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administrasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS'		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Arsip dan Perpustakaan		
1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 Faksimile : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id		
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab Eselon 1 Eselon 2 : Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3) Jabatan : Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan Faksimile : 024 7466215 Alamat : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		
3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah SKPD yang dilibatkan dalam pendataan dan penataan dokumen/arsip daerah	Kerjasama	Jumlah SKPD yang memiliki kerjasama dengan LKD dalam pendataan dan penataan arsip daerah	Tahunan
2	Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan	Ketersediaan Arsip	Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip ditambah persentase arsip in-aktif yang telah dibuatkan daftar arsip ditambah persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik ditambah persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	Tahunan

3	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat	Khasanah Arsip	Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip dengan NSPK ditambah Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian kegiatan penyelamatan arsip perangkat daerah provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan dan pemekaran kabupaten/kota dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip statis dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat	Tahunan
4	Nilai Pengawasan Kearsipan Kategori B keatas	Arsip Kategori B ke Atas	Jumlah Arsip yang mendapatkan Nilai Pengawasan Kearsipan Kategori B keatas	Tahunan
5	Rekomendasi Hasil Pengawasan Kearsipan Yang Ditindaklanjuti	Rekomendasi	Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan Kearsipan Yang Ditindaklanjuti	Tahunan
6	Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku	Arsip Secara Baku	Jumlah OPD yang telah menerapkan pengelolaan catatan rekaman kegiatan atau sumber informasi yang memiliki nilai kegunaan dengan teratur dan terencana baik itu arsip yang dibuat maupun diterima, agar mudah ditemukan kembali jika diperlukan.	Tahunan
7	Pengguna Arsip Sebagai Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa	Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa	Jumlah pengguna arsip dari sejarah perjalanan bangsa yang merupakan aset nasional yang menggambarkan identitas dan jati diri bangsa	Tahunan
8	Pemanfaatan Arsip Sebagai Memori Kolektif Dan Jati Diri Bangsa	Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa	Jumlah pemanfaatan arsip dari sejarah perjalanan bangsa yang merupakan aset nasional yang menggambarkan identitas dan jati diri bangsa	Tahunan

9	Jumlah ketersediaan sarana / prasarana penyimpanan	Sarana Prasarana	Jumlah ketersediaan sarana / prasarana penyimpanan arsip yang berfungsi dan terpelihara	Tahunan
---	--	------------------	---	---------

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan)	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1		
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2		
<i>Stratified Random Sampling</i>	-3 → ke R.5.4		
<i>Cluster Sampling</i>	-4		
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5		
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:			
<i>Quota Sampling</i>	-6	}	
<i>Accidental Sampling</i>	-7		
<i>Purposive Sampling</i>	-8 → ke R.5.7		
<i>Snowball Sampling</i>	-9		
<i>Saturation Sampling</i>	-10		
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:			
<i>List Frame</i>	-1		
<i>Area Frame</i>	-2		
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi	-1		
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP	-1		
SMA/SMK	-2		
Diploma I/II/III	-3		
Diploma IV/S1/S2/S3	-4		

6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	.....	orang	
Pengumpul data/enumerator	.....	orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
									Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Jumlah SKPD yang dilibatkan dalam pendataan dan penataan dokumen/arsip daerah		Kerjasama	Jumlah SKPD yang memiliki kerjasama dengan LKD dalam pendataan dan penataan arsip daerah		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah SKPD yang dilibatkan dalam pendataan dan penataan dokumen/arsip daerah ?	1	
2	Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan		Ketersediaan Arsip	Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip ditambah persentase arsip in-aktif yang telah dibuatkan daftar arsip ditambah persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik ditambah persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN		Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan ?	1	

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I :
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
3	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat		Khasanah Arsip	Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip dengan NSPK ditambah Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian kegiatan penyelamatan arsip perangkat daerah provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan dan pemekaran kabupaten/kota dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip statis dengan NSPK ditambah tingkat kesesuaian penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup		Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I :			
								Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
4	Nilai Pengawasan Kearsipan Kategori B keatas		Arsip Kategori B ke Atas	Jumlah Arsip yang mendapatkkan Nilai Pengawasan Kearsipan Kategori B keatas		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Laporan Nilai Pengawasan Kearsipan Kategori B keatas ?	1
5	Rekomendasi Hasil Pengawasan Kearsipan Yang Ditindaklanjuti		Rekomendasi	Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan Kearsipan Yang Ditindaklanjuti		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan Kearsipan Yang Ditindaklanjuti ?	1
6	Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku		Arsip Secara Baku	Jumlah OPD yang telah menerapkan pengelolaan catatan rekaman kegiatan atau sumber informasi yang memiliki nilai kegunaan dengan teratur dan terencana baik itu arsip yang dibuat maupun diterima, agar mudah ditemukan kembali jika diperlukan.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku ?	1
7	Pengguna Arsip Sebagai Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa		Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa	Jumlah pengguna arsip dari sejarah perjalanan bangsa yang merupakan aset nasional yang menggambarkan identitas dan jati diri bangsa		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pengguna Arsip Sebagai Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I :			
									Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
									Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
8	Pemanfaatan Arsip Sebagai Memori Kolektif Dan Jati Diri Bangsa		Memori Kolektif dan Jati Diri Bangsa	Jumlah pemanfaatan arsip dari sejarah perjalanan bangsa yang merupakan aset nasional yang menggambarkan identitas dan jati diri bangsa		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pemanfaatan Arsip Sebagai Memori Kolektif Dan Jati Diri Bangsa ?	1	
9	Jumlah ketersediaan sarana / prasarana penyimpanan arsip yang berfungsi dan terpelihara		Sarana Prasarana	Jumlah ketersediaan sarana / prasarana penyimpanan arsip yang berfungsi dan terpelihara		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah ketersediaan sarana / prasarana penyimpanan arsip yang berfungsi dan terpelihara ?	1	

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023								Instansi		: Disarpus Kota Semarang					
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:								Penyelenggara		Unit Kerja Eselon I		:			
												Unit Kerja Eselon II		: Disarpus Kota Semarang			
												Unit Kerja Eselon III		: Disarpus Kota Semarang			
(1)	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya 1 Tidak 2	Jika kolom (10) Berkode 1 Indikator Pembangunan		Jika kolom (10) Berkode 2 Variabel Pembangunan			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) dapat diakses Umum? Ya 1 Tidak 2	
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. Diisi petugas	Nama			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	
1	Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara Baku	Pengelolaan Arsip	Perbandingan antara Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku dengan Total Jumlah OPD	Semakin tinggi angka, semakin banyak Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku	{[Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku]/[Jumlah Perangkat Daerah]}x100%	Persentase	%	-	2	-	-	Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		1. Jumlah OPD yang Telah Menerapkan Arsip Secara Baku 2. Jumlah Perangkat Daerah	Kota	1	

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			
Cara Pengumpulan Data :			
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi	-3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT	-4
Sektor Kegiatan :			
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan	-12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan	-13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional	-14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan	-15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas	-16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli	-17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	-18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan	-19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	-20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	-21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi	-22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:			
I. PENYELENGGARA			
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Arsip dan Perpustakaan			
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 Faksimile : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id			
II. PENANGGUNG JAWAB			
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab Eselon 1 Eselon 2 : Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang			
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3) Jabatan : Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan Faksimile : 024 7466215 Alamat : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id			
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN			
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.			
3.3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.			
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :			

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Jumlah arsip terjaga dan arsip statis sebagai warisan budaya yang dipreservasi	warisan budaya	Jumlah arsip negara yang berkaitan dengan keberadaan dan kelangsungan hidup bangsa dan negara yang harus dijaga keutuhan, keamanan, dan keselamatannya dan arsip yang dihasilkan oleh pencipta arsip karena memiliki nilai guna kesejarahan, telah habis retensinya, dan berketerangan dipermanenkan yang telah diverifikasi baik secara langsung maupun tidak langsung oleh Arsip Nasional Republik Indonesia dan/atau lembaga kearsipan sebagai warisan budaya yang dipreservasi	Tahunan
2	Arsip Vital Dan Arsip Statis	Ketersediaan Khasanah Arsip	Jumlah ketersediaan khasanah arsip yang disimpan di LKD	Tahunan
3	Jumlah arsip dengan system administrasi yang baik	Implementasi Pedoman Tata Naskah Dinas	Jumlah arsip yang sesuai dengan Tata Naskah Dinas	Tahunan
4	Peningkatan klasifikasi arsip	Urusan Pemerintah yang Terakomodir di Kalsifikasi Arsip	Tingkat urusan pemerintah yang terakomodir klasifikasi arsip	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	<input type="text" value="-7"/>
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2

Cross Sectional -3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara -1
Mengisi kuesioner sendiri -2
Pengamatan (observasi) -4
Pengumpulan data sekunder -8
Lainnya (sebutkan) -16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI) -1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI) -2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI) -4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI) -8
Mail -16
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan) -32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu -1
Rumah tangga -2
Usaha/perusahaan -4
Lainnya (sebutkan) Instansi -8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase -1
Multi Stage/Phase -2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas - 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas - 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

Simple Random Sampling -1
Systematic Random Sampling -2
Stratified Random Sampling - 3 → ke R.5.4
Cluster Sampling -4
Multi Stage Sampling -5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

Quota Sampling -6
Accidental Sampling -7
Purposive Sampling - 8 → ke R.5.7
Snowball Sampling -9
Saturation Sampling -10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

List Frame -1
Area Frame -2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi			-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak			-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak			-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2

7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Keterangan Kegiatan Statistik											
Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi		: Disarpus Kota Semarang	
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I		:	
								Unit Kerja Eselon II		: Disarpus Kota Semarang	
								Unit Kerja Eselon III		: Disarpus Kota Semarang	
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Jumlah arsip terjaga dan arsip statis sebagai warisan budaya yang dipreservasi		warisan budaya	Jumlah arsip negara yang berkaitan dengan keberadaan dan kelangsungan hidup bangsa dan negara yang harus dijaga keutuhan,keamanan, dan keselamatannya dan arsip yang dihasilkan oleh pencipta arsip karena memiliki nilai guna kesejarahan, telah habis retensinya, dan berketerangan dipermanenkan yang telah diverifikasi baik secara langsung maupun tidak langsung oleh Arsip Nasional Republik Indonesia dan/atau lembaga kearsipan sebagai warisan budaya yang dipreservasi		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah arsip terjaga dan arsip statis sebagai warisan budaya yang dipreservasi ?	1

2	Arsip Vital Dan Arsip Statis		Ketersediaan Khasanah Arsip	Jumlah ketersediaan khasanah arsip yang disimpan di LKD		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Arsip Vital Dan Arsip Statis ?	1
3	Jumlah arsip dengan system administrasi yang baik		Implementasi Pedoman Tata Naskah Dinas	Jumlah arsip yang sesuai dengan Tata Naskah Dinas		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah arsip dengan system administrasi yang baik ?	1
4	Peningkatan klasifikasi arsip		Urusan Pemerintah yang Terakomodir di Kalsifikasi Arsip	Tingkat urusan pemerintah yang terakomodir klasifikasi arsip		Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Peningkatan klasifikasi arsip ?	1

Diskominfo Kota Semarang

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan : Kompilasi Data Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS'		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara		
Dinas Arsip dan Perpustakaan		
1.2 Alamat Lengkap Isntansi Penyelenggara :		
Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang		
Telepon	: 024 7466215	Faksimile : 024 7466215
E-Mail	: dinas_arpus@semarangkota.go.id	
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab		
Eselon 1		
Eselon 2	: Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang	
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
Jabatan	: Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan	Faksimile : 024 7466215
Alamat	: Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang	
Telepon	: 024 7466215	
E-Mail	: dinas_arpus@semarangkota.go.id	
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13		
3.3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :		

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Lembaga Kearsipan Terakreditasi	Pengelolaan Kearsipan	Jumlah Lembaga Kearsipan yang telah melakukan pengelolaan kearsipan dengan baik dan memperoleh predikat minimal "baik"	Tahunan
2	Sumber Daya Manusia Pengelola Kearsipan	SDM Kearsipan	Jumlah orang yang memiliki kompetensi di bidang kearsipan yang diperoleh melalui pendidikan formal dan/atau pendidikan dan pelatihan kearsipan serta mempunyai fungsi, tugas, dan tanggung jawab melaksanakan kegiatan kearsipan dan pengelolaan kearsipan	Tahunan
3	Bimbingan Teknis Kepada Pengelola Arsip Dinamis	Pelatihan	Jumlah Bimbingan Teknis yang diikuti oleh pengelola arsip dinamis	Tahunan
4	Supervisi Kepada Pengelola Arsip Dinamis	Pengawasan Kearsipan	Jumlah Unit kearsipan pengelolaan arsip dinamis yang telah dilakukan pengawasan internal	Tahunan
5	Supervisi Pengelolaan Arsip Statis	Pengawasan Kearsipan	Jumlah Unit kearsipan pengelolaan arsip statis yang telah dilakukan pengawasan internal	Tahunan
6	Pemanfaatan Arsip	Pelayanan Arsip	Jumlah perseorangan, kelompok orang, dan badan hukum yang menggunakan dan memanfaatkan arsip	Tahunan
7	Simpul Jaringan Kearsipan	Jaringan Kearsipan	Jumlah Unit kearsipan yang telah memasukkan deskripsi arsip statis ke dalam sistem informasi kearsipan nasional	Tahunan

8	Aksesibilitas / ketersediaan layanan informasi kearsipan	Layanan Informasi	perbandingan kemudahan dalam memberikan jumlah permintaan layanan kearsipan dan ketidakberhasilan dalam memenuhi permintaan layanan kearsipan dalam satu system pengelolaan kearsipan	Tahunan
9	Pameran tentang kearsipan yang diikuti	Pameran Kearsipan	Jumlah Even pameran kearsipan yang diikuti oleh Pemerintah Kota Semarang	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4 berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan)	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1		
Multi Stage/Phase	-2		
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:			
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a		
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b		
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:			
<i>Simple Random Sampling</i>	-1		
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2		
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4		
<i>Cluster Sampling</i>	-4		
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5		
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:			
<i>Quota Sampling</i>	-6	}	
<i>Accidental Sampling</i>	-7		
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7		
<i>Snowball Sampling</i>	-9		
<i>Saturation Sampling</i>	-10		
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:			
<i>List Frame</i>	-1		
<i>Area Frame</i>	-2		
5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			

Staf instansi	-1		
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP	-1		
SMA/SMK	-2		
Diploma I/II/III	-3		
Diploma IV/S1/S2/S3	-4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	.....	orang	
Pengumpul data/enumerator	.....	orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2
Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak -2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif		-1	
Inferensia		-2	
Deskriptif dan Inferensia		-3	
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak -2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak -2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan	: Kompilasi Data Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023	Penyelenggara	Instansi : Disarpus Kota Semarang
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)	:		Unit Kerja Eselon I :
			Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang
			Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang

No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Lembaga Kearsipan Terakreditasi		Pengelolaan Kearsipan	Jumlah Lembaga Kearsipan yang telah melakukan pengelolaan kearsipan dengan baik dan memperoleh predikat minimal "baik"		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Lembaga Kearsipan Terakreditasi ?	1
2	Sumber Daya Manusia Pengelola Kearsipan		SDM Kerasipan	Jumlah orang yang memiliki kompetensi di bidang kearsipan yang diperoleh melalui pendidikan formal dan/atau pendidikan dan pelatihan kearsipan serta mempunyai fungsi, tugas, dan tanggung jawab melaksanakan kegiatan kearsipan dan pengelolaan kearsipan		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Sumber Daya Manusia Pengelola Kearsipan ?	1
3	Bimbingan Teknis Kepada Pengelola Arsip Dinamis		Pelatihan	Jumlah Bimbingan Teknis yang diikuti oleh pengelola arsip dinamis		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Bimbingan Teknis Kepada Pengelola Arsip Dinamis ?	1
4	Supervisi Kepada Pengelola Arsip Dinamis		Pengawasan Kerasipan	Jumlah Unit kearsipan pengelolaan arsip dinamis yang telah dilakukan pengawasan internal		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Supervisi Kepada Pengelola Arsip Dinamis ?	1
5	Supervisi Pengelolaan Arsip Statis		Pengawasan Kerasipan	Jumlah Unit kearsipan pengelolaan arsip statis yang telah dilakukan pengawasan internal		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Supervisi Pengelolaan Arsip Statis ?	1

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023					Penyelenggara		: Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:							Unit Kerja Eselon I : 			
									Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
									Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
6	Pemanfaatan Arsip		Pelayanan Arsip	Jumlah perseorangan, kelompok orang, dan badan hukum yang menggunakan dan memanfaatkan arsip		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pemanfaatan Arsip ?	1	
7	Simpul Jaringan Kearsipan		Jaringan Kearsipan	Jumlah Unit kearsipan yang telah memasukkan deskripsi arsip statis ke dalam sistem informasi kearsipan nasional		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Simpul Jaringan Kearsipan ?	1	
8	Aksesibilitas / ketersediaan layanan informasi kearsipan		Layanan Informasi	perbandingan kemudahan dalam memberikan jumlah permintaan layanan kearsipan dan ketidakberhasilan dalam memenuhi permintaan layanan kearsipan dalam satu system pengelolaan kearsipan		Tahunan	Float		Isian tidak boleh kosong	Berapa Aksesibilitas / ketersediaan layanan informasi kearsipan ?	1	
9	Pameran tentang kearsipan yang diikuti		Pameran Kearsipan	Jumlah Even pameran kearsipan yang diikuti oleh Pemerintah Kota Semarang		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pameran tentang kearsipan yang diikuti ?	1	

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan Kompilasi Data Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administrasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS'		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Arsip dan Perpustakaan		
1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 Faksimile : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id		
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab Eselon 1 Eselon 2 : Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3) Jabatan : Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan Faksimile : 024 7466215 Alamat : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan		
3.3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Pelindungan Dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana	Penyelamatan Arsip	Jumlah langkah pelindungan dan penyelamatan arsip oleh negara bagi arsip yang dinyatakan sebagai arsip milik negara, baik terhadap arsip yang keberadaannya di dalam maupun di luar wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagai bahan pertanggungjawaban nasional dari kemungkinan kehilangan, kerusakan arsip yang disebabkan oleh faktor alam, biologi, fisika dan tindakan terorisme, spionase, sabotase, perang dan perbuatan vandalisme lainnya.	Tahunan
2	Jumlah dokumen / arsip daerah yang diselamatkan / dipelihara	Preservasi Arsip	Jumlah arsip yang diselamatkan / dipelihara yang ada lingkungan Pemerintah Kota	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:		
Seluruh Wilayah Indonesia	-1	→ langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia	-2	
4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:		
No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang
4.6. Metode Pengumpulan Data:		
Wawancara	-1	
Mengisi kuesioner sendiri	-2	
Pengamatan (observasi)	-4	
Pengumpulan data sekunder	-8	
Lainnya (sebutkan)	-16	
4.7 Sarana Pengumpulan Data :		
<i>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</i>	-1	
<i>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</i>	-2	
<i>Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)</i>	-4	
<i>Computer Aided Web Interviewing (CAWI)</i>	-8	
Mail	-16	
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan)	-32	
4.8. Unit Pengumpulan Data:		
Individu	-1	
Rumah tangga	-2	
Usaha/perusahaan	-4	
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8	
V. DESAIN SAMPEL		
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian		
5.1. Jenis Rancangan Sampel:		
Single Stage/Phase	-1	
Multi Stage/Phase	-2	
5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:		
Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a	
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b	
5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:		
<i>Simple Random Sampling</i>	-1	
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2	
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4	
<i>Cluster Sampling</i>	-4	
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5	
Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:		
<i>Quota Sampling</i>	-6	}
<i>Accidental Sampling</i>	-7	
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7	
<i>Snowball Sampling</i>	-9	
<i>Saturation Sampling</i>	-10	
5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:		
<i>List Frame</i>	-1	
<i>Area Frame</i>	-2	

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:			
5.6. Nilai Perkiraan <i>Sampling Error</i> Variabel Utama:			
5.7. Unit Sampel:			
5.8. Unit Observasi:			
VI. PENGUMPULAN DATA			
6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:			
Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8
6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi			-1
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak			-2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak			-3
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP			-1
SMA/SMK			-2
Diploma I/II/III			-3
Diploma IV/S1/S2/S3			-4
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas		..... orang	
Pengumpul data/enumerator		..... orang	
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya	-1	Tidak -2
Penyandian (Coding)	Ya	-1	Tidak -2
Data Entry	Ya	-1	Tidak -2

Penyahihan (Validasi)	Ya	-1	Tidak	-2
7.2. Metode Analisis:				
Deskriptif		-1		
Inferensia		-2		
Deskriptif dan Inferensia		-3		
7.3. Unit Analisis:				
Individu	-1		Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2		Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:				
Nasional	-1		Kecamatan	-8
Provinsi	-2		Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4			
VIII. DISEMINASI HASIL				
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:				
Tercetak (hardcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya	-1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya	-1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:				
		Tanggal	Bulan	Tahun
	Tercetak			
	Digital		Desember	2022
	Data Mikro			

Diskominfo Kota Semarang

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I :			
								Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Pelindungan Dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana		Penyelamatan Arsip	Jumlah langkah perlindungan dan penyelamatan arsip oleh negara bagi arsip yang dinyatakan sebagai arsip milik negara, baik terhadap arsip yang keberadaannya di dalam maupun di luar wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagai bahan pertanggungjawaban nasional dari kemungkinan kehilangan, kerusakan arsip yang disebabkan oleh faktor alam, biologi, fisika dan tindakan terorisme, spionase, sabotase, perang dan perbuatan vandalisme lainnya.		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah Pelindungan Dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana ?	1
2	Jumlah dokumen / arsip daerah yang diselamatkan / dipelihara		Preservasi Arsip	Jumlah arsip yang diselamatkan / dipelihara yang ada lingkungan Pemerintah Kota		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah dokumen / arsip daerah yang diselamatkan / dipelihara ?	1

METADATA STATISTIK KEGIATAN

Judul Kegiatan Kompilasi Data Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023		Tahun : 2023
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		
Cara Pengumpulan Data :		
Pencacahan Lengkap	-1	Kompilasi Produk Administrasi -3
Survei	-2	Cara lain sesuai dengan perkembangan IT -4
Sektor Kegiatan :		
Pertanian dan Perikanan	-1	Perdagangan Internasional dan -12
Demografi dan Kependudukan	-2	Ketenagakerjaan -13
Pembangunan	-3	Neraca Nasional -14
Proyeksi Ekonomi	-4	Indikator Ekonomi Bulanan -15
Pendidikan dan Pelatihan	-5	Produktivitas -16
Lingkungan	-6	Harga dan Paritas Daya Beli -17
Keuangan	-7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar -18
Globalisasi	-8	Perwilayahan dan Perkotaan -19
Kesehatan	-9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten -20
Industri dan Jasa	-10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan -21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	-11	Transportasi -22
Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?		
Ya	-1	
Tidak	-2	
Jika "Ya", Identitas Rekomendasi:		
I. PENYELENGGARA		
1.1 Instansi Penyelenggara Dinas Arsip dan Perpustakaan		
1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 Faksimile : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id		
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab Eselon 1 Eselon 2 : Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Semarang		
2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3) Jabatan : Sekretaris Dinas Arsip dan Perpustakaan Faksimile : 024 7466215 Alamat : Jl. Prof. Sudarto No. 116, Kel.Sumurboto, Kec. Banyumanik, Kota Semarang Telepon : 024 7466215 E-Mail : dinas_arpus@semarangkota.go.id		
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1. Latar Belakang Kegiatan : Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan untuk kemudian memberi kejelasan dan pengaturan mengenai kearsipan, yaitu pengertian dan batasan penyelenggaraan kearsipan; asas, tujuan, dan ruang lingkup penyelenggaraan kearsipan; sistem kearsipan nasional, sistem informasi kearsipan nasional, dan jaringan informasi kearsipan nasional; penyelenggaraan kearsipan; pengelolaan arsip; autentikasi; pembinaan kearsipan; organisasi; pendanaan; sumber daya manusia; prasarana dan sarana; perlindungan dan penyelamatan arsip; sosialisasi; peran serta masyarakat dan organisasi profesi; dan sanksi administratif dan ketentuan pidana. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan menyebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan, perlu menyusun standar nasional perpustakaan kabupaten/kota yang kemudian digunakan sebagai acuan pelaksanaan penyelenggaraan perpustakaan kabupaten/kota. Selain itu, bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14, Pasal 21, Pasal 24, Pasal 33, dan Pasal 34 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		
3.2. Tujuan Kegiatan : Secara umum, tujuan yang ingin dicapai adalah Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.		
3.3 Rencana Jadwal Kegiatan :		

	Awal tgl/bln/thn			Akhir tgl/bln/thn		
A. Perencanaan						
1. Perencanaan Kegiatan	2	2022	s.d.	3	2022	
2. Desain	3	2022	s.d.	4	2022	
B. Pengumpulan						
3. Pengumpulan Data	4	2022	s.d.	7	2022	
C. Pemeriksaan						
4. Pengolahan Data	7	2022	s.d.	8	2022	
D. Penyebarluasan						
5. Analisis	8	2022	s.d.	11	2022	
6. Diseminasi	12	2022	s.d.	12	2022	
7. Evaluasi	12	2022	s.d.	12	2022	

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Waktu Periode Estimasi)
1	Penerapan E-Arsip Terintegrasi	E-Arsip Terintegrasi	Jumlah OPD yang melakukan Penerapan E-Arsip Terintegrasi	Tahunan
2	Jumlah dokumen yang berhasil di digitalisasi	Digitalisasi arsip	Jumlah arsip yang berhasil dialihmedia dari arsip tekstual menjadi arsip digital	Tahunan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:

Hanya sekali - 1 → langsung ke R.3.3. Berulang -2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

Harian	-1	Empat Bulanan	-5
Mingguan	-2	Semesteran	-6
Bulanan	-3	Tahunan	-7
Triwulanan	-4	> Dua Tahunan	-8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Panel	-1
Longitudinal Cross Sectional	-2
Cross Sectional	-3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Seluruh Wilayah Indonesia -1 → langsung ke R.4.6.
Sebagian Wilayah Indonesia -2

4.5. Jika "sebagian wilayah Indonesia" (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1	Jawa Tengah	Kota Semarang

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Wawancara	-1
Mengisi kuesioner sendiri	-2
Pengamatan (observasi)	-4
Pengumpulan data sekunder	-8
Lainnya (sebutkan)	-16

4.7 Sarana Pengumpulan Data :

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	-1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	-2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	-4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	-8
Mail	-16
Lainnya (sebutka Isian Data paska kegiatan)	-32

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Individu	-1
Rumah tangga	-2
Usaha/perusahaan	-4
Lainnya (sebutkan) Instansi	-8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage/Phase	-1
Multi Stage/Phase	-2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas	- 1 → ke R.5.3.a
Sampel Nonprobabilitas	- 2 → ke R.5.3.b

5.3. Jika “sampel probabilitas” (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

<i>Simple Random Sampling</i>	-1
<i>Systematic Random Sampling</i>	-2
<i>Stratified Random Sampling</i>	- 3 → ke R.5.4
<i>Cluster Sampling</i>	-4
<i>Multi Stage Sampling</i>	-5

Jika “sampel nonprobabilitas” (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

<i>Quota Sampling</i>	-6
<i>Accidental Sampling</i>	-7
<i>Purposive Sampling</i>	- 8 → ke R.5.7
<i>Snowball Sampling</i>	-9
<i>Saturation Sampling</i>	-10

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

<i>List Frame</i>	-1
<i>Area Frame</i>	-2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:**5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:****5.7. Unit Sampel:****5.8. Unit Observasi:****VI. PENGUMPULAN DATA****6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?**

Ya	-1
Tidak	-2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan kembali (revisit)	-1	<i>Task Force</i>	-4
Supervisi	-2	Lainnya (sebutkan)	-8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Ya	-1		
Tidak	-2		
Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)			
6.4. Petugas Pengumpulan Data:			
Staf instansi	-1		
penyelenggara Mitra/tenaga kontrak	-2		
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak	-3		
6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:			
≤ SMP	-1		
SMA/SMK	-2		
Diploma I/II/III	-3		
Diploma IV/S1/S2/S3	-4		
6.6. Jumlah Petugas:			
Supervisor/penyelia/pengawas	..... orang		
Pengumpul data/enumerator	..... orang		
6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?			
Ya	-1		
Tidak	-2		
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS			
7.1. Tahapan Pengolahan Data:			
Penyuntingan (Editing)	Ya -1	Tidak	-2
Penyandian (Coding)	Ya -1	Tidak	-2
Data Entry	Ya -1	Tidak	-2
Penyahihan (Validasi)	Ya -1	Tidak	-2
7.2. Metode Analisis:			
Deskriptif	-1		
Inferensia	-2		
Deskriptif dan Inferensia	-3		
7.3. Unit Analisis:			
Individu	-1	Usaha/perusahaan	-4
Rumah tangga	-2	Lainnya (sebutkan) Dokumen	-8
7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:			
Nasional	-1	Kecamatan	-8
Provinsi	-2	Lainnya (sebutkan)	-16
Kabupaten/Kota	-4		
VIII. DISEMINASI HASIL			
8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:			
Tercetak (hardcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Digital (softcopy)	Ya -1	Tidak	-2
Data Mikro	Ya -1	Tidak	-2
8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:			
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital		Desember	2022
Data Mikro			

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		: Kompilasi Data Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota di Kota Semarang Tahun 2023				Penyelenggara		Instansi : Disarpus Kota Semarang			
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)		:						Unit Kerja Eselon I :			
								Unit Kerja Eselon II : Disarpus Kota Semarang			
								Unit Kerja Eselon III : Disarpus Kota Semarang			
No	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Penerapan E-Arsip Terintegrasi		E-Arsip Terintegrasi	Jumlah OPD yang melakukan Penerapan E-Arsip Terintegrasi		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah OPD yang melakukan Penerapan E-Arsip Terintegrasi ?	1
2	Jumlah dokumen yang berhasil di digitalisasi		Digitalisasi arsip	Jumlah arsip yang berhasil dialihmedia dari arsip tekstual menjadi arsip digital		Tahunan	Integer		Isian tidak boleh kosong	Berapa Jumlah dokumen yang berhasil di digitalisasi ?	1

Diskominfo Kota Semarang